



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE MARIANA



RELATÓRIO MENSAL CONTROLE INTERNO

JANEIRO/2026

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	3
2. METODOLOGIA	3
3. ÁREAS VERIFICADAS	3
3.1. ÁREA ADMINISTRATIVA	3
3.1.1. PESSOAL	7
3.1.2. COMPOSIÇÃO DOS ORGÃOS COLEGIADOS	8
3.2. ÁREA FINANCEIRA	9
3.3. ÁREA DE COMPRAS E LICITAÇÕES	12
3.4. ÁREA DE BENEFÍCIOS	14
3.5. ÁREA CONTÁBIL	17
3.6. GESTÃO PATRIMONIAL	18
3.7. NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	18
3.8. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA RECEITA	19
3.9. EXECUÇÃO DA DESPESA	20
3.10. ÁREA JURÍDICA	21
3.11. TRANSPARÊNCIA	22
3.12. CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA – CRP	23
3.13. ATUARIAL	24
3.14. PRÓ-GESTÃO RPPS	25
3.15. EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA	27
4. CONCLUSÕES E RECOMENDAÇÕES	27

1. INTRODUÇÃO

O Controlador Interno do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Mariana (IPREV Mariana), nomeado pelo Decreto 10.965/2022, apresenta este relatório em cumprimento às atribuições conferidas pela Constituição Federal (arts. 31 e 74) e às normas municipais vigentes. O documento tem como finalidade apoiar o controle externo na sua missão institucional, conforme disposto no art. 74, IV, da CF/88. Além disso, segue as diretrizes estabelecidas pelas Instruções Normativas nº 12/2011 e nº 14/2011 do TCE/MG e pelo Plano Anual de Auditoria do Controle Interno 2026.

Este relatório expõe a avaliação do Sistema de Controle Interno do órgão, com foco nas áreas monitoradas e acompanhadas ao longo do período.

2. METODOLOGIA

A presente análise baseou-se na aplicação de procedimentos e técnicas de controle, incluindo o exame documental, a observação física de bens patrimoniais, a comparação entre as previsões orçamentárias e as execuções financeiras, reuniões com a Diretoria Executiva e demais servidores, além da avaliação do ambiente organizacional, com o objetivo de verificar a suficiência e a adequação dos controles existentes.

3. ÁREAS VERIFICADAS

Este relatório foi elaborado em conformidade com as normas e procedimentos de auditoria aplicáveis à Administração Pública, bem como com os critérios estabelecidos na legislação vigente. Dessa forma, foram observadas as seguintes áreas:

3.1. ÁREA ADMINISTRATIVA

Os atos praticados pela administração do IPREV Mariana estão em conformidade com as normas constitucionais aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS). A gestão promove e apoia a capacitação contínua de servidores e membros dos órgãos colegiados, reforçando o compromisso com a qualificação e a melhoria dos serviços prestados.

Dando continuidade, no dia 21 de janeiro de 2026, foi publicado o Edital de Eleição para a vaga de suplente do Conselho Municipal de Previdência, para término do mandato até 2027. O prazo de inscrições ocorreu nos dias 28 e 29 de janeiro, tendo sido realizadas três inscrições, que estão sob análise da Comissão Especial Eleitoral, instituída pela Portaria nº 01/2026 da Secretaria de Administração.

Sobre as correspondências, registrou-se:

- Envio dos Ofícios nº 01/2026, 02/2026, 03/2026 e 04/2026 aos órgãos Prefeitura de Mariana, Câmara Municipal, SAAE Mariana e Prefeitura de Congonhas, informando a nova alíquota de contribuição suplementar, de acordo com a Lei nº 172/2017.

Em relação aos processos administrativos, o IPREV Mariana conta, atualmente, com 03 processos em tramitação, sendo eles:

1. **Processo nº 9.023/2023:** Relacionado à apuração do processo de anulação de aposentadoria e à definição de responsabilidade pelo pagamento, ocorrido em agosto de 2023.
Situação: O Município efetuou o pagamento/reembolso ao IPREV Mariana na data de 02 de fevereiro de 2026.
2. **Processo nº 11.144/2025:** Trata-se de solicitação por parte da servidora Maria Geralda do Carmo para o cálculo retroativo das contribuições previdenciárias referentes ao período em que esteve em licença sem vencimentos.
Situação: Os valores foram devidamente apurados, tendo o pagamento sido realizado pela servidora na data de 04 de fevereiro de 2026.
3. **Processo nº 11.394/2025:** Trata-se de apuração e esclarecimentos acerca do pagamento de faturas de água em atraso, inclusive no período da pandemia da Covid-19, junto ao SAAE Mariana.
Situação: Processo em andamento.

Sobre os atos administrativos, registrou-se:

- **Publicação da Lei nº 4.071/2025**, que estima a receita e fixa a despesa do Município de Mariana para o exercício de 2026, na qual consta a receita e a despesa fixada para o IPREV Mariana no valor de R\$ 65.015.000,00 (sessenta e cinco milhões e quinze mil reais);
- **Publicação da Lei nº 4.076/2025**, que dispõe sobre a recomposição salarial de 6% (seis por cento) da remuneração dos servidores municipais e dos aposentados, e dá outras providências;
- **Publicação da Portaria nº 01/2026/Sec. Administração**, que nomeia servidores para composição da Comissão Especial Eleitoral para a escolha de membro do Conselho Municipal de Previdência do IPREV Mariana.

- **Publicação da Portaria nº 09/2026**, que dispõe sobre a exoneração da servidora Leandra Aparecida Saraiva, ocupante do cargo de Contadora, do exercício da Função de Confiança de Assistente II – Pessoal e Serviços Administrativos, a partir de 30 de janeiro de 2026.
- **Publicação da Portaria nº 10/2026**, que dispõe sobre a exoneração da servidora Natanielle Efigênia Fernandes dos Passos de Carvalho, ocupante do cargo de Advogada Autárquica, do exercício da Função de Confiança de Assistente I – Comunicação, a partir de 30 de janeiro de 2026.
- **Publicação da Portaria nº 11/2026**, que dispõe sobre a nomeação do servidor Renato Justino Silva de Magalhaes, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo, para o exercício da Função de Confiança de Assistente II – Pessoal e Serviços Administrativos, a partir de 01 de fevereiro de 2026.
- **Publicação da Portaria nº 12/2026**, que dispõe sobre a nomeação da servidora Yasmim Mendes de Andrade, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo, para o exercício da Função de Confiança de Assistente I – Comunicação, a partir de 01 de fevereiro de 2026.
- **Publicação do Edital de Eleição nº 01/2026**, que trata da convocação de eleições para o preenchimento de vaga de suplente do Conselho Municipal de Previdência do IPREV Mariana.

No âmbito dos atos administrativos, registra-se a publicação, no dia 29 de janeiro de 2026, da Portaria nº 08/2026, da Câmara Municipal, que substitui e nomeia representante do Poder Legislativo no Conselho Municipal de Previdência. O referido ato, em seus arts. 1º e 2º, substituíra a servidora aposentada Edilene Barbosa Toribio, conselheira titular, empossada em 14/01/2025, para mandato de 03 anos, pela servidora e contadora do IPREV Leandra Aparecida Saraiva, para continuidade do exercício do mandato no triênio 2025–2027.

Ao o Instituto tomar ciência do ato por meio de sua publicação no Diário Oficial do Município, foram solicitados à Câmara Municipal maiores esclarecimentos sobre o fato, visto que, de acordo com a legislação vigente, Lei nº 173/2018, e a natureza do próprio Conselho, os membros não são destituíveis *ad nutum*, somente podendo ser afastados de suas funções após julgamento em processo administrativo, quando culpados por falta grave ou infração punível com demissão, ou em caso de vacância, assim entendida a ausência não justificada em três reuniões consecutivas ou em quatro intercaladas no mesmo ano, o que não ocorreu na presente situação.

Diante disso, a Câmara Municipal, no próprio dia 29/01/2026, publicou no Diário Oficial do Município – edição extra, ato tornando sem efeito o inteiro teor da Portaria nº 08/2026, uma vez que tal ato encontrava-se em desacordo com o previsto na legislação do IPREV Mariana.

Sobre as atividades dos órgãos colegiados, o **Conselho Municipal de Previdência** reuniu-se ordinariamente na sede do IPREV Mariana no dia **07/01/2026** para tratar dos seguintes assuntos:

1. Elaboração do plano de ação, plano de capacitação, plano de auditoria de controle interno para o ano de 2026;
2. Reunião no dia 17/12/2025 com a empresa especializada em consultoria atuarial e previdenciária-RTM e membros da comissão de acompanhamento da reforma da previdência para apresentação dos cenários da reforma;
3. Ofício: 237/2025 - tratativas de nova eleição para eleger o membro suplente do Conselho Municipal de Previdência em substituição ao conselheiro suplente Elói Martins de Melo;
4. Ofício nº 238/2025 – Referente ao agendamento da reunião técnica para apresentação de estudos técnicos de impacto atuarial e elaboração de cenários, visando a implementação da reforma do RPPS de forma sustentável e compatível com a realidade demográfica e financeira do Município elaborado pela RTM, empresa especializada em consultoria atuarial e previdenciária;
5. Conta reserva;
6. Necessidade de reestruturação das funções gratificadas;

O **Conselho Fiscal** reuniu-se ordinariamente na sede do IPREV Mariana no dia **28/01/2026** para tratar dos seguintes assuntos:

1. Análise do Relatório do Controle Interno;
2. Análise do Relatório de Investimentos;
3. Elaboração do Plano de Trabalho do Conselho para o ano de 2026;
4. Valor da Taxa de Administração para 2026.

O **Comitê de Investimentos** reuniu-se ordinariamente na sede do IPREV Mariana no dia **27/01/2026** para tratar dos seguintes assuntos:

1. Reunião online com a Crédito e Mercado – para tratar da Resolução CMN nº 5.272;
2. Apresentação e análise dos cenários econômicos;
3. Apresentação da carteira de investimentos do Instituto;
4. Proposição de investimentos/desinvestimentos;
5. Deliberações:
 - Aplicação de repasse mensal;

- Aprovação dos pareceres;
 - Aprovação do Plano de Trabalho.
 - Elaboração da Política de Investimentos de 2026 para readequação à nova Resolução CMN nº 5.272.
6. Tema livre para considerações finais:
- Participação do evento em Florianópolis.

3.1.1. PESSOAL

Apresenta-se abaixo a estrutura do quadro de pessoal ativo, estagiários e demais colaboradores do IPREV Mariana.

Quadro 1. Quadro de Pessoal Ativo e demais colaboradores

DIRETORIA EXECUTIVA

NOME	CARGO/FUNÇÃO	CERTIFICAÇÃO RPPS
Elizangela Sara Lana	Dir. Presidente	- ANBIMA CPA 10 - CP RPPS DIRIG I - CP RPPS DIRIG II
Betânia Aparecida de Paula	Dir. Administrativa Financeira	- ANBIMA CPA 10 - CP RPPS DIRIG I
Crislaine Aparecida Lourenço	Dir. Previdenciária	- ANBIMA CPA 10 - CP RPPS DIRIG I

CONTROLE INTERNO

NOME	CARGO/FUNÇÃO	CERTIFICAÇÃO RPPS
Diego da Silva Carioca	Controlador Interno	- ANBIMA CPA 10 - CP RPPS DIRIG II - CP RPPS CODEL II - CP RPPS COFIS II

GESTOR DE RECURSOS

NOME	CARGO/FUNÇÃO	CERTIFICAÇÃO RPPS
Ricardo Geraldo Anselmo	Analista de Investimentos	- CP RPPS CGINV I - CP RPPS CODEL I - CPA 20

SERVIDORES/COLABORADORES

NOME	CARGO/FUNÇÃO	LOTAÇÃO
Natanielle Efigênia Fernandes dos Passos	Advogada Autárquica	Jurídico
- Renato Justino Silva de Magalhães	- Auxiliar Administrativo	Diretoria Administrativa Financeira
- Diego Ritis da Silva Couto	- Assistente I - Informática	
- Naiara Trindade Oliveira	- Auxiliar Administrativa	
- Samantha Ramos de Godoy Moreira	- Assistente II – Benefícios Previdenciários	Diretoria Previdenciária
- Geisy Cristina Carlos Gonçalves	- Auxiliar Administrativo	

NOME	CARGO/FUNÇÃO	LOTAÇÃO
-Giselle Cristina Carlos Gonçalves	-Assistente III – Compras	Compras e Licitação
- Yasmim Mendes de Andrade	-Auxiliar Administrativa	
Marly Sudária da Silva de Paula	Auxiliar Administrativa	Recepção
Leandra Aparecida Saraiva	Contadora	Contabilidade
Natália Xavier Eusébio	Estagiária	Comunicação
- Nathalia Aparecida de Souza -Laudicéia da Silva Pontes Pereira	Programa Inclusão Produtiva (Município)	Serviços Gerais

No mês de janeiro, foram concedidas férias aos servidores Naiara Trindade Oliveira, Natanielle Efigênia Fernandes dos Passos de Carvalho, Yasmim Mendes de Andrade, Crislaine Aparecida Lourenço, Betânia Aparecida de Paula e Elizangela Sara Lana.

3.1.2. COMPOSIÇÃO DOS ORGÃOS COLEGIADOS

Apresenta-se no quadro abaixo a estrutura dos órgãos colegiados do IPREV Mariana conforme Lei Complementar nº 173/2018:

Conselho Municipal de Previdência - órgão superior de deliberação colegiada;

Quadro 2. Membros do Conselho Municipal de Previdência – triênio 2025/2027

NOME	VAGA	CERTIFICAÇÃO RPPS	REPRESENTAÇÃO
- Sara Quirino de Almeida	-Titular	-CP RPPS CODEL I	<i>Eleitos pelos servidores efetivos e beneficiários</i>
- Edinalva da Conceição Silva	-Titular	-CP RPPS CODEL I	
- Luciana Pyra Ferreira	- Suplente	CP RPPS CODEL I	
- Juvenil Cassiano dos Santos	- Titular	-CP RPPS CODEL I	
- Conceição Aparecida Brandão	- Suplente	-CP RPPS CODEL I	
- Antônio Marcos Ramos de Freitas	-Titular/ Presidente	-CP RPPS CODEL I	
- Rita Sabina Guilherme da Silva	- Suplente	-	
- Edilene Barbosa Toribio	- Titular	-CPA 10 e CP RPPS CGINV I	<i>Indicados pelo Poder Legislativo</i>
- Helen Oliveira Faria de Assis Rocha	- Suplente	-CP RPPS CODEF I	

Conselho Fiscal - órgão fiscalizador responsável por examinar os atos dos administradores e o cumprimento dos seus deveres legais e estatutários;

Quadro 3. Membros do Conselho Fiscal - triênio 2025/2027

NOME	VAGA	CERTIFICAÇÃO RPPS	REPRESENTAÇÃO
- Halysson Mendes e Souza Pinto	-Titular/ Presidente	-CP RPPS COFIS I	<i>Eleitos pelos servidores efetivos e beneficiários</i>
- André Fernandes da Costa Milanez	- Suplente	-CP RPPS COFIS I	
- Irma Cassiano dos Santos	-Titular	-	
- Quéli Madureira Campos Ferrarez	- Suplente	-CP RPPS CODEL I	

- Ana Cristina do Vale Domingos - Elaine de Souza Nascimento	- Titular - Suplente	-CP RPPS COFIS I -CP RPPS CODEL I	<i>Indicados pelo Poder Executivo</i>
- Sandra Aparecida dos Reis - Bruna Santos Xavier Gomes	- Titular - Suplente	-CP RPPS CODEL I -	<i>Indicados pelo Poder Legislativo</i>
- Adriana Aparecida da Silva Martins - Valéria da Consolação Silva	- Titular - Suplente	-CP RPPS COFIS I -	<i>Indicados pelo Conselho de Previdência com formação em Contabilidade</i>

Comitê de Investimentos - órgão responsável pelas decisões relativas aos investimentos dos recursos garantidores;

Quadro 4. Membros do Comitê de Investimentos – triênio outubro/2024 - outubro/2027

NOME	CERTIFICAÇÃO RPPS	REPRESENTAÇÃO
- Edilene Barbosa Toribio - Flavio de Assis Rocha - Ricardo Geraldo Anselmo - Osmerino Anelito Pena/Presidente - Wesley Ferreira de Moraes	- CPA 10 e CP RPPS CGINV I - CP RPPS CGINV I - CP RPPS CODEL I; CP RPPS CGINV I e CPA 20 - CP RPPS CGINV I - CP RPPS CODEL I; CP RPPS CGINV I e CP RPPS CGINV II	<i>Indicados pelo Conselho Municipal de Previdência dentre os segurados e beneficiários</i>

3.2. ÁREA FINANCEIRA

A análise realizada evidencia que, no mês de janeiro de 2026, houve regularidade nos repasses das contribuições previdenciárias dos servidores ativos, bem como no recolhimento das obrigações patronais do IPREV Mariana, da Câmara Municipal, do SAAE Mariana e da Prefeitura.

Além disso, a análise também mostra o acompanhamento dos valores repassados pelo INSS ao Instituto a título de Compensação Previdenciária (COMPREV).

Quadro 5. Acompanhamento dos repasses de contribuições e compensação previdenciária

ÓRGÃO/ENTIDADE	VALOR DE REPASSES
Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Mariana IPREV MARIANA	R\$ 21.190,93
Câmara Municipal de Mariana	R\$ 14.369,55
Serviço Autônomo de Água e Esgoto SAAE MARIANA	R\$ 131.121,52
Prefeitura Municipal de Mariana	R\$ 3.841.600,29
Prefeitura Municipal de Congonhas*	R\$ 2.982,95

COMPREV-INSS/ESTADO DE MG	R\$ 880.296,56
TOTAL	R\$ 4.891.561,8

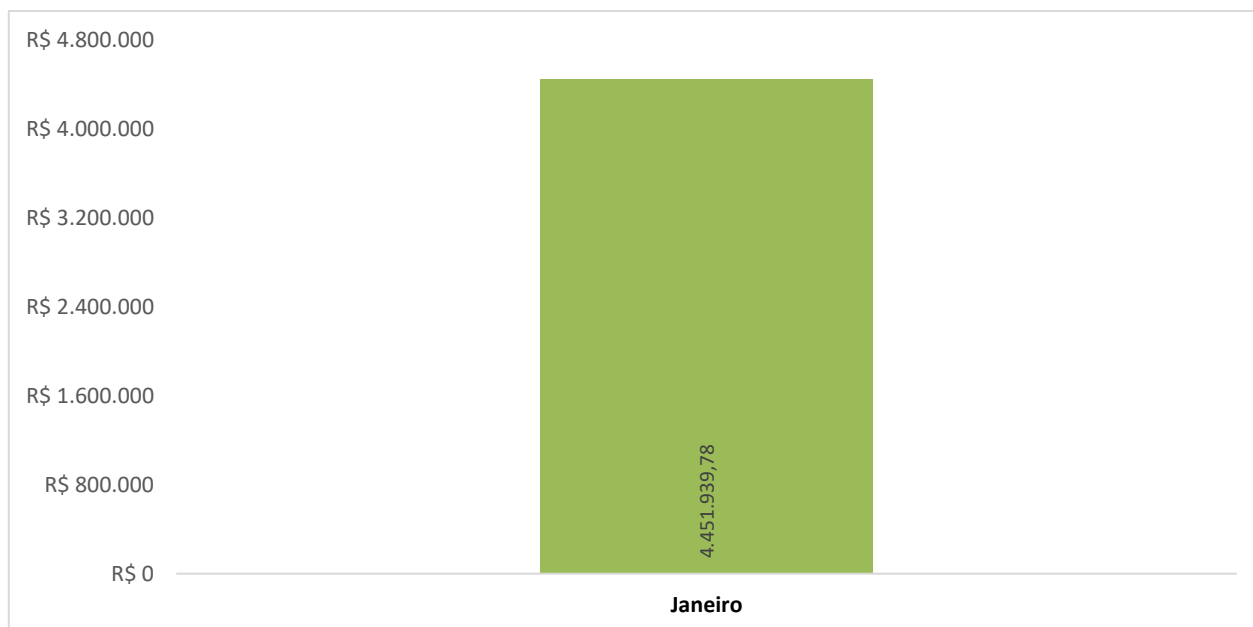
Fonte: Guias de Recolhimento de Contribuições e sistema COMPREV.

* Recolhimento de contribuições de servidor cedido

Ainda no que diz respeito à área financeira, os investimentos do IPREV Mariana (recursos previdenciários e administrativos) rentabilizaram **R\$ 4.451.939,78 (quatro milhões, quatrocentos e cinquenta e um mil, novecentos e trinta e nove reais e setenta e oito centavos)** no mês em análise. A composição da carteira é de 98,01% em investimentos de renda fixa, 0,67% em renda variável e 1,31% em ativos no exterior.

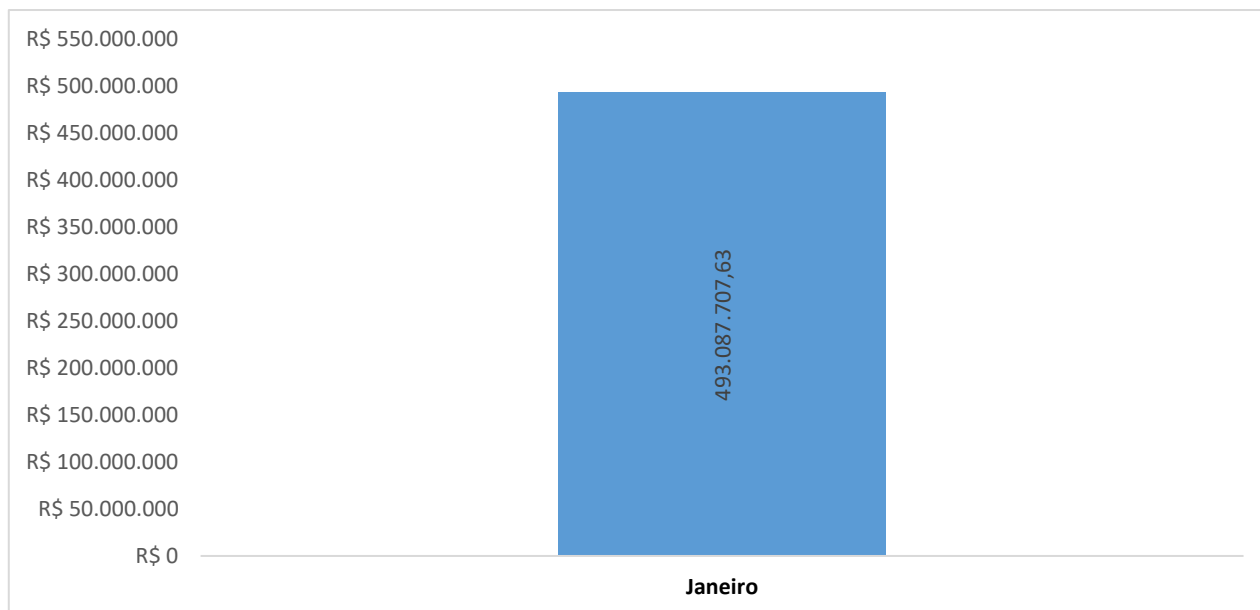
O patrimônio líquido apurado no mês de janeiro é de R\$ 493.087.707,63 (quatrocentos e noventa e três milhões, oitenta e sete mil, setecentos e sete reais e sessenta e três centavos), conforme evidenciado nos relatórios contábeis e de investimentos.

Gráfico 1. Rentabilidade dos Investimentos no ano de 2026



Fonte: Relatórios de Investimentos – Crédito e Mercado

Gráfico 2. Evolução do Patrimônio Líquido no ano de 2026

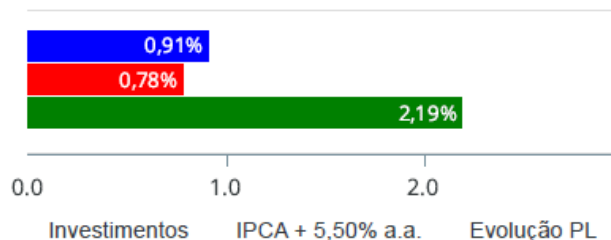


Fonte: Relatórios de Investimentos – Crédito e Mercado

Em relação à meta de rentabilidade, observa-se que, no mês de janeiro, o **percentual de rendimento alcançado foi de 0,91%**, enquanto a meta estabelecida era de **0,78%**. Esses resultados indicam que o retorno está acima da meta projetada.

Gráfico 3. Investimentos x Meta de Rentabilidade

Investimentos x Meta de Rentabilidade x PL



Fonte: Relatórios de Investimentos – Crédito e Mercado

Apresenta-se abaixo a posição consolidada da carteira de investimentos no mês de janeiro de 2026.

Quadro 6. Carteira consolidada de investimentos

Carteira consolidada de investimentos - base (Janeiro / 2026)

CNPJ	Fundo	Resgate	Carência	Saldo	Particip. S/ Total	Cotistas	% S/ PL do Fundo	Lei
	TÍTULOS PÚBLICOS			285.507.116,99	57,97%		0,00%	7º I a
08.703.063/0001-16	ITAÚ INSTITUCIONAL IRF-M 1 RESP LIMITADA FIF REN...	D+0	Não há	195.006,37	0,04%	83	0,02%	7º I b
26.559.284/0001-44	TREND PÓS-FIXADO RESP LIMITADA FIC RENDA FIXA SI...	D+0	Não há	1.928.934,32	0,39%	94.698	0,01%	7º I b
13.077.418/0001-49	BB PERFIL RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA REFER...	D+0	Não há	27.851.407,13	5,65%	1.338	0,12%	7º III a
03.399.411/0001-90	BRADESCO PREMIUM RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA RE...	D+0	Não há	52.232.393,30	10,61%	760	0,18%	7º III a
00.832.435/0001-00	ITAÚ INSTITUCIONAL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA ...	D+0	Não há	39.604.232,22	8,04%	498	0,47%	7º III a
02.224.354/0001-45	SANTANDER INSTITUCIONAL PREMIUM RESP LIMITADA FL...	D+0	Não há	40.440.588,39	8,21%	494	0,86%	7º III a
90.400.888/0001-42	LF SANTANDER - IPCA + 6,59% - VECTO: 20/08/2029	D+0	Não se aplica	34.967.229,51	7,10%		0,00%	7º IV
01.578.474/0001-88	BB TECNOLOGIA RESP LIMITADA FIF AÇÕES	D+3	Não há	3.319.178,50	0,67%	13.663	0,92%	8º I
17.502.937/0001-68	CAIXA INSTITUCIONAL RESP LIMITADA FIF AÇÕES BDR ...	D+4	Não há	6.464.058,38	1,31%	365	0,28%	9º III
Total para cálculo dos limites da Resolução			492.510.145,11					
DISPONIBILIDADES FINANCEIRAS			577.562,52	Artigo 6º				
PL Total			493.087.707,63					

Fonte: Relatórios de Investimentos – Crédito e Mercado

Em relação ao envio de informações pelo sistema CADPREV da Secretaria de Previdência, o “DAIR - Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos” está em conformidade e regularizado.

Acesse o relatório de investimentos na íntegra no seguinte endereço eletrônico: <https://iprevmariana.mg.gov.br/investimentos/?categoria=relatorios-de-investimentos>

3.3. ÁREA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

A análise realizada demonstra o acompanhamento das atividades do setor no mês em questão, com os seguintes destaques:

- Assinatura de Termo Aditivo de Contrato com a empresa **ICV BRASIL INPEÇÃO, CERTIFICAÇÃO VISTORIA LTDA.**, referente a auditoria de certificação do Pró Gestão RPPS.
- **Homologação do Processo de Inexigibilidade nº 05/2025 (Chamada Pública – Credenciamento)**, referente à prestação de serviços de avaliação imobiliária, com a finalidade de apurar o valor de mercado para locação de imóvel destinado à mudança da sede do IPREV Mariana.

Foram realizadas as emissões das Autorizações de Fornecimentos (AF's) aos prestadores de serviços, dentro dos prazos estabelecidos para o processamento dos pagamentos, em conformidade com os contratos de compras e serviços vigentes.

No mês em referência, em relação ao acompanhamento dos contratos, este ocorreu conforme quadro a seguir.

Quadro 7. Relatório dos contratos vigentes

CONTRATOS	REFERÊNCIA	VIGÊNCIA	ADITIVO	VALOR MENSAL- R\$
COMPANHIA ITABIRANA DE TELECOMUNICAÇÕES (Prestação de Serviço de Internet)	PRG: 01/2024	09/05/25 a 08/05/26	-	1.385,25
SECRETARIA DO ESTADO DE MG (Serviço de publicação - Imprensa Oficial)	P. Inex: 01/2025	02/02/25 a 01/02/26	-	Estimativo
FAC GESTÃO ATUARIAL LTDA (Gestão Atuarial)	PRG: 02/2021	13/04/25 a 12/04/26	4º Termo	1.692,91
CASTRO COTTA TRANSPORTES LTDA (Vale transporte)	P. INEX 02/2024	20/03/25 a 19/03/26	3º Termo	Estimativo
LIBERINO LOPES -ME (Locação de Impressora)	PRG: 04/2022	15/07/24 a 14/07/26	3º Termo	834,27
ALUGUEL - Sede do IPREV (Serviço de Locação de Imóvel)	P. Inex: 03/2024	01/04/25 a 31/03/26	-	15.181,64
DATAPREV S.A (Software/ COMPREV)	P.Inex: 5364/2022	14/01/22 a 13/01/27	-	600,00
CLUBE PASI DE SEGUROS (Seguro estagiários)	C/D: 05/2023	01/09/25 a 31/08/26	2º termo	35,00
CREDITO & MERCADO GESTÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS LTDA	PRG: 03/2024	17/12/25 a 16/12/26	1º	2.965,95
CMM SISTEMAS DE INF. E SERVIÇOS LTDA (Sistema Contábil/Patrimônio/ Compras e Licitação - CLOUD)	PRG: 41/2022	30/11/25 a 29/11/26	3º Termo	6.983,48
ICV BRASIL INSPEÇÃO, CERTIFICAÇÃO E VISTORIA LTDA (Certificação Pró Gestão)	PRG: 03/2023	05/01/25 a 04/01/26	1º Termo	Estimativo
LICITAR DIGITAL SERVIÇOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	Termo de Cooperação Técnica	01/01/25 a 31/12/25	2º Termo	Não oneroso
PADARIA IRMÃOS SANTOS ANDRADE EIRELI (Fornecimento de lanches)	Dispensa 02/2025	15/05/25 a 15/05/26	-	Estimativo
RACHEL DE ARAÚJO FRAGOSO (Perícia médica)	P. INEX 04/2024	16/09/25 a 15/09/26	-	Estimativo
CONSIGNET SISTEMAS LTDA (Software de gerenciamento e controle de margem consignável)	Termo de Cooperação Técnica n° 0309/2024	03/09/24 a 02/09/29	-	Não oneroso
GMAES TELECOM LTDA (Serviço de desenvolvimento de site)	PRG 01/2025	03/05/25 a 30/05/26	-	777,00

CONTRATOS	REFERÊNCIA	VIGÊNCIA	ADITIVO	VALOR MENSAL- R\$
DIXI VEXT. COM. DE EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS E SISTEMAS LTDA. (Software de relógio de ponto)	Dispensa 03/2025	14/05/25 a 14/05/26	-	22,50
GÁS DULICO LTDA. (Fornecimento de água)	Dispensa 04/2025	29/05/25 a 29/05/26	-	Estimativo
UNIVERSAL SOFTWARE E CONSULTORIA LTDA – ASPPREV (Sist. Concessão de Benef. Previdenciários e Folha de Pagamento)	PRG: 02/2025	04/09/25 a 03/09/26	-	4.741,66
COMPANHIA ITABIRANA DE TELECOMUNICAÇÕES (Prestação de Serviços de telefonia fixa)	PRG: 03/2025	04/09/25 a 03/09/26	-	105,23
VOENET VIAGENS LTDA (Passagens aéreas)	PRG: 05/2025	14/10/26 a 13/10/26	-	Estimativo
RTM CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA (Consultoria Reforma da Previdência)	P. INEX 03/2025	24/09/25 a 24/03/26	-	6.000,00
AMANDA PATRICIA DIAS (Serviço de transporte)	ATA RP n° 02/2025	27/05/25 a 26/05/26	-	Estimativo

Fonte: Informações fornecidas pelo Setor de Compras e Licitação - Betha Compras

Os seguintes contratos possuem vencimento inferior a 90 dias:

- Secretaria do Estado de Governo – Diário Oficial
- Castro Cotta Transportes LTDA
- RTM Consultores Associados LTDA
- Aluguel - sede do IPREV
- FAC Gestão Atuarial LTDA
- GMAES Telecom LTDA

Ressalta-se que os valores apresentados no quadro acima correspondem ao montante mensal dos contratos. Aqueles que não possuem valores especificados devem-se ao fato de que as despesas são processadas de acordo com a demanda do IPREV Mariana.

3.4. ÁREA DE BENEFÍCIOS

A análise realizada demonstra que, no mês de janeiro, foram concedidos **06** (seis) benefícios de aposentadoria e **01** (um) benefício de pensão por morte.

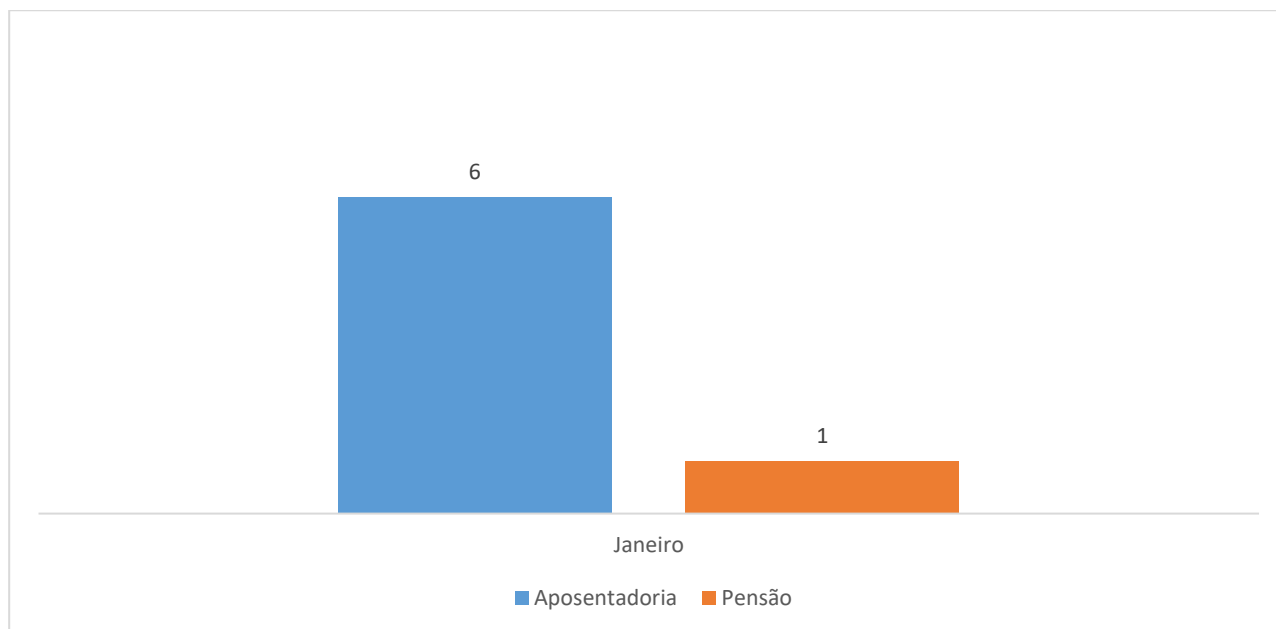
O acolhimento dos aposentados ocorreu em 06/01/2026, ocasião em que foram apresentadas informações sobre os serviços oferecidos pelo Instituto, entregues certificados de

homenagem e servido um café, simbolizando a valorização e o cuidado com os novos aposentados.

Quadro 8. Benefícios concedidos

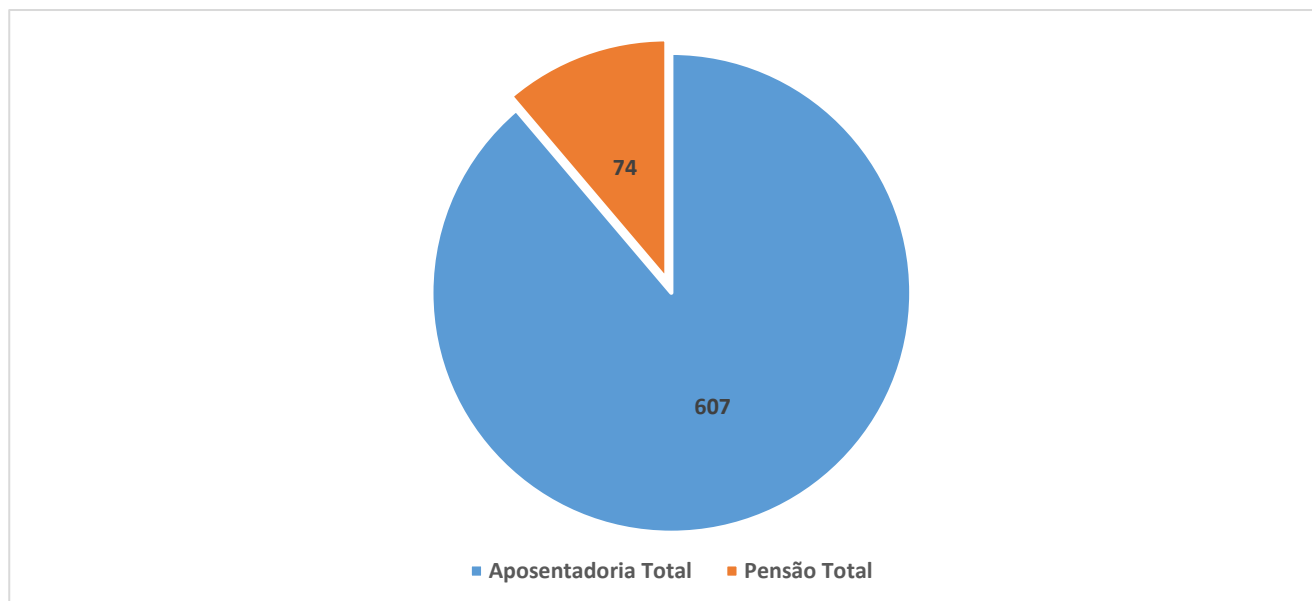
NOME	BENEFÍCIO	CARGO
Eliana Maria Nascimento da Cruz	<i>Aposentadoria Voluntária</i>	Técnico Patologia Clínica
Efigênia Benigna Gonçalves	<i>Aposentadoria Voluntária</i>	Auxiliar de Serviços
Neuza Aparecida Fernandes Lopes	<i>Aposentadoria Voluntária</i>	Auxiliar de Serviços
Silvania Cardoso Teixeira	<i>Aposentadoria Voluntária</i>	PEB Optante pelo Plano de Carreira
Dilma Maria da Silva	<i>Aposentadoria por Invalidez Integral</i>	Auxiliar de Serviços
Maria de Jesus Teixeira	<i>Aposentadoria Voluntária por Idade</i>	Auxiliar de Serviços
Cosme Francisco Damiao Senra	<i>Pensão por Morte – Ativo</i>	Agente de Segurança

Gráfico 4. Benefícios concedidos no ano de 2026



Fonte: Relatório de Concessão de Benefícios – Sistema Aspprev

Gráfico 5. Total de benefícios vigentes



Fonte: Relatório de Benefícios vigentes/em pagamento - janeiro/2026 – Sistema Aspprev

Quanto ao COMPREV – Sistema de Compensação Previdenciária, com base nas informações extraídas do relatório emitido pela DATAPREV, referente à competência de janeiro de 2026, observamos a seguinte situação:

- 290 requerimentos aguardam análise documental;
- 17 requerimentos estão pendentes de análise médica;
- 255 requerimentos estão na fase de compensação, **dos quais 246 estão em pagamento pelo RGPS;**
- 24 requerimentos estão em pagamento pelo RPPS do Estado de Minas Gerais;
- 06 requerimentos estão aguardando compensação de aposentadoria (pensão);
- 11 requerimentos em exigência, aguardando homologação pelo Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais;
- 03 requerimentos estão sob análise do Perito Médico.

Adicionalmente, 16 requerimentos foram encaminhados pelo IPREV Mariana ao **RPPS do Estado de Minas Gerais**, dos quais, 02 encontram-se em exigência (aguardando homologação pelo Tribunal de Contas) e 14 encontram-se aguardando análise documental.

Em relação às atividades do setor, foram realizados aproximadamente 57 atendimentos presenciais; 16 simulações de aposentadoria; 07 verificações de requisitos para aposentadoria vinculadas a pedidos de Abono de Permanência e a realização de 05 atendimentos de Perícia Médica, relacionados a revisão e concessão de aposentadoria por invalidez.

Além disso, foram emitidas **02 Certidões de Tempo de Contribuição (CTC)** e realizadas, até o mês de janeiro, **608 provas de vida entre aposentados e pensionistas**.

3.5. ÁREA CONTÁBIL E E-SOCIAL

A análise realizada no mês de janeiro demonstra a regularidade nos lançamentos das receitas oriundas das contribuições previdenciárias patronais e dos segurados, bem como dos valores recebidos a título de compensação previdenciária, conforme estabelece a IPC nº 14.

Quanto à regularidade dos lançamentos da receita de remuneração dos recursos, verifica-se a necessidade de realização de ajustes de contabilização nos meses de novembro e dezembro de 2025. Tais ajustes já estão sendo verificados pela Contabilidade junto à empresa CMM Sistemas, em conformidade com o previsto no IPC nº 14.

Quanto ao envio de informações ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais (TCE/MG) por meio do sistema SICOM, e ao Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais Previdenciárias e Trabalhistas (eSocial), verificou-se o seguinte status de envio:

- **Folha de Pagamento (FLPG):** enviada até a competência de **dezembro/2025** (dentro do prazo);
- **Acompanhamento Mensal (AM):** enviado até a competência de **dezembro/2025** (dentro do prazo);
- **Balancete:** enviado até a competência de **dezembro/2025** (dentro do prazo);
- **eSocial:** enviado até a competência de **dezembro/2025** (dentro do prazo).

SICOM Bem vindo(a) ELIZANGELA SARA LANA GOMES [EDITAR CADASTRO](#)
Instituição selecionada: INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV

ENVIO REAL

 ENVIAR
 SUBSTITUIÇÃO
 HISTÓRICO DAS TRANSMISSÕES
 CALENDÁRIO
 ATIVAR ÓRGÃO

Status de Envio - 2025

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	13
IP													
AM													
BLC													
PRO													
FLPG													

HISTÓRICO DAS TRANSMISSÕES

Código de acompanhamento:
 Válida:
 Atual:

Mês:
 Módulo:
 Data Início:
 Exercício:
 Órgão / Entidade:
 Data Fin:

[PESQUISAR](#) [BACKUP REMESSA](#) [BACKUP ANEXOS](#) [RECIBO REMESSA](#) [INFORMATIVO DE ENVIO](#) [INFORMATIVO DE ADVERTÊNCIA](#)

Cód. de Acomp.	Data/Hora Envio	Órgão	Módulo	Mês	Exercício	Atual	Válida	Advertência
973534313	18-02-2026 17:51	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	BALANCETE	13	2025	Sim	Sim	Sim
973531817	15-02-2026 16:49	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	BALANCETE	12	2025	Sim	Sim	Sim
973531781	15-02-2026 15:47	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	AM	12	2025	Sim	Sim	Sim
973531780	15-02-2026 15:45	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	BALANCETE	11	2025	Sim	Sim	Sim
973531779	15-02-2026 15:42	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	AM	11	2025	Sim	Sim	Sim
973498797	02-02-2026 11:03	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	EXTRATOS	12	2025	Sim	Sim	Não
973486670	30-01-2026 09:21	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	BASICO	0	2025	Sim	Sim	Não
973442788	16-01-2026 08:44	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	FLPG	12	2025	Sim	Sim	Não
973436782	13-01-2026 11:16	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	FLPG	11	2025	Sim	Sim	Não
973409644	22-12-2025 15:08	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	BASICO	0	2025	Sim	Sim	Não

Fonte: SICOM - TCE/MG – Consulta realizada em 19/02/2026.

3.6. GESTÃO PATRIMONIAL

Verificou-se no mês de janeiro que houve a entrega e o registro patrimonial dos bens permanentes adquiridos no mês de novembro/2025, conforme a relação abaixo:

QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO	COD. PATRIMÔNIO
03	Cadeiras giratórias	434; 435 e 436

3.7. NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

O IPREV Mariana vem garantindo a transparência ao disponibilizar informações relevantes no site institucional, além de manter os canais de comunicação ativos, como e-mails, WhatsApp e o aplicativo “Aspprev - Meu IPREV” e telefone. As empresas prestadoras de serviços de softwares/sistemas realizam backup diariamente visando à segurança dos dados. Os setores do IPREV também realizam backups dos arquivos em pasta de rede compartilhada com o servidor do município (OpenVPN).

O Instituto conta em seu quadro com o servidor Diego Ritis da Silva Couto, que ocupa a função de Assistente de Informática, prestando suporte nas demandas relacionadas à área de Informática/Tecnologia da Informação. Além disso, o servidor também conta com o apoio do setor de TI do município, conforme previsto na Política de Segurança da Informação.

3.8. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA RECEITA

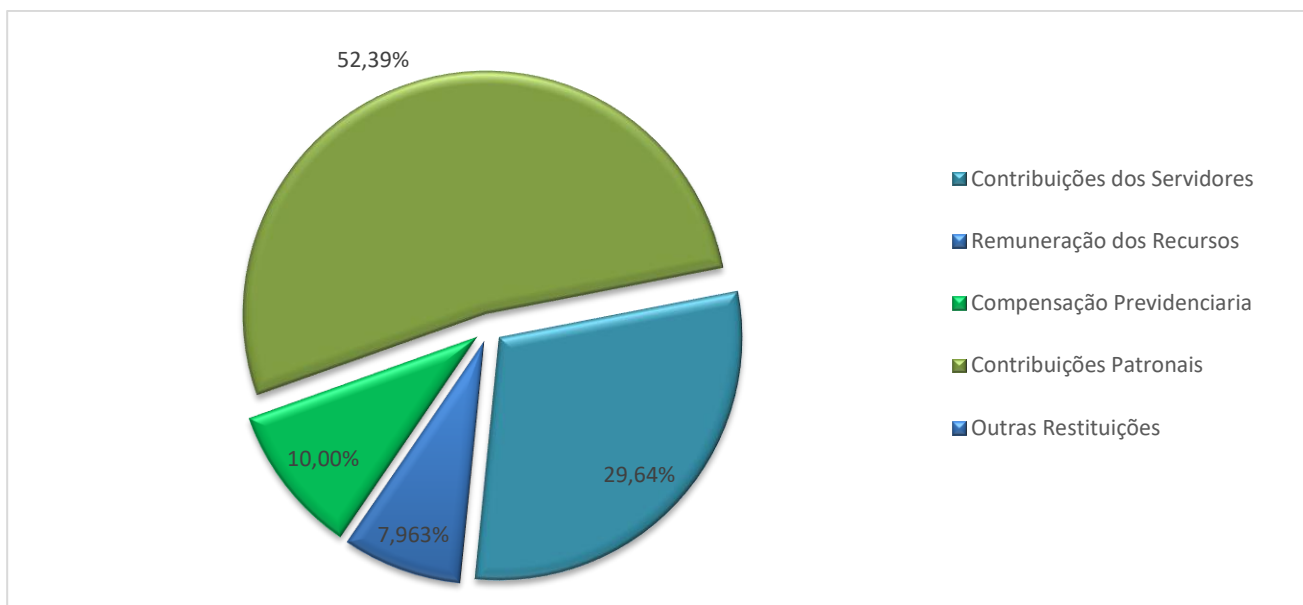
Em relação à Execução Orçamentária da Receita, o demonstrativo apresenta as receitas detalhadas por natureza, indicando o percentual arrecadado no mês de janeiro de 2026.

Quadro 9. Demonstrativo da receita total arrecadada no mês

CATEGORIA ECONÔMICA	RECEITA ARRECADADA (R\$)
RECEITAS CORRENTES¹	
Contribuições dos Servidores	2.608.415,53
Remuneração dos Recursos do RPPS	700.651,04
Outras Restituições	-
Compensação Previdenciária/COMPREV	880.296,56
Contribuições Patronais	4.609.815,47
Total	R\$ 8.799.178,60

Fonte: Dados retirados do Balancete de Receita de janeiro/2026 – Betha Cloud

Gráfico 6. Receita total arrecadada no mês



Fonte: Balancete de Receita - Betha Cloud

¹ Nota Explicativa: Composição do total Arrecadado "Receitas Correntes"

O art. 11 da Lei nº 4.320/64 dispõe: A receita classificar-se-á nas seguintes categorias econômicas: Receitas Correntes e Receitas de Capital. (Redação dada pelo Decreto Lei nº 1.939, de 20.5.1982). §1º - São Receitas Correntes as receitas tributária, de contribuições, patrimonial, agropecuária, industrial, de serviços e outras e, ainda, as provenientes de recursos financeiros recebidos de outras pessoas de direito público ou privado, quando destinadas a atender despesas classificáveis em Despesas Correntes. (Redação dada pelo Decreto Lei nº 1.939, de 20.5.1982) (...). No quadro acima, foram considerados para composição do saldo das receitas correntes entre outros: as receitas referentes às contribuições dos servidores e contribuições patronais. É importante ressaltar que, conforme Lei nº 064/2008 e posteriormente alterado pela Lei Complementar Municipal nº141/2014, o recolhimento das contribuições dos segurados obrigatórios e dos empregados será efetuado ao IPREV Mariana até o 15º (décimo quinto) dia útil, após a data de pagamento da remuneração dos servidores municipais. Nesse sentido as guias de recolhimento das contribuições emitidas por competência serão repassadas ao Instituto respeitando o prazo estabelecido, conforme lei acima citada.

3.9. EXECUÇÃO DA DESPESA

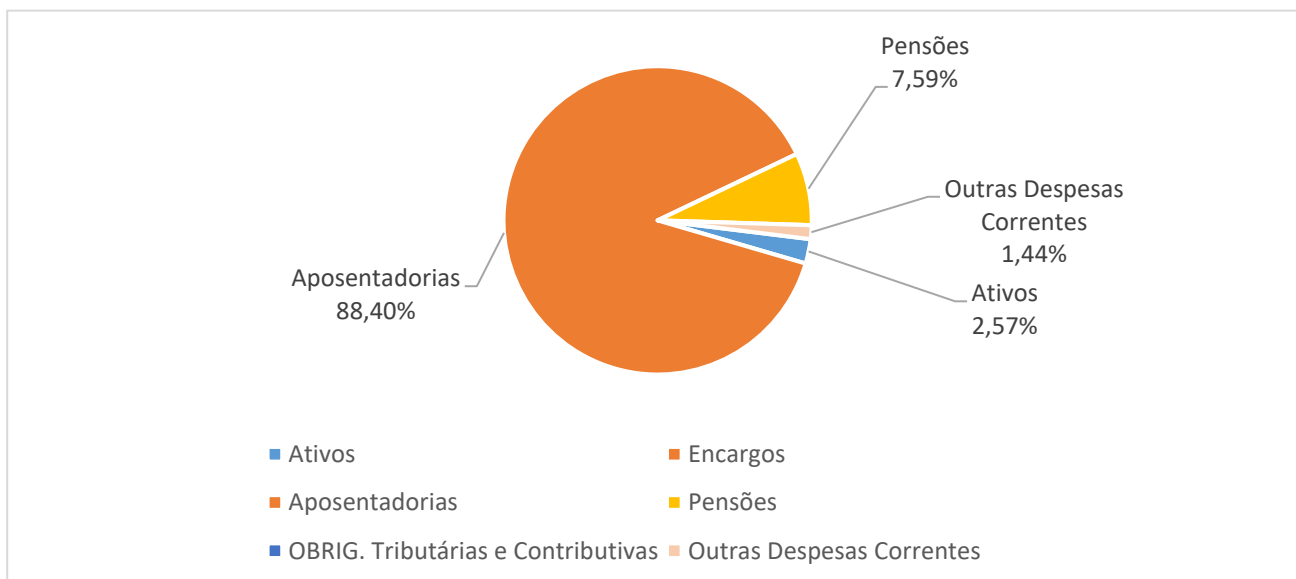
Quanto à Execução da Despesa, o demonstrativo apresenta as despesas detalhadas por grupo de natureza da despesa, evidenciando o percentual realizado no mês de janeiro de 2026.

Quadro 10. Demonstrativo da despesa total realizada no mês

NATUREZA DA DESPESA	VALOR (R\$)
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Ativos	86.098,41
Encargos	-
MANUTENÇÃO DOS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS	
Aposentadorias	2.959.538,52
Pensões	254.064,98
OBRIG. TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS (PASEP)	-
OUTRAS DESPESAS CORRENTES²	48.341,62
Total	R\$ 3.348.043,53

Fonte: Dados retirados do Balancete de Despesa de janeiro/2026 - Betha Cloud

Gráfico 7. Despesa total realizada no mês



Fonte: Balancete de Despesa – Betha Cloud

² Nota Explicativa: Composição do Saldo "Outras Despesas Correntes"

Trata-se do grupo de natureza da despesa em que se computam os gastos com a manutenção das atividades do IPREV Mariana. No quadro acima, foram considerados para composição do saldo os gastos com: material de consumo, passagens e despesas de locomoção, serviços de consultoria e serviços de terceiros Pessoa Física e Jurídica. Os serviços de terceiros Pessoa Física e Jurídica também estão incluídos nas despesas com estagiários, despesas com energia, telefone e serviços postais, caracterizadas como serviços contínuos e essenciais para o funcionamento da entidade pública, sem os quais se tornam inviáveis a consecução de suas atividades e a preservação do seu patrimônio. Acrescente-se a isso é realizada a contratação direta desses serviços com emissão de nota de empenho estimativo de despesa.

3.10. ÁREA JURÍDICA

Verificou-se na análise efetuada, que o setor esteve envolvido em diversas atividades, como a participação em reuniões da Diretoria Executiva, Controle Interno e setorial de equipe. Foram conduzidos estudos normativos e jurídicos para elaboração de esclarecimentos nos processos administrativos, processos de compras e pareceres internos, além de prestar atendimento presencial aos segurados e beneficiários do RPPS.

Foi prestada assessoria técnica para atender às demandas rotineiras da Administração, em especial, o levantamento de discussões sobre a Reforma da Previdência, junto a consultoria contratada pelo Instituto, bem como apoio ao setor de Compras e Processos Administrativos relacionados à Prefeitura Municipal de Mariana.

Informa-se, ainda, que, ao longo do mês, foram elaborados **05** pareceres jurídicos específicos, abordando temáticas relacionadas à concessão de benefícios de aposentadoria e pensão por morte, além de 01 manifestação em processo administrativo.

Por fim, apresenta-se, no quadro abaixo, a relação dos processos judiciais em andamento em que o IPREV Mariana figura como parte ou interessado, com a devida identificação das partes envolvidas, o objeto da ação e informações detalhadas sobre seu respectivo andamento.

Quadro 11. Relação de processos judiciais em andamento no PJE- Processos Judiciais Eletrônicos

Nº DO PROCESSO/ PARTE	PRETENSÃO	DEFESA	SITUAÇÃO
01 5004488- 63.2025.8.13.0 400 Selma Gonçalves da Silva	Pagamento de diferenças remuneratórias em provento de aposentadoria após reconhecimento de progressão.	Em análise.	Pendente de citação.
02 5003754- 49.2024.8.13.0 400 Sara Quirino Almeida	Reconhecimento de atividade em rede de Ensino Superior e no PIP como efetivo exercício de magistério.	Impossibilidade. Vedação Legal e Constitucional.	Contrarrrazões ao Recurso Inominado Interposto pelo IPREV.
03 5003187- 81.2025.8.13.0 400 Adriana Carla de Oliveira Ramalho	Descontos previdenciários. Previdência Complementar.	Pedido de adesão voluntária da parte ré. Ausência de requerimento.	Defesa realizada em sede de Contestação e já impugnada pela parte Autora.
04 5004321- 46.2025.8.13.0 400 Marisa Bernadete Alves Trindade	Requerimento de Aposentadoria por Invalidez.	Servidora aposentada pelo RPPS Estadual utilizando tempo e contribuição do cargo público municipal.	Pendente de citação. Pedido liminar indeferido.

Nº DO PROCESSO/ PARTE	PRETENSÃO	DEFESA	SITUAÇÃO
05 5001498- 02.2025.8.13.0 400 Elói Martins de Melo	Pedido de concessão de aposentadoria compulsória, em virtude de indeferimento no âmbito administrativo. Com pedido de liminar.	Utilização de contribuição do cargo efetivo para aposentação no RGPS (INSS).	Recurso de Agravo de Instrumento pela parte Autora não provido. Aguardando retorno dos autos.
06 5005337- 40.2022.8.13. 0400 Helenice Da Conceicao Dutra	Reconhecimento de tempo de reintegração como efetivo exercício de magistério para fins previdenciários e danos morais.	O Requerente apresentou réplica à contestação.	Pretensão da autora julgada improcedente.
07 5003504- 95.2022.8.13. 0461 Maria Geralda Rodrigues de Paula	Pedido de concessão de aposentadoria por tempo de contribuição, desde a data de entrada do requerimento de aposentadoria + Danos morais.	O Requerente apresentou réplica à contestação.	Pretensão da autora julgada improcedente em sede recursal. Reexame necessário de ofício declarando ilegal a Lei Municipal 3.617/2022.
08 5004822- 05.2022.8.13.0 400 Jadir Ferreira do Nascimento	Conversão de Auxílio Doença em Benefício de Aposentadoria por Invalidez.	Aguardando realização de perícia médica.	Pretensão do autor julgado improcedente.
09 5002159- 83.2022.8.1 3.0400 Elizangela Sara Lana Gomes	Suspensão da coleta de votos referente a eleições do IPREV- Mariana e posse no cargo de Diretor Presidente conforme resultado da eleição.	Pedidos integralmente cumpridos. Não houve objeção pelo IPREV nem da Comissão Eleitoral.	Processo sentenciado. Arquivado sem julgamento do mérito. Perda do objeto.

Fonte: Informações fornecidas pelo setor jurídico do IPREV/ consulta ao PJE

3.11. TRANSPARÊNCIA

O IPREV Mariana tem se empenhado em garantir a atualização constante de seu site institucional (<https://iprevmariana.mg.gov.br>), onde são disponibilizadas informações essenciais como balancetes contábeis, políticas de investimentos, atas dos conselhos e do Comitê de Investimentos, relatórios de investimentos, legislações, atos administrativos, relatórios de controle interno, entre outros dados importantes que facilitam a vida dos servidores ativos e inativos. As legislações e atos administrativos também são publicados no Diário Oficial do Município.



ACESSO À INFORMAÇÃO Lei de Acesso à Informação Perguntas Frequentes Estrutura Organizacional Ouvidoria	CONTROLE INTERNO Controle da Base de Dados Manualização e Mapeamento Plano Anual de Atividades Prestação de Contas de Diárias Segurança da Informação Relatórios do Controle Interno Relatórios de Pesquisa de Satisfação	RECEITAS Convênios recebidos Incentivos Fiscais Concedidos Parcerias e Convênios Repassados Receita Prevista x Realizada Receitas Orçamentárias Receitas Orçamentárias Diárias Receitas Tributárias Arrecadadas	DESPESAS Adiantamentos Despesas com Pessoal Despesas de Diárias e Viagens Despesas Orçamentárias Despesas por Credor Despesas por Programas e Ações Execução Detalhada de Despesas Ordem cronológica a pagar Ordem cronológica pagos
PROCESSOS ELEITORAIS Tribunal Eleitoral Conselhos	GESTÃO DE PESSOAS Folha de Pagamento	RELATÓRIOS DIVERSOS Cálculo e Gestão Atuarial Governança Corporativa Taxas de Administração	DEMONSTRATIVOS Movimentação Bancária Transferências Concedidas Transferências Recebidas Transferências Voluntárias
CONCURSOS E PROCESSOS Concursos Públicos Processos Seletivos	DIÁRIAS E PASSAGENS Diárias e Passagens por Credor	INVESTIMENTOS Credenciamento Plano de Ação Políticas de Investimentos Relatórios de Investimentos	
BENS PATRIMÔNIAIS Relação de Bens Patrimoniais	COMPRAS E LICITAÇÕES Editais de Licitações Contratos		
CERTIDÕES E CERTIFICADOS Certidões Negativas de Tributos Certificado de Regularidade Previdenciária			

Estão sendo realizadas adequações no site institucional com o objetivo de aprimorar a visualização e a busca de informações pelos usuários.

3.12. CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA – CRP

Verificou-se que o Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP) do Município foi renovado administrativamente em 12 de janeiro de 2026, com validade até 11 de julho de 2026, conforme exibido na tela a seguir:



MINISTÉRIO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL
SECRETARIA DE REGIME PRÓPRIO E COMPLEMENTAR
Departamento dos Regimes Próprios de Previdência Social

Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP

Ente Federativo: Mariana UF: MG
CNPJ Principal: 18.295.303/0001-44

É CERTIFICADO, NA FORMA DO DISPOSTO NO ART. 9º DA LEI Nº 9.717, DE 27 DE NOVEMBRO DE 1998, COM FUNDAMENTO NO ART. 167, XIII, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NO DECRETO Nº 3.788, DE 11 DE ABRIL DE 2001, E DA PORTARIA N.º 1.467, DE 2 DE JUNHO DE 2022, QUE O MUNICÍPIO ESTÁ EM SITUAÇÃO REGULAR EM RELAÇÃO A LEI Nº 9.717, DE 27 DE NOVEMBRO DE 1998.

FINALIDADE DO CERTIFICADO

Os órgãos ou entidades da administração direta e indireta da união deverão observar, previamente, a regularidade dos estados, do Distrito Federal e dos municípios quanto ao seu regime Próprio de Previdência Social, nos seguintes casos, conforme o disposto no art 7º da lei nº 9.717, de 1998:

- Realização de transferências voluntárias de recursos pela união;
- Celebração de acordos, contratos, convênios ou ajustes, bem como de empréstimos, financiamentos, avais e subvenções em geral de órgãos ou entidades da administração direta e indireta da união;
- Liberação de recursos de empréstimos e financiamentos por instituições financeiras federais;

Certificado emitido em nome do Ente Federativo e válido para todos os órgãos e entidades do município

A aceitação do presente certificado está condicionada à verificação, por meio da internet, de sua autenticidade e validade no endereço: <http://www.previdencia.gov.br>, pois está sujeito a cancelamento por decisão judicial ou administrativa.

Este certificado deve ser juntado ao processo referente ao ato ou contrato para o qual foi EXIGIDO.



EMITIDO EM 12/01/2026
VÁLIDO ATÉ 11/07/2026

N.º 984799 -
250317

Fonte: Consulta ao CRP- site da Secretaria de Previdência/CADPREV

Após consulta ao extrato do CRP no mês de janeiro, verificou-se que todos os critérios exigidos para sua emissão se encontram regulares.

Para acessar o extrato do Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP) no site da Secretaria de Previdência, acesse:

<https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/pages/publico/extrato/extratoExterno.xhtml?cnpj=18295303000144>

3.13. ATUARIAL

O IPREV Mariana realiza, anualmente, a reavaliação atuarial e encaminha os resultados por meio do Demonstrativo de Resultados da Avaliação Atuarial (DRAA) até o dia 31 de março de cada ano à Secretaria de Previdência Social/MPS.

O último relatório de Avaliação Atuarial foi emitido em 13 de fevereiro de 2025 e apontou um déficit técnico atuarial projetado no valor de R\$ 979.705.794,18 (novecentos e setenta e nove milhões, setecentos e cinco mil, setecentos e noventa e quatro reais e dezoito centavos).

Quadro 12. Resultados da Avaliação Atuarial de 2025

RESERVAS MATEMÁTICAS (RMBAC + RMBC)	AV. ATUARIAL 2025
(-) Reserva Matemática de Benefícios Concedidos (RMBC)	R\$ -485.387.664,27
(-) Reserva Matemática de Benefícios a Conceder (RMBaC)	R\$ -903.167.551,78
(=) Reserva Matemática (RMBaC + RMBC)	R\$ -1.388.555.216,05
(+) Ativo Líquido do Plano	R\$ 408.849.421,87
(=) RESERVA A AMORTIZAR	R\$ -979.705.794,18

Fonte: Relatório de Avaliação Atuarial 2025 – FAC Gestão Atuarial

No mês de abril de 2025, a equipe do IPREV Mariana, juntamente com o atuário responsável, reuniu-se com o Prefeito Municipal, secretários e vereadores para apresentar os resultados da Avaliação Atuarial de 2025. O encontro teve como objetivo discutir e alinhar ações relacionadas ao estudo da Reforma da Previdência (EC nº 103/2019) e à atualização do plano de amortização do déficit atuarial.

Como primeiro encaminhamento dessa reunião, definiu-se a realização, pelo IPREV Mariana, de uma assembleia com os servidores efetivos, com o intuito de esclarecer os principais pontos da Emenda Constitucional nº 103/2019 e a necessidade de uma reforma previdenciária no município.

Na sequência, foi instituída, por meio do Decreto nº 12.309/2025, a Comissão Especial de Análise e Acompanhamento da Implementação da Reforma Previdenciária, em conformidade com a referida Emenda Constitucional nº 103/2019.

A assembleia foi realizada em 23/07/2025, no Centro de Convenções do município, e contou com a participação de aproximadamente 200 servidores, vereadores, representantes do Executivo Municipal e profissionais com ampla experiência em Regime Próprio de Previdência Social (RPPS).

O IPREV Mariana contratou a empresa RTM Consultores e Associados – Consultoria em Gestão Previdenciária, para auxiliar na elaboração das propostas e minutas da Reforma da Previdência.

Ademais, as informações constantes nas bases de dados de todos os servidores já se encontram em posse da empresa contratada. Atualmente, já foram apresentados para a Comissão possíveis cenários e impactos de modelos de Reforma da Previdência, tanto com base na Emenda Constitucional nº 103/2019 quanto na legislação do Estado de Minas Gerais. O IPREV aguarda novo estudo de impacto, considerando a aposentadoria especial para os servidores da área da saúde e demais profissionais expostos a agentes nocivos, bem como a destinação do imposto de renda retido dos beneficiários para abatimento do déficit atuarial.

3.14. PRÓ-GESTÃO RPPS

O Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social (PRÓ-GESTÃO RPPS), instituído pela Portaria MPS nº 185/2015, tem como objetivo implementar boas práticas de gestão nos RPPS. O programa é estruturado em quatro níveis e abrange três dimensões fundamentais, que representam os pilares da modernização da gestão: **Controles Internos, Governança Corporativa e Educação Previdenciária**.

Em junho de 2024, o IPREV Mariana passou por uma auditoria formal com a finalidade de conquistar a Certificação de Nível III do PRÓ-GESTÃO RPPS. Após o cumprimento dos critérios exigidos, o Instituto obteve com êxito a certificação, reconhecendo o esforço da equipe na adoção de boas práticas de gestão previdenciária.

Nos dias 18 e 19 de agosto de 2025, o IPREV Mariana passou por um processo de auditoria de supervisão in loco, com o objetivo de renovar a Certificação de Nível III do PRÓ-GESTÃO RPPS. A auditoria teve como propósito avaliar o cumprimento das ações do programa no âmbito do Instituto, e resultou na manutenção da Certificação de Nível III. O processo foi conduzido pelo auditor Rafael Mendes, da empresa ICV Brasil – entidade externa credenciada pelo Ministério da Previdência Social, que confirmou que o IPREV Mariana adota boas práticas de gestão, alinhadas aos três pilares do programa.



CERTIFICADO

Certificado n°: ICVRPPS.002.PG-001-2024/Rev00

A **ICV Brasil** - Inspeção, Certificação e Vistoria

Certifica que a Autarquia :

**INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES PUBLICOS DE
MARIANA - IPREV MARIANA**
CNPJ: 30.317.936/0001-01

Rua Santa Cruz, 28 – Barro Preto
Mariana/MG - CEP: 35420-000.

Implementou e cumpre as exigências estabelecidas no

PRÓ-GESTÃO RPPS

“Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios”, instituído pela Portaria MPS n° 185/2015, obtendo a certificação institucional no:

Nível III (Recertificação)

Através de auditoria realizada pelo **ICV BRASIL** foi comprovado atendido ao estabelecido no Manual do Pró-Gestão RPPS, aprovado pela Portaria SPREV n° 5/2024.

Validade do Certificado: 10/07/2027

São Paulo, 11 de julho de 2024



Suzete Schipa Suzuki
CEO

ICV Brasil - Rua General Jardim, 633 - Vila Buarque
São Paulo - SP - CEP 01223-011 / (11) 3150-0640



A validade deste Atestado deve ser confirmada com o livro do QR CODE



CERTIFICADO

Certificado n°: ICVRPPS.011.PG-001-2024/Rev00

A **ICV Brasil** - Inspeção, Certificação e Vistoria

Certifica que o (a) :

**INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES
PUBLICOS DE MARIANA - IPREV MARIANA.**
CNPJ: 30.317.936/0001-01

Endereço da Unidade Gestora: Rua Santa Cruz, 28 - Barro Preto –
Mariana (MG) - CEP: 35424-176 - Brasil

Representante Legal da Unidade Gestora: Elizangela Sara Lana
Representante do Ente Federativo: Juliano Vasconcelos Gonçalves

Implementou e cumpre as exigências estabelecidas no

PRÓ-GESTÃO RPPS

“Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios”, instituído pela Portaria MPS n° 185/2015 alterada pela Portaria MF N° 577/2017, obtendo a certificação institucional no:

Nível III (Supervisão)

Através de auditoria realizada pela **ICV BRASIL** foi comprovado atendido ao estabelecido no Manual do Pró-Gestão RPPS, autorizado pela Portaria SRPC n° 446, publicada em 21/02/2025.

Validade do Certificado: 10/07/2027

São Paulo, 22 de Agosto de 2025



Suzete Schipa Suzuki
CEO

ICV Brasil - Av. Paulista, 777 - 15º andar - sala 13
Cerqueira Cesar - São Paulo - SP - CEP 01311-914



A validade deste Atestado deve ser confirmada com o livro do QR CODE

A certificação obtida é válida até 10 de julho de 2027, e o IPREV Mariana continuará aprimorando suas práticas de gestão, com o acompanhamento e a coordenação do órgão de Controle Interno. Uma nova auditoria de supervisão está prevista para julho de 2026.

O PRÓ-GESTÃO RPPS traz diversos benefícios para a instituição, como a melhoria na organização dos processos, aumento da motivação e da produtividade, redução de custos, maior transparência, padronização de boas práticas, gestão mais eficiente e fortalecimento da credibilidade institucional.

Acesse o manual vigente do Pró Gestão RPPS (versão 4.0) pelo link:
https://www.gov.br/previdencia/pt-br/assuntos/rpps/pro-gestao-rpps-certificacao-institucional/MANUAL_DO_PRO_GESTAO_RPPS_VERSAO_4.0_04_02_2026.pdf

Acesse também o manual vigente de Certificação Profissional de RPPS (versão 1.5) pelo link:
<https://www.gov.br/previdencia/pt-br/assuntos/rpps/Requisitos-para-Dirigentes-e-Conselheiros-de-RPPS>

3.15. EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

O IPREV Mariana instituiu o programa “IPREV Itinerante” com o objetivo de aproximar o Instituto de seus segurados e promover a Educação Previdenciária. A iniciativa leva informações sobre regras e benefícios previdenciários, cadastramento, arrecadação, patrimônio, população assistida e impactos da EC nº 103/2019, além de oferecer simulações de aposentadoria e análises individuais.

Em janeiro de 2026, não houve a realização do IPREV ITINERANTE.

Acesse o projeto no link: <https://iprevmariana.mg.gov.br/educacao-previdenciaria/iprev-itinerante/>

4. CONCLUSÕES E RECOMENDAÇÕES

O Relatório de Controle Interno foi elaborado em conformidade com o artigo 74 da Constituição Federal de 1988, em atendimento à Lei Complementar Municipal nº 173/2018 e à Lei Complementar nº 190/2019, além do Plano Anual de Auditoria do Controle Interno 2026. Este relatório apresenta os resultados obtidos na avaliação do Controle Interno, com base nas áreas de atuação monitoradas e acompanhadas ao longo do período.

As áreas monitoradas demonstraram, em sua maioria, aderência aos procedimentos e boas práticas administrativas, refletindo o comprometimento institucional com a legalidade, eficiência e transparência na gestão pública. Contudo, considerando determinadas situações analisadas, apresentam-se as seguintes recomendações:

- **Recomenda-se ao setor de Contabilidade a realização de capacitação técnica específica na área contábil, bem como a busca de apoio técnico especializado, a fim de assegurar que os registros e procedimentos contábeis sejam efetuados em conformidade com a legislação vigente, especialmente com a IPC 14, aplicável aos Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS).**

- Recomenda-se à Diretoria Executiva e aos órgãos colegiados a elaboração e publicação dos Planos de Ação e Planos de Trabalho, com a finalidade de organizar as atividades, definir responsabilidades e acompanhar a execução das ações, contribuindo para o aprimoramento da gestão e o atendimento às exigências do Pró-Gestão RPPS.
- **Recomenda-se ao Poder Executivo a adoção das providências necessárias para a atualização do Plano de Equacionamento do Déficit Atuarial, tendo em vista a defasagem do Plano de Amortização vigente, conforme apontado no Relatório de Avaliação Atuarial de 2025 e no parecer técnico do atuário responsável, em observância à Portaria MTP nº 1.467/2022 e à Portaria MPS nº 861/2023, as quais estabelecem que as alíquotas de amortização devem corresponder, no mínimo, aos juros previstos nas avaliações atuariais.**

Por fim, o Controle Interno recomenda a todos os envolvidos o constante monitoramento e zelo pelas atividades desempenhadas, visando resguardar a eficiência e eficácia das ações realizadas.

Mariana, 20 de fevereiro de 2026.

DIEGO DA SILVA CARIOCA
Controlador Interno
Coordenador do Pró-Gestão RPPS
IPREV Mariana