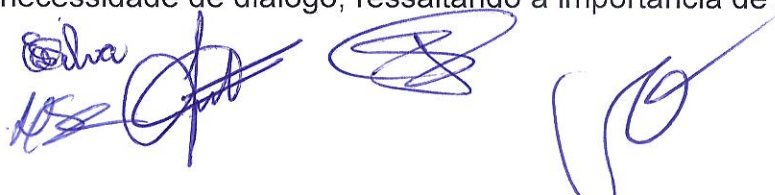


ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA

Aos vinte dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e seis, às oito horas e trinta e dois minutos, na sala 6, do Centro de Convenções Alphonsus de Guimarães, localizado na Av. Getúlio Vargas, nº 110, Mariana/MG, CEP:35.420-000, reuniram-se, ordinariamente, os seguintes **membros do Conselho Municipal de Previdência**: Antônio Marcos Ramos de Freitas, Edinalva da Conceição Silva, Rita Sabina Guilherme da Silva, Juvenil Cassiano dos Santos e Edilene Barbosa Toribio. **Estiveram presentes também**, a Diretora Presidente Elizangela Sara Lana e o Controlador Interno Diego da Silva Carioca. **Justificativa de ausência/atraso**: Não teve. **Pautas do IPREV**: 1.**Resultado da Eleição para o preenchimento dos cargos de Diretor Presidente, Diretor Administrativo/Financeiro, Diretor Previdenciário e Controlador Interno**; 2.**Encaminhamento à Câmara Municipal da Resposta dos Requerimentos nº 49/2026 e nº 50/2026 referente ao questionamento sobre concessão de Diárias dentre outros documentos**; 3.**Ofício nº 153/2026 do Ministério Público referente a Denúncia Anônima sobre concessão de diárias para participação em eventos**; 4.**Discussão sobre adequação da Resolução que regulamenta o custeio das certificações relativas a RPPS**; 5.**Andamento da elaboração do novo Código de Ética do IPREV Mariana**. Iniciados os trabalhos, o Presidente do Conselho, Antônio Marcos, cumprimentou todos os presentes. **Pauta 1. Resultado da Eleição para o preenchimento dos cargos de Diretor Presidente, Diretor Administrativo/Financeiro, Diretor Previdenciário e Controlador Interno**: Edilene informou que a Comissão Eleitoral, soberana em suas decisões conforme previsto em edital, entendeu que, diante da inexistência de concorrência entre os candidatos aos cargos, não se justificaria a realização de eleição presencial. Nesse sentido, foi elaborado documento pela Comissão Eleitoral propondo a não realização do pleito, o qual foi encaminhado ao Município para manifestação. Ressaltou que a resposta do Município sobre a necessidade da votação foi recebida apenas na quinta-feira, dia 30/04/2026, último dia útil de campanha, fato que gerou dúvidas entre diversos servidores, muitos dos quais acreditavam que não haveria eleição. Sugeriu, ainda, que o IPREV elaborasse documento de agradecimento à Comissão Eleitoral e a todos os envolvidos no processo, considerando o caráter voluntário da participação e a dificuldade em se obter servidores para atuarem como mesários e fiscais. O



Presidente do Conselho, Antônio Marcos, destacou a falta de organização e planejamento do Município em determinados assuntos. Edinalva relatou que, no dia da eleição, 07 de maio de 2026, a Comissão enfrentou dificuldades em razão de um bazar instalado no Centro de Convenções, local onde seriam instaladas as urnas para votação, situação que quase prejudicou a realização do pleito. Elizangela informou que, apesar dos acontecimentos, o quantitativo registrado no processo eleitoral foi de 470(quatrocentos e setenta) votantes, dos quais 6 (seis) votos foram em branco e 1 (um) voto foi nulo. Juvenil ressaltou a necessidade de fortalecimento da credibilidade e da imagem institucional do IPREV, tendo cobrado de Elizangela maior atenção a esse aspecto, destacando que a permanência dos atuais gestores representa continuidade administrativa e experiência na condução dos trabalhos do Instituto. Diego informou que assumirá o cargo de Diretor Administrativo e Financeiro, destacando que contará com o apoio e colaboração de todos para o desenvolvimento das atividades. Elizangela ressaltou que uma das primeiras medidas necessárias no âmbito da nova gestão refere-se ao espaço físico destinado às reuniões, considerando problemas de acústica e melhorando o ambiente de trabalho. Edilene relatou que, na reunião do Comitê de Investimentos realizada no dia anterior, em 19 de maio de dois mil e vinte e seis, não foi possível acompanhar adequadamente a apresentação por videoconferência, em razão do excesso de barulho e de conversas paralelas, o que comprometeu a seriedade e o bom andamento dos trabalhos. Pontuou que, por se tratar de ambiente institucional de trabalho, tais situações não são admissíveis. O Presidente informou que pretendia realizar reunião com os servidores do IPREV, com o objetivo de ouvi-los e compreender o que está acontecendo no âmbito da instituição, porém decidiu aguardar a posse da nova gestão. Destacou a importância de promover maior integração da equipe e de demonstrar aos servidores que fazem parte da instituição, sem deixar de esclarecer que nem todas as demandas poderão ser atendidas. Defendeu, ainda, maior aproximação entre o Conselho e os servidores, bem como a importância do diálogo entre diretoria e servidores, com equilíbrio e imparcialidade na gestão. Informou, por fim, que optou por não realizar a reunião neste momento. Elizangela comentou sobre a insatisfação dos servidores diante da não aprovação do Plano de Carreira, bem como o sentimento de que não se sentem devidamente representados nos Órgãos Colegiados. Diego concordou com a necessidade de diálogo, ressaltando a importância de se distinguir o período anterior



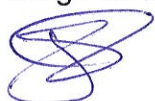
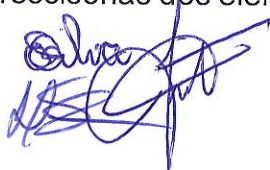
e posterior ao processo eleitoral, no qual há naturalmente um momento de maior tensão, o que pode ter contribuído para as situações recentes. Sugeriu aguardar a posse da gestão para a realização de reunião entre o Conselho e os servidores, destacando que os ajustes necessários não devem ocorrer de forma impositiva, mas sim por alinhamentos pontuais. Edinalva ressaltou a importância de uma articulação adequada e de firmeza na condução da equipe, observando a necessidade de cuidado para que o exercício da liderança não seja interpretado como assédio. Salientou, ainda, que os diretores precisam demonstrar autoridade e organização, esclarecendo que os problemas do IPREV não se limitam ao espaço físico, mas também envolvem questões interpessoais. Observou que cabe aos diretores a adequada coordenação da equipe. Também alertou sobre os riscos da omissão, em certas situações, ressaltando que os servidores públicos devem cumprir suas atribuições e deveres, não podendo agir apenas conforme sua vontade. Elizangela informou que concorda com a sugestão da reunião, mas que não seria o momento adequado para realização de reunião do Conselho com os servidores, considerando a transição de gestão. Destacou a expectativa de que muitos dos desgastes recentes sejam superados com a posse de Diego na Diretoria Administrativa e Financeira, tendo em vista seu perfil técnico e sua observância dos procedimentos administrativos. Diego relatou o episódio relacionado ao pleito do analista de equiparação salarial de seu cargo aos cargos de diretoria, situação que, à época, contribuiu para o surgimento de conflitos internos. Diego defendeu a continuidade do plano de carreira para os servidores e destacou a necessidade de pacificação da situação salarial envolvendo o cargo de analista, a fim de evitar novos conflitos. O Presidente destacou que, na administração pública, todos os procedimentos devem ser formalizados por meio de protocolo e documentação oficial, afim de evitar problemas futuros. Diego informou que, em sua visão, todos os procedimentos de maior grau de complexidade devem ser realizados via ("PRO"). Por fim, Diego observou que situações que são submetidas ao Conselho geralmente são aquelas que já extrapolam a esfera de resolução da gestão administrativa. **Pauta 2. Encaminhamento à Câmara Municipal da Resposta dos Requerimentos nº 49/2026 e nº 50/2026 referente ao questionamento sobre concessão de Diária dentre outros documentos:** Diego informou que a resposta foi encaminhada à Câmara Municipal na quarta-feira anterior, 13 de maio de dois mil e vinte e seis, por meio do Ofício nº 57/2026. Elizangela explicou o conteúdo do ofício



encaminhado à Câmara Municipal. Na sequência, apresentou aos presentes relatório contendo levantamento demonstrando os gastos individualizados com diárias de servidores/conselheiros desde 2025, incluindo o total das despesas realizadas. **Pauta 3. Ofício nº 153/2026 do Ministério Público referente a Denúncia Anônima sobre concessão de diárias para participação em eventos:** Diego informou que a mesma denúncia anônima apresentada nas Ouvidorias do IPREV e do Município, bem como o que originou o Requerimento nº 49 da Câmara Municipal também foi encaminhada ao Ministério Público, originando o Ofício nº 153/2026, encaminhado ao IPREV pelo referido órgão. Informou que o Ministério Público considerou a denúncia genérica e solicitou sua reformulação pelo denunciante. Informou ainda que, na denúncia reformulada junto ao Ministério Público, foi incluído também questionamento referente à Lei nº 3.994/2025. Diego explicou o teor da denúncia e os questionamentos formulados pelo Ministério Público, destacando que houve questionamento específico sobre a concessão de diárias a determinadas pessoas, o que causou estranheza entre os presentes. O Presidente sugeriu o encaminhamento de toda a documentação pertinente, de forma abrangente, relativa a todos os servidores e membros dos órgãos colegiados, observando os mesmos moldes da documentação anteriormente enviada à Câmara Municipal. **Pauta 4. Discussão sobre adequação da Resolução que regulamenta o custeio das certificações relativas a RPPS:** Elizangela explanou acerca da Resolução vigente, a qual estabelece a limitação do custeio de até 03 (três) certificações pelo Instituto para servidores e membros dos órgãos colegiados. O Presidente sugeriu a supressão de tal limitação, especialmente no que se refere aos servidores e membros que já atuam ativamente no âmbito do Instituto. Após discussão da matéria pelos membros presentes, deliberou-se pela retirada, da referida Resolução, da previsão de limitação do custeio de 03 (três) certificações. Deliberou-se, ainda, que a renovação da Certificação Profissional ANBIMA – CPA permanecerá sendo custeada integralmente pelo Instituto. **Pauta 5. Andamento da elaboração do novo Código de Ética do IPREV Mariana:** Elizangela informou que, em reuniões anteriores, foi sugerida pelo Conselho a adequação do Código de Ética do IPREV. O Presidente destacou a necessidade de comunicar aos servidores que, a partir desta gestão, não serão mais admitidas determinadas condutas anteriormente toleradas, sendo que serão adotadas as medidas administrativas cabíveis. Diego informou sobre algumas alterações realizadas no novo Código de Ética e que apresentará a minuta



ao Conselho até a próxima reunião, para apreciação dos membros. Finalizando, Elizangela questionou se será mantida a Resolução referente à participação em eventos, tendo em vista a sugestão feita pelo conselheiro Juvenil de que deveria participar apenas 01(um) membro de cada órgão colegiado, e não 02(dois), conforme previsto na resolução vigente. Diego questionou como ficará a questão das idas aos eventos, tendo em vista as denúncias que vem sendo realizadas. Edinalva questionou se é necessário fazer esses ajustes em relação ao número de conselheiros, ressaltando que não houve nenhuma irregularidade. Elizangela informou que, na premiação da ABIPEM, o IPREV ficou em 3º lugar na premiação de Investimentos, sendo o único de Minas Gerais a receber a premiação. Diego sugeriu ponderação quanto à participação em eventos, diante das denúncias recentes. Edilene sugeriu que, especificamente em relação a este evento de entrega da premiação, a Presidente do IPREV e o Presidente do Comitê de Investimentos fossem os responsáveis por recebê-la na cerimônia de entrega, no Congresso da ABIPEM em junho, proposta que foi aceita por todos os presentes. Diego informou que, em razão do crescimento dos investimentos do IPREV, também se elevou o nível de responsabilidade da gestão. Acrescentou que o Instituto deixou de ser considerado investidor qualificado, passando à condição de investidor profissional, o que implica a exigência de certificação avançada para o gestor de investimentos e para um membro do Comitê de Investimentos. Diego também sugeriu avaliar como ficará a situação do Analista de investimentos, considerando que em vinte e cinco de maio de 2026 se encerra o termo de cessão do atual servidor que ocupa a função e que também é Gestor de Recursos do IPREV, o qual deverá retornar ao Município. Nesse sentido, questionou como será garantida a continuidade das atividades até a realização de um novo processo seletivo para a função de Analista de investimentos. Elizangela sugeriu o alinhamento entre a Diretoria Executiva e o Controle Interno nesta nova gestão. Também destacou a necessidade de contratação de uma consultoria de mídias para divulgação das ações do IPREV. Diego enfatizou que a ideia é trabalhar a imagem do instituto, e não a imagem da diretoria. O presidente sugeriu fortalecer a liderança dentro dos grupos institucionais do município, de modo que a informação chegue a um número maior de servidores. Dando continuidade, Elizangela informou que, na troca de mandato anterior, da Diretoria e do Controle Interno, não foi realizado o acerto das verbas rescisórias dos eleitos. Diego comentou sobre a situação do Analista de Investimentos



que está retornando ao Município, destacando que o IPREV procederá ao acerto relativo a férias e ao décimo terceiro salário do servidor. Comentou também sobre sua própria situação e de Betânia, que irão realizar a troca de cargo. Questionou se há ou não necessidade de encerramento dos vínculos dos atuais ocupantes dos cargos de diretoria e de Controle Interno com o pagamento de eventuais verbas pendentes de férias e décimo terceiro, observando que no Município essa prática ocorre de ambas as formas, com encerramento ou sem encerramento do vínculo. O presidente informou que a definição depende do interesse de cada servidor, cabendo a cada um optar pelo que considerar mais adequado, uma vez que ambas as formas são possíveis. Após discussão, ficou deliberado por todos que o procedimento será opcional para cada servidor. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, sendo lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, vai assinada pelos presentes. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião às 11h e 32 min e eu, Crislaine Aparecida Lourenço, redigi a presente ata que será assinada por todos.

Antônio Marcos Ramos de Freitas 

Edinalva da Conceição Silva 

Juvenil Cassiano dos Santos 

Edilene Barbosa Toribio

Diego da Silva Carioca 

Elizangela Sara Lana 

Rita Sabina Guilherme da Silva

Juvenil Cassiano dos Santos 