



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE MARIANA



RELATÓRIO MENSAL CONTROLE INTERNO

JUNHO/2025

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	3
2. METODOLOGIA	3
3. ÁREAS VERIFICADAS	3
3.1. ÁREA ADMINISTRATIVA.....	3
3.1.1. PESSOAL.....	7
3.1.2. COMPOSIÇÃO DOS ORGÃOS COLEGIADOS	8
3.2. ÁREA FINANCEIRA.....	9
3.3. ÁREA DE COMPRAS E LICITAÇÕES.....	12
3.4. ÁREA DE BENEFÍCIOS	14
3.5. ÁREA CONTÁBIL	16
3.6. GESTÃO PATRIMONIAL	17
3.7. NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	17
3.8. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA RECEITA.....	18
3.9. EXECUÇÃO DA DESPESA.....	19
3.10. ÁREA JURÍDICA.....	20
3.11. TRANSPARÊNCIA	22
3.12. CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA – CRP	22
3.13. ATUARIAL	23
3.14. PRÓ-GESTÃO RPPS	24
3.15. EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA.....	27
4. CONCLUSÕES E RECOMENDAÇÕES	28

1. INTRODUÇÃO

O Controlador Interno do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Mariana (IPREV Mariana), nomeado pelo Decreto 10.965/2022, apresenta este relatório em cumprimento às atribuições conferidas pela Constituição Federal (arts. 31 e 74) e às normas municipais vigentes. O documento tem como finalidade apoiar o controle externo na sua missão institucional, conforme disposto no art. 74, IV, da CF/88. Além disso, segue as diretrizes estabelecidas pelas Instruções Normativas nº 12/2011 e nº 14/2011 do TCE/MG e pelo Plano Anual de Auditoria do Controle Interno 2025.

Este relatório expõe a avaliação do Sistema de Controle Interno do órgão, com foco nas áreas monitoradas e acompanhadas ao longo do período.

2. METODOLOGIA

A presente análise baseou-se em procedimentos e técnicas de controle, abrangendo:

- Exame documental;
- Observação física de bens patrimoniais;
- Comparação entre previsões orçamentárias e execuções financeiras;
- Reuniões com a Diretoria Executiva e demais servidores;
- Avaliação do ambiente organizacional, com vistas a verificar a suficiência ou adequação dos controles existentes.

3. ÁREAS VERIFICADAS

Este relatório foi elaborado em conformidade com as normas e procedimentos de auditoria aplicáveis à Administração Pública, bem como com os critérios estabelecidos na legislação vigente. Dessa forma, foram observadas as seguintes áreas:

3.1. ÁREA ADMINISTRATIVA

Os atos praticados pela administração do IPREV Mariana estão em conformidade com as normas constitucionais aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS). A gestão promove e apoia a capacitação contínua de servidores e membros dos órgãos colegiados, reforçando o compromisso com a qualificação e a melhoria dos serviços prestados.

No mês de junho, com o objetivo de promover ações de capacitação, registrou-se:

1. Realização do **58º Congresso Nacional Brasileiro da ABIPEM** no período de 25 a 27 de junho de 2025 na cidade de Foz do Iguaçu/PR. **Membros dos órgãos colegiados**

participantes: Adriana Aparecida da Silva Martins, Wesley Ferreira de Moraes, Luciana Pyra Ferreira, Ana Cristina do Vale Domingos, Osmerino Anelito Pena,
Servidores (as) participantes: Elizangela Sara Lana, Crislaine Aparecida Lourenço, Diego da Silva Carioca, Ricardo Geraldo Anselmo.

2. Realização do **XV Convenção de Contabilidade de Minas Gerais** no período de 04 a 06 de junho de 2025 na cidade de Belo Horizonte/MG. **Servidora participante:** Leandra Aparecida Saraiva.
3. Realização do curso **Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência e DFD dentro da Nova Lei de Licitações** no período de 02 e 03 de junho de 2025, em Belo Horizonte/MG. **Servidora participante:** Crislaine Aparecida Lourenço.
4. Realização do curso online **Híbrido Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência e DFD dentro da Nova Lei de Licitações** no período de 02 e 03 de junho de 2025. **Servidor participante:** Diego Ritis da Silva Couto.
5. Realização do curso **Procedimentos de Auditoria no Âmbito da Administração Pública Municipal** no período de 10 e 11 junho de 2025, em Belo Horizonte/MG. **Servidor participante:** Diego da Silva Carioca.

Durante o **58º Congresso Nacional Brasileiro da ABIPEM**, o IPREV Mariana foi agraciado com importantes premiações que atestam a qualidade da sua gestão previdenciária. O Instituto obteve:

- **3º lugar** no Prêmio Destaque Brasil de Responsabilidade Previdenciária,
- **19º lugar** no Prêmio Destaque Brasil de Governança Previdenciária,
- **7º lugar** no Prêmio Destaque Brasil de Investimentos, todos na categoria de municípios com 1.001 a 2.000 servidores.

O IPREV Mariana também foi homenageado com o **Prêmio Pró-Gestão RPPS 2025**, em razão da sua **Certificação Institucional nível III**, que evidencia o comprometimento com as melhores práticas no âmbito previdenciário.

Essas conquistas refletem o esforço contínuo da administração do RPPS em promover uma gestão pautada na transparência e responsabilidade, assegurando a sustentabilidade e o fortalecimento do regime próprio de previdência dos servidores municipais.

Ainda sobre capacitação, o IPREV Mariana adquiriu, em abril de 2025, 13 (treze) cursos online de Certificação RPPS junto a empresa INVESTOR BRASIL, sendo 5 (cinco) na modalidade

intermediária, destinados aos membros do Comitê de Investimentos, e 8 (oito) na modalidade básica, voltados aos servidores efetivos do Instituto.

No entanto, conforme relatório emitido pela empresa responsável, foi identificado que o aproveitamento e o acesso ao conteúdo pelos participantes estão abaixo do esperado, com baixa adesão por parte da maioria dos inscritos. Ressalto que o investimento em capacitação representa uma oportunidade valiosa para o desenvolvimento institucional e o aprimoramento profissional dos envolvidos.

Sobre as correspondências, registrou-se:

- **Recebimento de Notificação do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais (TCE/MG)**, referente à inadimplência no envio do Acompanhamento Mensal (AM) e do Balancete do mês de abril de 2025, por meio do sistema SICOM. *(O Envio das informações do SICOM foram regularizadas no mês junho).*
- **Envio do Ofício nº 130/2025 ao Município**, sobre a assembleia que será realizada no dia 23/07/2025 as 17:30h, que terá como palestrantes profissionais da Associação de Previdência - AGIP, para debater sobre a Reforma da Previdência local com os servidores do município.
- **Envio do Ofício nº 140/2025 ao Município**, solicitando agendamento de reunião para apresentação da proposta do Plano de Carreira do IPREV e demais providências.
- **Envio do Ofício nº 141/2025 ao Município**, o agendamento de Reunião Técnica para discutir a atualização do Plano de Equacionamento do Déficit Atuarial, bem como a regulamentação das contribuições previdenciárias durante o período de licença sem vencimentos.

Em relação aos processos administrativos, o IPREV Mariana conta, atualmente, com **04** processos em tramitação, sendo eles:

1. **Processo nº 4.908/2025:** Trata-se de reclamação apresentada por servidora à Ouvidoria e à Procuradoria Municipal, solicitando providências quanto à análise de seus requerimentos de abono de permanência e aposentadoria especial de professor. **Situação:** A servidora não conseguiu comprovar o tempo mínimo exigido para a aposentadoria especial do magistério, relativo à atuação em ambiente escolar.

2. **Processo nº 9.023/2023:** Relacionado à apuração do processo de anulação de aposentadoria e à definição de responsabilidade pelo pagamento, ocorrido em agosto de 2023. **Situação:** Processo aguardando manifestação do RH do município.
3. **Processo nº 1.361/2025:** Trata-se da solicitação por parte de servidor, do cálculo retroativo de contribuições previdenciárias, sobre o período que esteve em licença sem vencimentos. **Situação:** Valores apurados. Aguardando a servidora comparecer ao Instituto.
4. **Processo/Requerimento nº 017326.082024-1:** Refere-se à solicitação encaminhada ao SAAE Mariana para restituição do valor de R\$ 105,08, relativo a conta de água paga em duplicidade. Processo em análise pelo jurídico SAAE.

Sobre os atos administrativos, registrou-se:

- **Publicação da Portaria nº 44/2025**, que estabelece normas para indenização de despesas de viagens através de diárias, passagens ou reembolsos e dá outras providências.
- **Publicação da Portaria nº 45/2025**, que dispõe sobre a nomeação do servidor Diego Ritis da Silva Couto para o exercício da Função de Confiança – Assistente I – Informática.
- **Publicação do Decreto nº 12.309/2025**, que institui a Comissão Especial de Análise e acompanhamento da Implementação da Reforma Previdenciária, conforme a Emenda Constitucional nº 103/2019. *(Publicação ocorrida no final do mês de maio/2025).*

Sobre as atividades dos órgãos colegiados, o **Conselho Municipal de Previdência** reuniu-se na sede do IPREV Mariana no dia **04/06/2025** para tratar dos seguintes assuntos: Acompanhamento do Relatório do Controle Interno e de Investimentos; Notificação formal dos conselheiros que ainda não apresentaram a certificação RPPS; Atualização dos Conselheiros certificados e critérios para participação em eventos; Atualização da Resolução sobre a participação de eventos; Atualização dos valores de diárias para participação de eventos; Feedback do 24º Seminário da AMIPREM e da premiação do Troféu Pró-Gestão; Feedback da reunião de representantes do IPREV com a Secretária de Administração e representantes da Procuradoria do Município para reforçar sobre o encaminhamento à Câmara Municipal do Projeto de Lei sobre o JETON e a regulamentação da Licença sem Vencimentos; Aprovação do Plano de Carreira do IPREV; Notificação feita pelo

Conselheiro Juvenil sobre a suspensão da compra da sede do IPREV; Publicação do Decreto N° 12.309, de 28/05/2025, que instituiu a Comissão Especial de Análise e Acompanhamento da Implementação da Reforma Previdenciária, conforme a Emenda Constitucional nº 103/2019.

O **Comitê de Investimentos** reuniu-se ordinariamente na sede do IPREV Mariana no dia **17/06/2025** para tratar dos seguintes assuntos: Apresentação e análise dos cenários econômicos; Apresentação da carteira de investimentos do Instituto; Proposição de investimentos/desinvestimentos; Deliberações: Aplicação de repasse mensal; Aprovação do credenciamento e parecer do Comitê e considerações finais.

A reunião ordinária do Conselho Fiscal, inicialmente prevista para 24/06/25, foi transferida para o dia 1º de julho de 2025, em razão da impossibilidade de a diretoria estar presente na data anteriormente agendada.

3.1.1. PESSOAL

Apresenta-se abaixo a estrutura do quadro de pessoal ativo, estagiários e demais colaboradores do IPREV Mariana.

Quadro 1. Quadro de Pessoal Ativo e demais colaboradores

DIRETORIA EXECUTIVA

NOME	CARGO/FUNÇÃO	CERTIFICAÇÃO RPPS
Elizangela Sara Lana	Dir. Presidente	- ANBIMA CPA 10 - CP RPPS DIRIG I - CP RPPS DIRIG II
Betânia Aparecida de Paula	Dir. Administrativa Financeira	- ANBIMA CPA 10 - CP RPPS DIRIG I
Crislaine Aparecida Lourenço	Dir. Previdenciária	- ANBIMA CPA 10 -CP RPPS DIRIG I

CONTROLE INTERNO

NOME	CARGO/FUNÇÃO	CERTIFICAÇÃO RPPS
Diego da Silva Carioca	Controlador Interno	- ANBIMA CPA 10 -CP RPPS DIRIG II -CP RPPS CODEL II -CP RPPS COFIS II

GESTOR DE RECURSOS

NOME	CARGO/FUNÇÃO	CERTIFICAÇÃO RPPS
Ricardo Geraldo Anselmo	Analista de Investimentos	- CP RPPS CGINV I - CP RPPS CODEL I - CPA 20

SERVIDORES/COLABORADORES

NOME	CARGO/FUNÇÃO	LOTAÇÃO
Natanielle Efigênia Fernandes dos Passos	Advogada Autárquica	Jurídico

NOME	CARGO/FUNÇÃO	LOTAÇÃO
- Renato Justino Silva de Magalhães	- Auxiliar Administrativo	Diretoria Administrativa Financeira
- Diego Ritis da Silva Couto	- Auxiliar Administrativo	
- Naiara Trindade Oliveira	- Auxiliar Administrativa	
- Samantha Ramos de Godoy Moreira	- Assistente II – Benefícios Previdenciários	Diretoria Previdenciária
- Geisy Cristina Carlos Gonçalves	- Auxiliar Administrativo	
- Giselle Cristina Carlos Gonçalves	- Assistente III – Compras	Compras e Licitação
- Yasmim Mendes de Andrade	- Auxiliar Administrativa	
Marly Sudária da Silva de Paula	Auxiliar Administrativa	Recepção
Leandra Aparecida Saraiva Martins	Contadora	Contabilidade
Natália Xavier Eusébio	Estagiária	Comunicação
Laudicéia da Silva Pontes Pereira	Programa Inclusão Produtiva (Município)	Serviços Gerais

No mês de junho, foram concedidas férias aos servidores Diego da Silva Carioca, Betânia Aparecida de Paula, Samantha Ramos de Godoy Moreira, Giselle Cristina Carlos Gonçalves.

Atualmente, o Instituto conta com **15** servidores, **01** estagiária do setor de comunicação e **01** colaboradora vinculada ao Programa de Inclusão Produtiva.

3.1.2. COMPOSIÇÃO DOS ORGÃOS COLEGIADOS

Apresenta-se no quadro abaixo a estrutura dos órgãos colegiados do IPREV Mariana conforme Lei Complementar nº 173/2018:

Conselho Municipal de Previdência - órgão superior de deliberação colegiada;

Quadro 2. Membros do Conselho Municipal de Previdência – triênio 2025/2027

NOME	VAGA	CERTIFICAÇÃO RPPS	REPRESENTAÇÃO
- Sara Quirino de Almeida	- Titular	- CP RPPS CODEL I	
-	-	-	
- Edinalva da Conceição Silva	- Titular	- CP RPPS CODEL I	Eleitos pelos servidores efetivos e beneficiários
- Luciana Pyra Ferreira	- Suplente	CP RPPS CODEL I	
- Juvenil Cassiano dos Santos	- Titular	- CP RPPS CODEL I	
- Conceição Aparecida Brandão	- Suplente	- CP RPPS CODEL I	
- Antônio Marcos Ramos de Freitas	- Titular/Presidente	- CP RPPS CODEL I	Indicados pelo Poder Executivo
- Rita Sabina Guilherme da Silva	- Suplente	-	
- Edilene Barbosa Toribio	- Titular	- CPA 10 e CP RPPS CGINV I	Indicados pelo Poder Legislativo
- Helen Oliveira Faria de Assis Rocha	- Suplente	-	

Conselho Fiscal - órgão fiscalizador responsável por examinar os atos dos administradores e o cumprimento dos seus deveres legais e estatutários;

Quadro 3. Membros do Conselho Fiscal - triênio 2025/2027

NOME	VAGA	CERTIFICAÇÃO RPPS	REPRESENTAÇÃO
- Halysson Mendes e Souza Pinto - André Fernandes da Costa Milanez	- Titular/Presidente - Suplente	-CP RPPS COFIS I -CP RPPS COFIS I	<i>Eleitos pelos servidores efetivos e beneficiários</i>
- Irma Cassiano dos Santos - Quéli Madureira Campos Ferrarez	- Titular - Suplente	- -CP RPPS CODEL I	
- Ana Cristina do Vale Domingos - Elaine de Souza Nascimento	- Titular - Suplente	-CP RPPS COFIS I -CP RPPS CODEL I	<i>Indicados pelo Poder Executivo</i>
- Sandra Aparecida dos Reis - Bruna Santos Xavier Gomes	- Titular - Suplente	-CP RPPS CODEL I -	<i>Indicados pelo Poder Legislativo</i>
- Adriana Aparecida da Silva Martins - Valéria da Consolação Silva	- Titular - Suplente	-CP RPPS COFIS I -	<i>Indicados pelo Conselho de Previdência com formação em Contabilidade</i>

Comitê de Investimentos - órgão responsável pelas decisões relativas aos investimentos dos recursos garantidores;

Quadro 4. Membros do Comitê de Investimentos – triênio outubro/2024 - outubro/2027

NOME	CERTIFICAÇÃO RPPS	REPRESENTAÇÃO
- Edilene Barbosa Toribio - Flavio de Assis Rocha	- CPA 10 e CP RPPS CGINV I - CP RPPS CGINV I	<i>Indicados pelo Conselho Municipal de Previdência dentre os segurados e beneficiários</i>
- Ricardo Geraldo Anselmo - Osmerino Anelito Pena/Presidente	- CP RPPS CODEL I; CP RPPS CGINV I e CPA 20 - CP RPPS CGINV I	
- Wesley Ferreira de Moraes	- CP RPPS CODEL I e CP RPPS CGINV I	

3.2. ÁREA FINANCEIRA

A análise realizada evidencia que, no mês de junho de 2025, houve regularidade nos repasses das contribuições previdenciárias dos servidores, bem como no recolhimento das obrigações patronais do IPREV Mariana, da Câmara Municipal, do SAAE Mariana e da Prefeitura.

Além disso, a análise também mostra o acompanhamento dos valores repassados pelo INSS ao Instituto a título de Compensação Previdenciária (COMPREV).

Quadro 5. Acompanhamento dos repasses de contribuições e compensação previdenciária

ÓRGÃO/ENTIDADE	VALOR DE REPASSES
----------------	-------------------

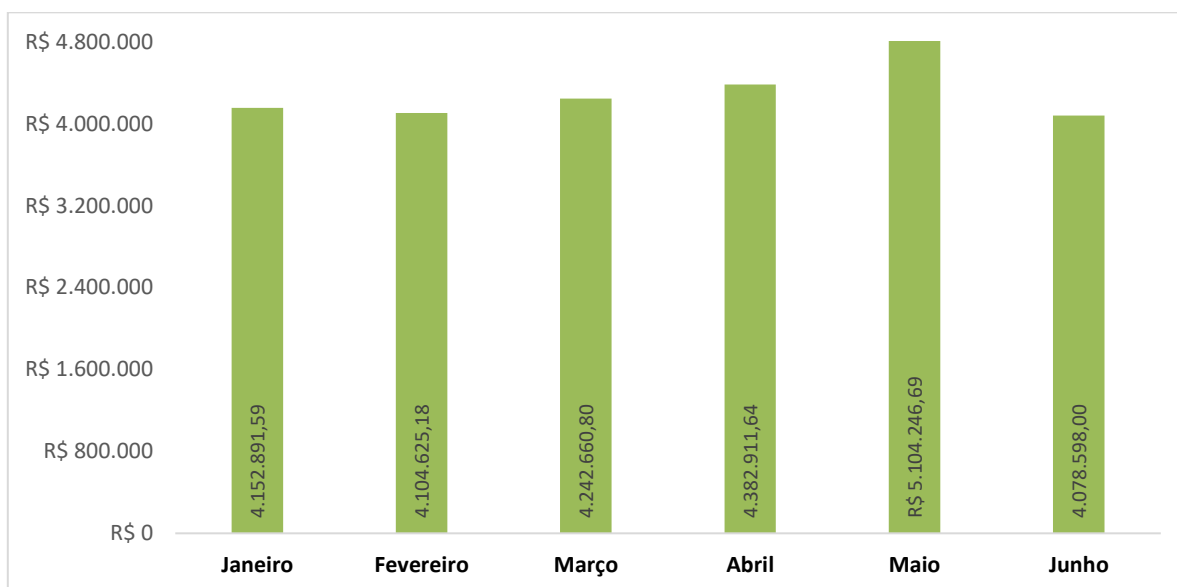
Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Mariana IPREV MARIANA	R\$ 19.649,67
Câmara Municipal de Mariana	R\$ 11.699,48
Serviço Autônomo de Água e Esgoto SAAE MARIANA	R\$ 125.623,12
Prefeitura Municipal de Mariana	R\$ 3.563.391,71
COMPREV/INSS	R\$ 560.170,80
TOTAL	R\$ 4.280.534,78

Fonte: Guias de Recolhimento de Contribuições e sistema COMPREV.

Ainda no que diz respeito à área financeira, os investimentos do IPREV Mariana (recursos previdenciários e administrativos) rentabilizaram **R\$ 4.078.598,00 (quatro milhões, setenta e oito mil e quinhentos e noventa e oito reais)** no mês em análise. A composição da carteira é de 98,04% em investimentos de renda fixa e 1,96% em ativos no exterior.

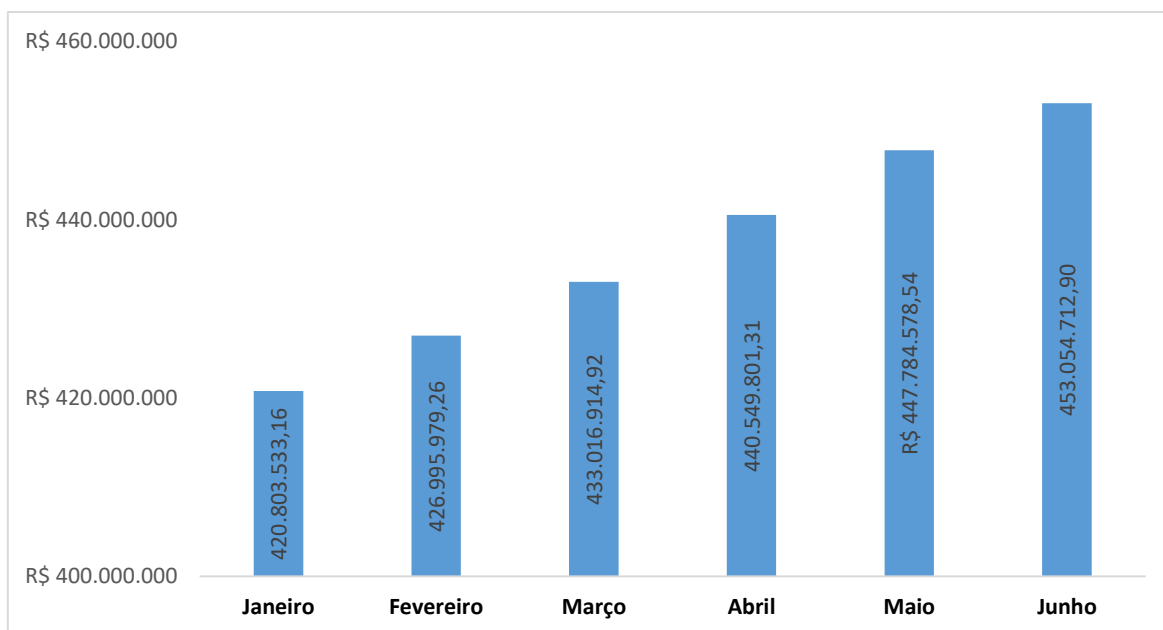
O patrimônio líquido apurado no mês de junho foi de R\$ 453.054.712,90 (quatrocentos e cinquenta e três milhões, cinquenta e quatro mil, setecentos e doze reais e noventa centavos), conforme evidenciado nos relatórios contábeis e de investimentos.

Gráfico 1. Rentabilidade dos Investimentos no ano de 2025



Fonte: Relatórios de Investimentos – Crédito e Mercado

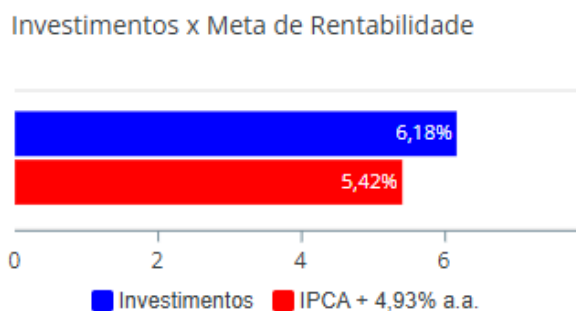
Gráfico 2. Evolução do Patrimônio Líquido no ano de 2025



Fonte: Relatórios de Investimentos – Crédito e Mercado

Em relação à meta de rentabilidade, observa-se que, no mês de junho, **o percentual de rendimento alcançado foi de 0,91%, enquanto a meta estabelecida era de 0,62%**. No acumulado do ano, o rendimento totalizou 6,18%, acima da meta projetada de 5,42%. Esses resultados indicam que o retorno acumulado do ano está acima da meta projetada.

Gráfico 3. Investimentos x Meta de Rentabilidade



Fonte: Relatórios de Investimentos – Crédito e Mercado

Apresenta-se abaixo a posição consolidada da carteira de investimentos no mês de junho de 2025.

Quadro 6. Carteira consolidada de investimentos

Carteira consolidada de investimentos - base (Junho / 2025)

Produto / Fundo	Resgate	Carência	Saldo	Particip. S/ Total	Cotistas	% S/ PL do Fundo	Enquadramento
TÍTULOS PÚBLICOS			251.934.514,38	55,61%		0,00%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea a
BB TÍTULOS PÚBLICOS IPCA I FI RENDA FIXA PREVIDE...	D+0	15/08/2022	2.249.931,24	0,50%	20	2,95%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea b
ITAÚ INSTITUCIONAL IRF-M 1 FI RENDA FIXA	D+0	Não há	179.584,82	0,04%	75	0,02%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea b
TREND PÓS-FIXADO FIC RENDA FIXA SIMPLES	D+0	Não há	446.911,30	0,10%	96.816	0,00%	Artigo 7º, Inciso I, Alínea b
BB PERFIL FIC RENDA FIXA REFERENCIADO DI PREVIDE...	D+0	Não há	23.569.597,98	5,20%	1.347	0,10%	Artigo 7º, Inciso III, Alínea a
BRASESCO PREMIUM RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA RE...	D+0	Não há	55.394.692,66	12,23%	707	0,30%	Artigo 7º, Inciso III, Alínea a
ITAÚ INSTITUCIONAL FI RENDA FIXA REFERENCIADO DI	D+0	Não há	36.450.874,50	8,05%	501	0,47%	Artigo 7º, Inciso III, Alínea a
SANTANDER INSTITUCIONAL PREMIUM FIC RENDA FIXA R...	D+0	Não há	37.210.044,18	8,21%	509	0,67%	Artigo 7º, Inciso III, Alínea a
LETRA FINANCEIRA ABC - IPCA + 6,30% - NOV/2025	D+0	Não se aplica	2.365.612,94	0,52%		0,00%	Artigo 7º, Inciso IV
LETRA FINANCEIRA XP	S/Info	Não se aplica	1.182.466,63	0,26%		0,00%	Artigo 7º, Inciso IV
LF SANTANDER - IPCA + 6,59% - VECTO: 20/08/2029	D+0	Não se aplica	33.165.096,46	7,32%		0,00%	Artigo 7º, Inciso IV
BB TECNOLOGIA FI AÇÕES BDR NÍVEL I	D+3	Não há	3.168.217,58	0,70%	16.860	0,71%	Artigo 9º, Inciso III
CAIXA INSTITUCIONAL FI AÇÕES BDR NÍVEL I	D+4	Não há	5.726.379,61	1,26%	380	0,25%	Artigo 9º, Inciso III
Total para cálculo dos limites da Resolução			453.043.924,28				
DISPONIBILIDADES FINANCEIRAS			10.788,62				Artigo 6º
PL Total			453.054.712,90				

Fonte: Relatórios de Investimentos – Crédito e Mercado

Em relação ao envio de informações pelo sistema CADPREV da Secretaria de Previdência, o “DAIR - Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos” está em conformidade e regularizado.

Acesse o relatório de investimentos na íntegra no seguinte endereço eletrônico: <http://iprevmariana.mg.gov.br/iprev/investimentos/relatorios-de-investimentos/>

3.3. ÁREA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

A análise realizada demonstra o acompanhamento das atividades do setor no mês em questão, com o seguinte destaque:

O Processo de Dispensa Eletrônica nº 06/2025, destinado à contratação de empresa especializada na confecção de uniformes para os servidores do IPREV Mariana, foi considerado fracassado, uma vez que os fornecedores participantes não atenderam integralmente ao edital – especificamente o item 12.8, que exigia a presença de um representante no Instituto para apresentação dos modelos das peças correspondentes. Diante do ocorrido, um novo processo será iniciado.

Foram realizadas as emissões das Autorizações de Fornecimentos (AF's) aos prestadores de serviços, dentro dos prazos estabelecidos para o processamento dos pagamentos, em conformidade com os contratos de compras e serviços vigentes.

No mês em referência, em relação ao acompanhamento dos contratos, este ocorreu conforme quadro a seguir.

Quadro 7. Relatório dos contratos vigentes

CONTRATOS	REFERÊNCIA	VIGÊNCIA	ADITIVO	VALOR MENSAL- R\$
COMPANHIA ITABIRANA DE TELECOMUNICAÇÕES (Prestação de Serviço de Internet)	PRG: 01/2024	09/05/25 a 08/05/26	-	1.385,25
SECRETARIA DO ESTADO DE MG (Serviço de publicação - Imprensa Oficial)	P. Inex: 01/2025	02/02/25 a 01/02/26	-	Estimativo
* UNIVERSAL SOFTWARE E CONSULTORIA LTDA – ASPPREV (Sist. Concessão de Benef. Previdenciários e Folha de Pagamento)	PRG: 05/2020	03/04/24 a 02/08/25	6° Termo	5.551,87
CMM SISTEMAS DE INF. E SERVIÇOS LTDA (Sistema Contábil/Patrimônio/ Compras e Licitação - CLOUD)	PRG: 41/2022	30/11/24 a 29/11/25	2° Termo	6.475,00
FAC GESTÃO ATUARIAL LTDA (Gestão Atuarial)	PRG: 02/2021	13/04/25 a 12/04/26	4° Termo	1.692,91
LIBERINO LOPES -ME (Locação de Impressora)	PRG: 04/2022	15/07/24 a 14/07/25	2° Termo	791,89
CREDITO & MERCADO GESTÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS LTDA	PRG: 03/2024	17/12/24 a 16/12/25	-	2.833,33
ALUGUEL - Sede do IPREV (Serviço de Locação de Imóvel)	P. Inex: 03/2024	01/04/25 a 31/03/26	-	15.181,64
DATAPREV S.A (Software/ COMPREV)	P. Inex: 5364/2022	14/01/22 a 13/01/27	-	600,00
CLUBE PASI DE SEGUROS (Seguro estagiários)	C/D: 05/2023	01/09/24 a 31/08/25	-	35,00
F.L.B VIAGENS E TURISMO LTDA (passagens aéreas)	PRG/ARP 02/2024	22/08/24 a 21/08/25	-	Estimativo
ICV BRASIL INSPEÇÃO, CERTIFICAÇÃO E VISTORIA LTDA (Certificação Pró Gestão)	PRG: 03/2023	05/01/25 a 04/01/26	1° Termo	Estimativo
LICITAR DIGITAL SERVIÇOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	Termo de Cooperação Técnica	01/01/25 a 31/12/25	2° Termo	Não oneroso
CASTRO COTTA TRANSPORTES LTDA (Vale transporte)	P. INEX 02/2024	20/03/25 a 19/03/26	1° Termo	Estimativo

CONTRATOS	REFERÊNCIA	VIGÊNCIA	ADITIVO	VALOR MENSAL- R\$
PADARIA IRMÃOS SANTOS ANDRADE EIRELI (Fornecimento de lanches)	Dispensa 02/2024	15/05/25 a 14/05/26	-	Estimativo
RACHEL DE ARAÚJO FRAGOSO (Perícia médica)	P. INEX 04/2024	16/09/24 a 15/09/25	-	Estimativo
CONSIGNET SISTEMAS LTDA (Software de gerenciamento e controle de margem consignável)	Termo de Cooperação Técnica n° 0309/2024	03/09/24 a 02/09/29	-	Não oneroso
GMAES TELECOM LTDA (Serviço de desenvolvimento de site)	PRG 01/2025	01/05/25 a 30/04/26	-	777,00
DIXI VEXT. COM. DE EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS E SISTEMAS LTDA. (Software de relógio de ponto)	Dispensa 03/2025	14/05/25 a 13/05/26	-	22,50
GÁS DULICO LTDA. (Fornecimento de água)	Dispensa 04/2025	29/05/25 a 29/05/26	-	Estimativo

Fonte: Informações fornecidas pelo Setor de Compras e Licitação - Betha Compras

* Prorrogação em caráter excepcional (até 120 dias)

Os seguintes contratos possuem vencimento inferior a 90 dias:

- Liberino Lopes - ME
- Universal software e consultoria LTDA
- F.L.B Viagens e Turismo LTDA
- Clube Pasi de Seguros
- Rachel de Araújo Fragoso

Em relação aos contratos do IPREV Mariana, observa-se que, no mês em questão, as empresas vêm prestando os serviços de forma satisfatória.

Ressalta-se que os valores apresentados no quadro acima correspondem ao montante mensal dos contratos. Aqueles que não possuem valores especificados devem-se ao fato de que as despesas são processadas de acordo com a demanda do IPREV Mariana.

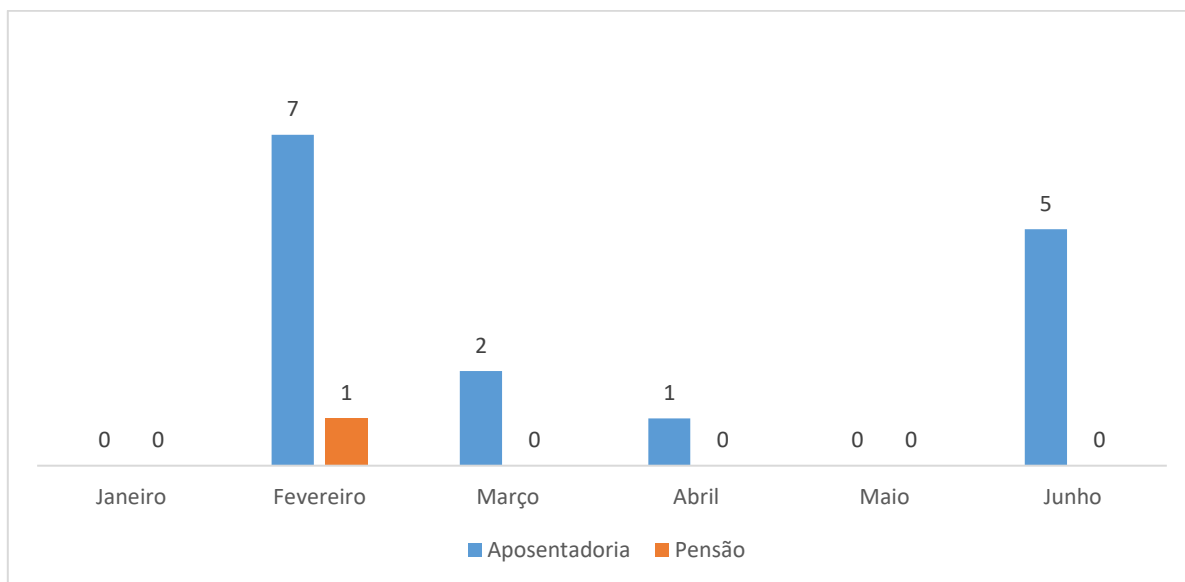
3.4. ÁREA DE BENEFÍCIOS

A análise efetuada demonstra que, no mês de junho, foram concedidos **05** benefícios de aposentadoria. O acolhimento dos aposentados ocorreu no final do mês de maio.

Quadro 8. Benefícios concedidos

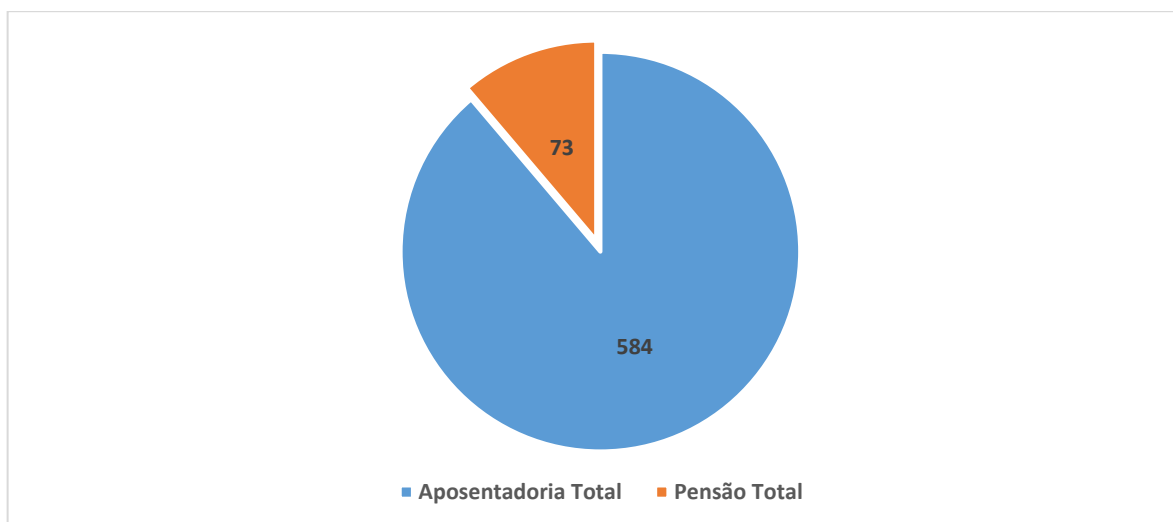
NOME	BENEFÍCIO	CARGO
Debora Cristian de Oliveira Barros Paranhos	<i>Aposentadoria Voluntária</i>	PEB Optante pelo Plano de Carreira
Elida Rodrigues Vieira	<i>Aposentadoria Voluntária</i>	PEB Optante pelo Plano de Carreira
Maria de Fatima dos Santos	<i>Aposentadoria Voluntária</i>	PEB Optante pelo Plano de Carreira
Maria do Carmo André Santos	<i>Aposentadoria Voluntária</i>	Professor da Educação Básica
Terezinha Silva Cunha	<i>Aposentadoria Voluntária</i>	Auxiliar Administrativo

Gráfico 4. Benefícios concedidos no ano de 2025



Fonte: Relatório de Concessão de Benefícios – Sistema Aspprev

Gráfico 5. Total de benefícios vigentes



Fonte: Relatório de Benefícios vigentes/em pagamento - junho/2025 – Sistema Aspprev

Quanto ao COMPREV – Sistema de Compensação Previdenciária, com base nas informações extraídas do relatório emitido pela DATAPREV, referente à competência de junho de 2025, observamos a seguinte situação:

- 272 requerimentos aguardam análise documental;
- 14 requerimentos estão pendentes de análise médica;
- 242 requerimentos estão na fase de compensação, dos quais 239 já se encontram em fase de pagamento;
- 06 requerimentos estão aguardando compensação de aposentadoria (pensão);
- 07 requerimentos estão em exigência, aguardando homologação pelo Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais;
- 02 requerimentos estão sob análise do Perito Médico.

Adicionalmente, 36 requerimentos foram encaminhados pelo IPREV Mariana ao **RPPS do Estado de Minas Gerais**, dos quais, 32 encontram-se em exigência (aguardando homologação pelo Tribunal de Contas) e 04 encontram-se aguardando análise documental.

É importante ressaltar que a Diretoria Previdenciária deve acessar periodicamente o sistema COMPREV, a fim de acompanhar a situação dos requerimentos, em razão das constantes movimentações nas análises.

Sobre as atividades do setor, foram feitos cerca de 30 atendimentos presenciais, 04 verificações de requisitos para aposentadoria, ligadas a pedidos de Abono de Permanência, além de 10 simulações de aposentadoria.

Além disso, foram respondidas 02 intimações ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais – TCE/MG, relacionadas a inconsistências em processos de concessão de benefícios por meio do sistema FISCAP.

3.5. ÁREA CONTÁBIL

A análise realizada no mês de junho demonstra a regularidade nos lançamentos das receitas provenientes das contribuições previdenciárias patronais e dos segurados, bem como dos valores recebidos a título de compensação previdenciária, conforme estabelece a IPC 14.

Quanto ao envio de informações ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais (TCE/MG) por meio do sistema SICOM, verificou-se o seguinte status de envio:

- **Folha de Pagamento (FLPG):** enviada até a competência de junho/2025 (dentro do prazo)

- **Acompanhamento Mensal (AM):** enviado até a competência de **maio/2025** (dentro do prazo)
- **Balancete:** enviado até a competência de **maio/2025** (dentro do prazo)

Bem vindo(a) ELIZANGELA SARA LANA GOMES [EDITAR CADASTRO]
Instituição selecionada: INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV [SAIR]

ENVIO REAL

ENVIO SUBSTITUIÇÃO HISTÓRICO DAS TRANSMISSÕES CALENDÁRIO ATIVAR ÓRGÃO

Status de Envio - 2025

IP	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	13
AM													
BLC													
PRO													
FLPG													

HISTÓRICO DAS TRANSMISSÕES

Código de acompanhamento: Mês: Exercício:

Válida: Módulo: Órgão / Entidade:

Atual: Data Início: Data Fim:

PESQUISAR BACKUP REMESSA BACKUP ANEXOS RECIBO REMESSA INFORMATIVO DE ENVIO INFORMATIVO DE ADVERTÊNCIA

Cód. de Acomp.	Data/Hora Envio	Órgão	Módulo	Mês	Exercício	Atual	Válida	Advertência
973047032	04-07-2025 14:50	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	FLPG	6	2025	Sim	Sim	Sim
973041535	02-07-2025 14:15	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	EDITAL	0	2025	Sim	Sim	Não
973027453	26-06-2025 17:57	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	BALANCETE	5	2025	Sim	Sim	Sim
973025588	26-06-2025 14:19	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	AM	5	2025	Sim	Sim	Sim
973025572	26-06-2025 14:18	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	BASICO	0	2025	Sim	Sim	Não
973006572	17-06-2025 15:35	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	BASICO	0	2025	Sim	Sim	Não
972994897	12-06-2025 08:38	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	FLPG	5	2025	Sim	Sim	Não
972993403	11-06-2025 13:10	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	BALANCETE	4	2025	Sim	Sim	Sim
972993337	11-06-2025 12:43	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	AM	4	2025	Sim	Sim	Sim
972993335	11-06-2025 12:42	INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MARIANA IPREV	BASICO	0	2025	Sim	Sim	Não

Fonte: SICOM -TCE/MG – Consulta realizada em 17/07/2025.

3.6. GESTÃO PATRIMONIAL

Verificou-se no mês de junho, a aquisição de bens permanentes, conforme a relação abaixo:

QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO	COD. PATRIMÔNIO
01	Relógio de Ponto Eletrônico com reconhecimento facial	422

A aquisição ocorreu no mês de maio, e o bem foi etiquetado e registrado no patrimônio no mês de junho.

3.7. NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

O IPREV Mariana vem garantindo a transparência ao disponibilizar informações relevantes no site institucional, além de manter os canais de comunicação ativos, como e-mails, WhatsApp e o aplicativo “Aspprev - Meu IPREV”. A integridade e segurança dos dados são asseguradas por backups diários realizados pelas empresas responsáveis pelos softwares e sistemas, enquanto os setores internos utilizam uma pasta de rede compartilhada por meio do servidor municipal (OpenVPN).

Em 19/02/2025, foi registrada a interrupção das linhas telefônicas (31) 3558-5211 e (31) 3558-5249. Após contato com a empresa Oi, constatou-se que a interrupção foi causada por uma atualização tecnológica realizada pela companhia. Para solucionar o problema, foi aberto um chamado sob o protocolo nº PC20250224001384, com o objetivo de migrar as linhas para o serviço UC4X (voz em nuvem), que atualmente se encontra em análise.

A contratação de um novo serviço de telefonia fixa está em fase de instrução e depende das providências do setor de Compras e Licitação para prosseguimento.

3.8. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA RECEITA

Em relação à Execução Orçamentária da Receita, o demonstrativo apresenta as receitas detalhadas por natureza, indicando o percentual arrecadado no mês de junho de 2025.

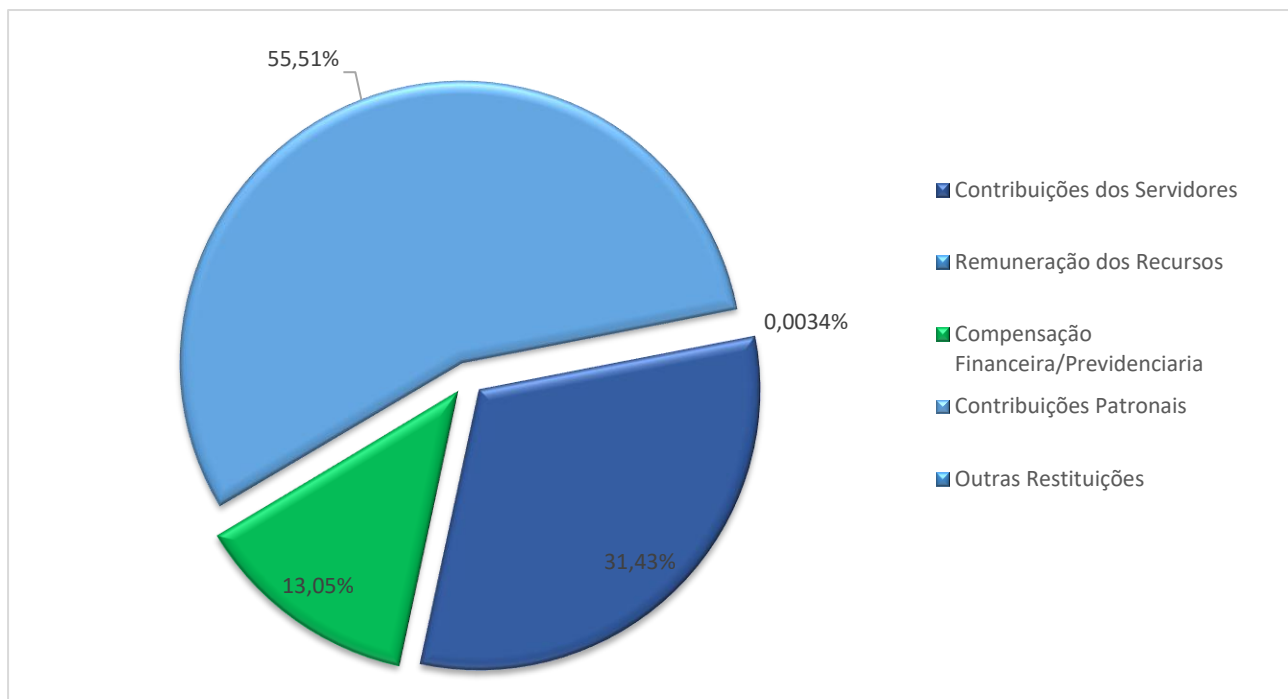
Quadro 9. Demonstrativo da receita total arrecadada no mês

CATEGORIA ECONÔMICA	RECEITA ARRECADADA (R\$)
<u>RECEITAS CORRENTES¹</u>	
Contribuições dos Servidores	1.349.307,41
Remuneração dos Recursos do RPPS	-
Outras Restituições	146,07
Compensações Financeiras/Previdenciária	560.170,80
Contribuições Patronais	2.383.005,55
Total	R\$ 4.292.629,83

Fonte: Dados retirados do Balancete de Receita de junho/2025 – Betha Cloud

Gráfico 6. Receita total arrecadada no mês

¹ Nota Explicativa: Composição do total Arrecadado "Receitas Correntes"
O art. 11 da Lei nº 4.320/64 dispõe: A receita classificar-se-á nas seguintes categorias econômicas: Receitas Correntes e Receitas de Capital. (Redação dada pelo Decreto Lei nº 1.939, de 20.5.1982). §1º - São Receitas Correntes as receitas tributária, de contribuições, patrimonial, agropecuária, industrial, de serviços e outras e, ainda, as provenientes de recursos financeiros recebidos de outras pessoas de direito público ou privado, quando destinadas a atender despesas classificáveis em Despesas Correntes. (Redação dada pelo Decreto Lei nº 1.939, de 20.5.1982) (...). No quadro acima, foram considerados para composição do saldo das receitas correntes entre outros: as receitas referentes às contribuições dos servidores e contribuições patronais. É importante ressaltar que, conforme Lei nº 064/2008 e posteriormente alterado pela Lei Complementar Municipal nº141/2014, o recolhimento das contribuições dos segurados obrigatórios e dos empregados será efetuado ao IPREV Mariana até o 15º (décimo quinto) dia útil, após a data de pagamento da remuneração dos servidores municipais. Nesse sentido as guias de recolhimento das contribuições emitidas por competência serão repassadas ao Instituto respeitando o prazo estabelecido, conforme lei acima citada.



Fonte: Dados retirados do Balancete de Receita de junho/2025 - Betha Cloud

3.9. EXECUÇÃO DA DESPESA

Quanto à Execução da Despesa, o demonstrativo apresenta as despesas detalhadas por grupo de natureza da despesa, evidenciando o percentual realizado no mês de junho de 2025.

Quadro 10. Demonstrativo da despesa total realizada no mês

NATUREZA DA DESPESA	VALOR (R\$)
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	
Ativos	110.165,09
Encargos	12.683,17
MANUTENÇÃO DOS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS	
Aposentadorias	2.650.369,97
Pensões	217.392,69
OBRIG. TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS (PASEP)	53.006,55
OUTRAS DESPESAS CORRENTES²	94.498,34

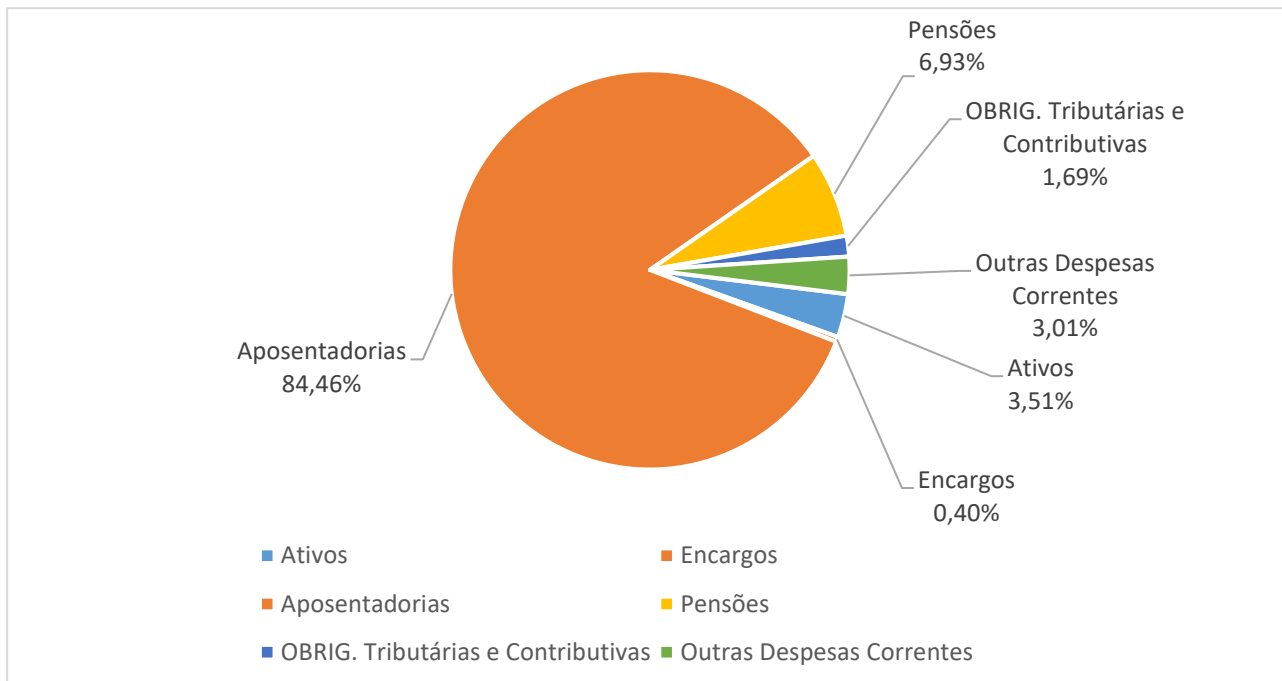
² Nota Explicativa: Composição do Saldo "Outras Despesas Correntes"

Trata-se do grupo de natureza da despesa em que se computam os gastos com a manutenção das atividades do IPREV Mariana. No quadro acima, foram considerados para composição do saldo os gastos com: material de consumo, passagens e despesas de locomoção, serviços de consultoria e serviços de terceiros Pessoa Física e Jurídica. Os serviços de terceiros Pessoa Física e Jurídica também estão incluídos as despesas com estagiários, despesas com energia, telefone e serviços postais, caracterizadas como serviços contínuos e essenciais para o funcionamento

NATUREZA DA DESPESA	VALOR (R\$)
Total	R\$ 3.138.115,81

Fonte: Dados retirados do Balancete de Despesa de junho/2025 - Betha Cloud

Gráfico 7. Despesa total realizada no mês



Fonte: Balancete de Despesa – Betha Cloud

3.10. ÁREA JURÍDICA

Verificou-se na análise efetuada, que o setor esteve envolvido em diversas atividades, como a participação em reuniões da Diretoria Executiva e Controle Interno. Foram conduzidos estudos normativos e jurídicos para elaboração de esclarecimentos nos processos administrativos, processos de compras e pareceres internos, além de prestar atendimento presencial aos segurados e beneficiários do RPPS.

Foi prestada assessoria técnica para atender às demandas rotineiras da Administração, em especial, o levantamento de discussões sobre a Reforma da Previdência, bem como, apoio ao setor de Compras e Processos Administrativos relacionados à Prefeitura de Mariana.

Informa-se ainda que, ao longo do mês, foram elaborados **06** (seis) pareceres jurídicos específicos, abordando temáticas de concessão de benefícios de aposentadoria e pensão por

da entidade pública, sem os quais se tornam inviáveis a consecução de suas atividades e a preservação do seu patrimônio. Acrescente-se a isso é realizada a contratação direta desses serviços com emissão de nota de empenho estimativo de despesa.

morte. Foram confeccionadas também **06** (seis) minutas de Portarias destinadas ao setor de Benefícios.

Por fim, apresenta-se, no quadro abaixo, a relação dos processos judiciais em andamento em que o IPREV Mariana figura como parte ou interessado, com a devida identificação das partes envolvidas, o objeto da ação e informações detalhadas sobre seu respectivo andamento.

Quadro 11. Relação de processos judiciais em andamento no PJE- Processos Judiciais Eletrônicos

Nº DO PROCESSO/ PARTE	PRETENSÃO	DEFESA	SITUAÇÃO
01 5005337-40.2022.8.13.0400 Helenice Da Conceicao Dutra	Reconhecimento de tempo de reintegração como efetivo exercício de magistério para fins previdenciários e danos morais	O Requerente apresentou réplica à contestação	Apresentada contrarrazões em sede de Recurso Inominado. (Intempestivo) Aguardando decisão.
02 5003504-95.2022.8.13.0461 Maria Geralda Rodrigues de Paula	Pedido de concessão de aposentadoria por tempo de contribuição, desde a data de entrada do requerimento de aposentadoria + Danos morais	O Requerente apresentou réplica à contestação	Processo com procedência parcial do pedido. Recurso de Apelação sendo elaborado.
03 5002159-83.2022.8.13.0400 Elizangela Sara Lana Gomes	Suspensão da coleta de votos referente a eleições do IPREV- Mariana e posse no cargo de Diretor Presidente conforme resultado da eleição	Pedidos integralmente cumpridos. Não houve objeção pelo IPREV nem da Comissão Eleitoral	Informações quanto a produção de provas prestadas pelas partes. Aguardando decisão judicial.
04 5004822-05.2022.8.13.0400 Jadir Ferreira do Nascimento	Conversão de Auxílio Doença em Benefício de Aposentadoria por Invalidez	Aguardando realização de perícia médica	Autor requereu nova designação de perícia.
06 5003754-49.2024.8.13.0400 Sara Quirino Almeida	Reconhecimento de atividade em rede de Ensino Superior e no PIP como efetivo exercício de magistério	Impossibilidade. Vedação Legal e Constitucional	Apresentada Impugnação pela parte autora. Aberto prazo para especificação de provas.
07 5001498-02.2025.8.13.0400 Elói Martins de Melo	Pedido de concessão de aposentadoria compulsória, em virtude de indeferimento no âmbito administrativo. Com pedido de liminar.	Impossibilidade. Vedação Legal. Fracionamento do Tempo do cargo efetivo. Aposentadoria em outro regime.	Tutela antecipada negada. Aberto prazo para apresentação de Contestação.

Fonte: Informações fornecidas pelo setor jurídico do IPREV/ consulta ao PJE

3.11. TRANSPARÊNCIA

O IPREV Mariana tem se empenhado em garantir a atualização constante de seu site institucional (<https://iprevmariana.mg.gov.br>), onde são disponibilizadas informações essenciais como balancetes contábeis, políticas de investimentos, atas dos conselhos e do Comitê de Investimentos, relatórios de investimentos, legislações, atos administrativos, relatórios de controle interno, entre outros dados importantes que facilitam a vida dos servidores ativos e inativos. As legislações e atos administrativos também são publicados no Diário Oficial do Município.

Atualmente, o site institucional está em processo de atualização, em razão do encerramento do contrato vigente em 30/04/2025. A partir de 01/05/2025, uma nova empresa assumiu a responsabilidade pelos serviços do site. Por esse motivo, algumas informações ainda estão sendo ajustadas e atualizadas.

3.12. CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA – CRP

Verificou-se que o Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP) do Município foi concedido administrativamente em 14 de janeiro de 2025, com validade até 13 de julho de 2025, conforme exibido na tela a seguir:



MINISTÉRIO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL
SECRETARIA DE REGIME PRÓPRIO E COMPLEMENTAR
Departamento dos Regimes Próprios de Previdência Social

Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP

Ente Federativo: Mariana UF: MG
CNPJ Principal: 18.295.303/0001-44

É CERTIFICADO, NA FORMA DO DISPOSTO NO ART. 9º DA LEI Nº 9.717, DE 27 DE NOVEMBRO DE 1998, COM FUNDAMENTO NO ART. 167, XIII, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, NO DECRETO Nº 3.788, DE 11 DE ABRIL DE 2001, E DA PORTARIA N.º 1.467, DE 2 DE JUNHO DE 2022, QUE O MUNICÍPIO ESTÁ EM SITUAÇÃO REGULAR EM RELAÇÃO A LEI Nº 9.717, DE 27 DE NOVEMBRO DE 1998.

FINALIDADE DO CERTIFICADO

Os órgãos ou entidades da administração direta e indireta da união deverão observar, previamente, a regularidade dos estados, do Distrito Federal e dos municípios quanto ao seu regime Próprio de Previdência Social, nos seguintes casos, conforme o disposto no art 7º da lei nº 9.717, de 1998:

- i. Realização de transferências voluntárias de recursos pela união;
- ii. Celebração de acordos, contratos, convênios ou ajustes, bem como de empréstimos, financiamentos, avais e subvenções em geral de órgãos ou entidades da administração direta e indireta da união;
- iii. Liberação de recursos de empréstimos e financiamentos por instituições financeiras federais;

Certificado emitido em nome do Ente Federativo e válido para todos os órgãos e entidades do município

A aceitação do presente certificado está condicionada à verificação, por meio da internet, de sua autenticidade e validade no endereço: <http://www.previdencia.gov.br>, pois está sujeito a cancelamento por decisão judicial ou administrativa.

Este certificado deve ser juntado ao processo referente ao ato ou contrato para o qual foi EXIGIDO.



EMITIDO EM 14/01/2025
VÁLIDO ATÉ 13/07/2025

N.º 984799 -
239862

Fonte: Consulta ao CRP- site da Secretaria de Previdência/CADPREV

Após consulta ao extrato do CRP referente ao mês de junho, verificou-se que todos os critérios exigidos para sua emissão estão em conformidade.

Para acessar o extrato do Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP) no site da Secretaria de Previdência, acesse:

<https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/pages/publico/extrato/extratoExterno.xhtml?cnpj=18295303000144>

3.13. ATUARIAL

O IPREV Mariana realiza, anualmente, a reavaliação atuarial e encaminha os resultados por meio do Demonstrativo de Resultados da Avaliação Atuarial (DRAA) até o dia 31 de março de cada ano à Secretaria de Previdência Social/MPS.

O último relatório de Avaliação Atuarial foi emitido em 13 de fevereiro de 2025 e apontou um déficit técnico atuarial projetado no valor de R\$ 979.705.794,18 (novecentos e setenta e nove milhões, setecentos e cinco mil, setecentos e noventa e quatro reais e dezoito centavos).

Quadro 12. Resultados da Avaliação Atuarial de 2025

RESERVAS MATEMÁTICAS (RMBAC + RMBC)	AV. ATUARIAL 2025
(-) Reserva Matemática de Benefícios Concedidos (RMBC)	R\$ -485.387.664,27
(-) Reserva Matemática de Benefícios a Conceder (RMBaC)	R\$ -903.167.551,78
(=) Reserva Matemática (RMBaC + RMBC)	R\$ -1.388.555.216,05
(+) Ativo Líquido do Plano	R\$ 408.849.421,87
(=) RESERVA A AMORTIZAR	R\$ -979.705.794,18

Fonte: Relatório de Avaliação Atuarial 2025 – FAC Gestão Atuarial

No mês de abril de 2025, a equipe do IPREV Mariana, juntamente com o atuário responsável, reuniu-se com o Prefeito Municipal, secretários e vereadores para apresentar os resultados da Avaliação Atuarial de 2025. A reunião teve como objetivo discutir e alinhar ações relacionadas ao estudo da Reforma da Previdência (EC nº 103/2019) e à atualização do plano de amortização do déficit atuarial.

O primeiro passo definido nessa reunião, foi a realização, pelo IPREV Mariana, de uma assembleia com os servidores efetivos, com o intuito de esclarecer os principais pontos da Emenda Constitucional nº 103/2019 e a necessidade de uma reforma previdenciária no Município.

A assembleia contará com dois palestrantes, Alderi Zanatta e Bruno Martins, profissionais com ampla experiência no Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), e está agendada para o dia 23 de julho de 2025, às 17h30, no Centro de Convenções.

3.14. PRÓ-GESTÃO RPPS

O Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social, instituído pela Portaria MPS nº 185/2015, tem como objetivo implementar boas práticas de gestão no RPPS. O programa é estruturado em quatro níveis e abrange três dimensões fundamentais, que são os pilares da modernização da gestão: **Controles Internos, Governança Corporativa e Educação Previdenciária.**

Em junho de 2024, o IPREV Mariana passou por uma auditoria formal visando a obtenção da Certificação de Nível III do PRÓ-GESTÃO RPPS, que reconhece a qualidade na gestão previdenciária, promovendo maior transparência e eficiência na administração dos recursos. A conquista do Nível III reforça o compromisso do Instituto com a excelência na gestão previdenciária, garantindo segurança e aprimoramento contínuo dos processos para melhor atendimento aos segurados.

Durante o processo, foram avaliadas 24 ações do programa, abrangendo critérios como governança, controles internos e educação previdenciária, assegurando que o Instituto atende aos mais elevados padrões exigidos. Com essa certificação, o IPREV Mariana se junta a um seleto grupo de institutos previdenciários que alcançaram o Nível III, demonstrando seu compromisso com boas práticas e governança responsável.

A certificação é válida até 10 de julho de 2027, e o IPREV Mariana seguirá aprimorando suas práticas de gestão, com coordenação e acompanhamento pelo órgão de Controle Interno. Estão previstas, ainda, auditorias de supervisão realizadas pela empresa certificadora ICV BRASIL nos meses de agosto de 2025 e julho 2026.



CERTIFICADO

Certificado nº: ICVRPPS.002.PG-001-2024/Rev00

A **ICV Brasil** - Inspeção, Certificação e Vistoria

Certifica que a Autarquia :

INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES PUBLICOS DE

MARIANA - IPREV MARIANA

CNPJ: 30.317.936/0001-01

Rua Santa Cruz, 28 – Barro Preto

Mariana/MG - CEP: 35420-000.

Implementou e cumpre as exigências estabelecidas no

PRÓ-GESTÃO RPPS

“Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios”, instituído pela Portaria MPS nº 185/2015, obtendo a certificação institucional no:

Nível III (Recertificação)

Através de auditoria realizada pelo **ICV BRASIL** foi comprovado atendido ao estabelecido no Manual do Pró-Gestão RPPS, aprovado pela Portaria SPREV nº 5/2024.

Validade do Certificado: 10/07/2027

São Paulo, 11 de julho de 2024



Suzete Schipa Suzuki
CEO

ICV Brasil - Rua General Jardim, 633 - Vila Buarque
São Paulo - SP - CEP 01223-011 / (11) 3150-0640



A validação deste Atestado deve ser confirmada com a leitura do QR CODE

A certificação do PRÓ-GESTÃO RPPS traz diversos benefícios, como:

- Melhoria na organização das atividades e processos;
- Aumento da motivação dos colaboradores;
- Maior produtividade e eficiência operacional;
- Redução de custos e eliminação de retrabalho;
- Transparência e facilidade de acesso às informações;
- Padronização e perpetuação das boas práticas;
- Gestão mais eficiente, com melhor controle dos procedimentos e criação de rotinas otimizadas;
- Reconhecimento no mercado, fortalecendo a credibilidade da instituição.

Ainda em relação ao Pró-Gestão, é importante destacar que, após a conclusão da auditoria, o auditor forneceu recomendações e sugestões de melhorias essenciais para a manutenção e renovação da Certificação Nível III. Diante disso, o Controle Interno elaborou um relatório com o

status de implementação dessas recomendações, conforme descrito abaixo, com atualizações à medida que forem atendidas.

RECOMENDAÇÕES	SITUAÇÃO	RESPONSÁVEIS
Para melhor apresentação e formalização dos Manuais e fluxos do RPPS sugere-se que os manuais sejam uniformes em sua elaboração e formatação. A uniformidade na utilização de softwares (Bizagi, MS Visio, PPT, Fluxograma, SIPOC) para elaboração dos fluxos e formatação dos manuais de maneira homogênea indica que a instituição trabalha de forma organizada e que a produção destes documentos passa por uma análise de conformidade antes de sua aprovação e utilização por parte dos servidores.	Em andamento	Diretoria Executiva
Preencher tempestivamente os documentos de Aplicações e Resgate e Credenciamento de Instituições Financeiras de modo que não haja assinaturas em locais inadequados ou falta de assinaturas.	Em andamento	Área de Investimentos
Adequar as atas reunião com as Deliberações específicas à pauta das reuniões, além de anexar análise de mercado da consultoria nas Atas, além de promover a gravação de reuniões para melhor elaboração do documento.	Em andamento	Diretoria Executiva e órgãos colegiados
Verificar junto ao Comitê de Investimentos e a Consultoria de investimentos se é pertinente a criação de "Stop Loss" nos casos de investimentos de renda variável.	Em andamento	Comitê de Investimentos e Consultoria
Promover acompanhamento de rentabilização dos investimentos também de forma individual e não somente da carteira.	Conforme	-
Investir em cursos de capacitação e treinamento do servidor lotado na área de investimentos.	Conforme	-
Estudar e buscar informações sobre empresas de Consultoria de Investimentos, tendo em vista a proximidade de encerramento do contrato atual.	Conforme	-

Buscar certificações disponíveis referente aos investimentos e mercado financeiro, além das exigidas na Portaria 1.467/2022 e no Manual Pró Gestão RPPS.	Em andamento	Área de Investimentos
Buscar junto ao executivo o fortalecimento do quadro de servidores, há áreas em que servidores não possuem substitutos diretos. Algumas vezes foi necessário interromper férias de servidores devido à demandas emergenciais.	Conforme	-
Atualizar norma legal referente a servidores que fazem uso de licença sem vencimentos.	Em andamento	Município com o apoio do IPREV
Realizar cursos para setoriais de RH do município sobre o tema previdenciário.	Conforme	Diretoria Executiva e Município
Ajustar as informações no site para evitar a repetição de informações disponíveis.	Em andamento	Diretoria Executiva
Promover treinamentos contínuos para equipe.	Conforme	-
Promover treinamentos e capacitação para Conselheiros.	Conforme	-

As recomendações foram submetidas aos Conselhos Fiscal e de Previdência e ao Comitê de Investimentos, reforçando a importância da sua implementação.

Acesse o manual vigente do Pró Gestão RPPS (versão 3.6) pelo link:

<https://www.gov.br/previdencia/pt-br/assuntos/rpps/pro-gestao-rpps-certificacao-institucional>

Acesse também o manual vigente de Certificação Profissional de RPPS (versão 1.5) pelo link:

<https://www.gov.br/previdencia/pt-br/assuntos/rpps/Requisitos-para-Dirigentes-e-Conselheiros-de-RPPS>

3.15. EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Com o objetivo de estreitar a relação com seus segurados e atender à demanda por Educação Previdenciária, o IPREV Mariana instituiu o programa “IPREV Itinerante”. A iniciativa visa aproximar o Instituto de seus segurados por meio de visitas aos locais de trabalho dos servidores, oferecendo informações abrangentes sobre diversos temas, tais como:

- Composição dos Órgãos Colegiados
- Apresentação institucional da Autarquia
- Importância do recadastramento anual
- Arrecadação das contribuições previdenciárias

- População assistida
- Patrimônio financeiro do Instituto
- Reflexos da Emenda Constitucional nº 103/2019
- Regras e benefícios previdenciários, incluindo aposentadorias e pensão por morte
- Abono de permanência

Além disso, o programa oferece a oportunidade de agendar simulações de aposentadoria e realizar análises de situações individualizadas.

Em junho, o IPREV Itinerante foi realizado no dia 18/06/2025 junto aos servidores da Casa Azul, vinculada à Secretaria de Saúde.

Acesse o projeto no link: <https://iprevmariana.mg.gov.br/arquivos/dbca2ced2631a8daa07c497d699aec86.pdf>

4. CONCLUSÕES E RECOMENDAÇÕES

O Relatório de Controle Interno foi elaborado em conformidade com o artigo 74 da Constituição Federal de 1988, em atendimento à Lei Complementar Municipal nº 173/2018 e à Lei Complementar nº 190/2019, além do Plano Anual de Auditoria do Controle Interno 2025. Este relatório apresenta os resultados obtidos na avaliação do Controle Interno, com base nas áreas de atuação monitoradas e acompanhadas ao longo do período.

As áreas monitoradas demonstraram, em sua maioria, aderência aos procedimentos e boas práticas administrativas, refletindo o comprometimento institucional com a legalidade, eficiência e transparência na gestão pública. Contudo, considerando determinadas situações analisadas, apresentam-se as seguintes recomendações:

- **Recomenda-se ao Setor de Compras e Licitação a criação e formalização do fluxo de trabalho, com definição de prazos, bem como a manualização dos procedimentos adotados, com o objetivo de padronizar as rotinas, agilizar os processos e facilitar o acompanhamento e a execução das atividades, contribuindo para maior eficiência no Instituto.**
- **Recomenda-se maior compromisso dos inscritos nos cursos online de Certificação RPPS, contratados em abril de 2025, nos níveis básico e intermediário, uma vez que, conforme relatório da empresa responsável, foi identificado baixo aproveitamento por parte da maioria dos participantes. Ressalta-se que o investimento em capacitação e certificação é uma ferramenta essencial para o desenvolvimento do Instituto.**

- Recomenda-se aos membros dos órgãos colegiados atenção especial aos prazos estipulados no Art. 6º da Portaria nº 44/2025, que trata da obrigatoriedade de prestação de contas das diárias de viagem concedidas para participação em cursos e eventos.
- Recomenda-se a designação de fiscais para os novos contratos vigentes, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos.
- Recomenda-se investir em capacitações específicas para os servidores, de acordo com a área de atuação de cada um, visando aumentar a agilidade e eficiência em suas funções.

Por fim, o Controle Interno recomenda a todos os envolvidos o constante monitoramento e zelo pelas atividades desempenhadas, visando resguardar a eficiência e eficácia das ações realizadas.

Mariana, 23 de julho de 2025.

DIEGO DA SILVA
CARIOCA:09772436
647

Assinado de forma digital por
DIEGO DA SILVA
CARIOCA:09772436647
Dados: 2025.07.23 09:05:17
-03'00'

DIEGO DA SILVA CARIOCA
Controlador Interno
IPREV Mariana

PRESTANDO CONTAS
1º SEMESTRE DE 2025 (JANEIRO A JUNHO)

NATUREZA	QUANTIDADE	VALOR (R\$)
Servidores ativos do Instituto	15	-
Aposentadorias concedidas <i>(1º semestre)</i>	15	-
Total de aposentadorias	584	-
Pensões concedidas <i>(1º semestre)</i>	1	-
Total de pensões	73	-
Repasse patronal <i>(1º semestre)</i>	-	16.181.309,26
Repasse do servidor <i>(1º semestre)</i>	-	9.124.293,77
Compensação Previdenciária/COMPREV <i>(1º semestre)</i>	-	7.223.093,21
Resultado das aplicações financeiras <i>(Recursos administrativos e previdenciários- 1º semestre)</i>	-	26.065.933,89
Despesa administrativa <i>(1º semestre)</i>	-	1.097.676,72
Despesa com aposentadorias <i>(1º semestre)</i>	-	15.573.393,42
Despesa com pensões <i>(1º semestre)</i>	-	1.284.393,62
Despesa com PASEP <i>(1º semestre)</i>	-	343.933,39
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	-	R\$ 453.054.712,90

Fontes: Relatório de Investimentos, balancetes contábeis e relatórios da folha de pagamento

Mariana, 22 de julho de 2025.

DIEGO DA SILVA
CARIOCA:0977243
6647

Assinado de forma digital por
DIEGO DA SILVA
CARIOCA:09772436647
Dados: 2025.07.22 08:58:14
-03'00'

Diego da Silva Carioca
Controlador Interno
IPREV Mariana