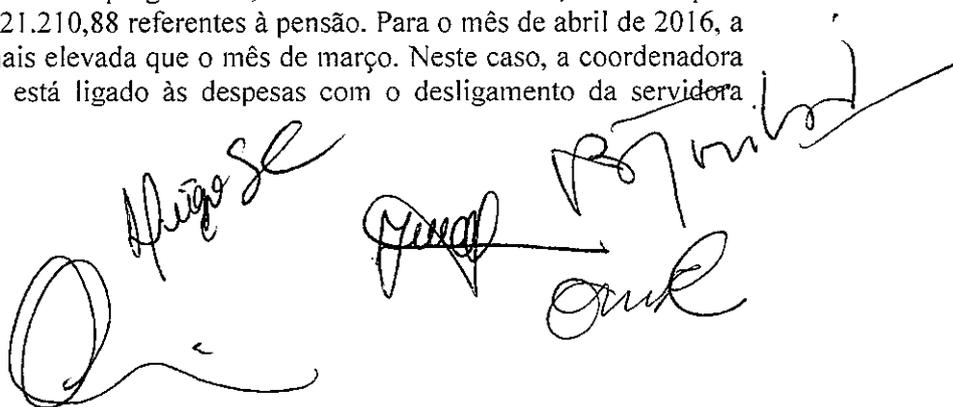


ATA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE
MARIANA – MG

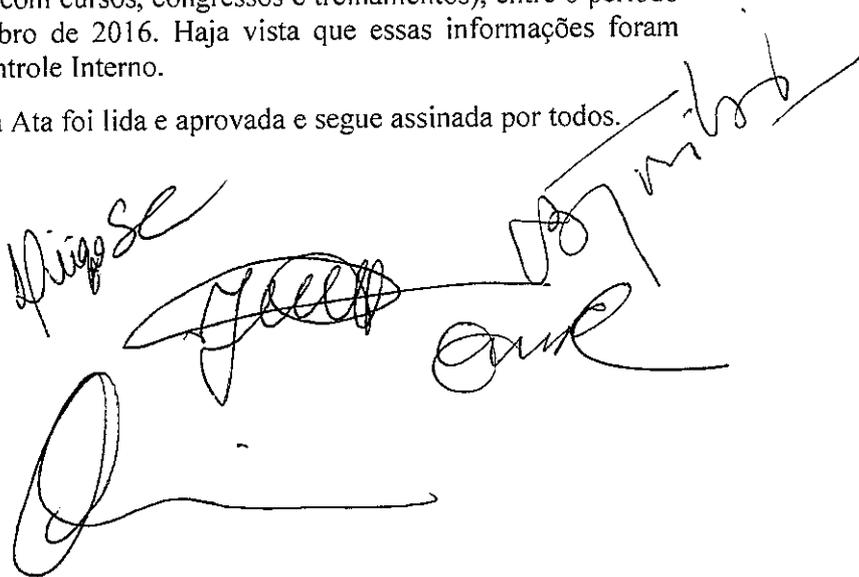
Aos cinco dias do mês de julho de 2016, na sede do FUNPREV – Fundo de Previdência dos Servidores Municipais de Mariana, situado à Rua Marquês de Pombal, nº 55, Bairro Rosário – Mariana / MG, sob a presidência da Sra. Edilene Toríbio, e com presença dos conselheiros Elisa Maria Magalhães Ferreira, Diego da Silva Carioca, Cassiano Ricardo Sabino, Jaqueline Cristine Martinho de Melo e a Coordenadora Sra. Leandra Aparecida Saraiva Martins. A reunião teve início às 14:15h com a palavra da coordenadora que comunicou sobre as limitações que os órgãos ligados à prefeitura vão sofrer em relação ao período eleitoral. Informamos que, apesar da deliberação para participação das conselheiras Jaqueline e Elisa no congresso que ocorreu em Foz do Iguaçu, as mesmas não participaram devido ao fato de os assuntos abordados serem os mesmos constantes no congresso da cidade de Gramado, cujas conselheiras Edilene, Jaqueline e Natália participaram no mês de maio de 2016. A coordenadora informou também sobre a necessidade de alguém para redigir as Atas das reuniões do conselho, ressaltando que o período da tarde não haveria disponibilidade de pessoas para o mesmo. Decidiu-se que as reuniões serão realizadas toda primeira terça-feira do mês, no período matutino, às 09:00h. Além disso, a coordenadora colocou que não gostaria mais de participar das reuniões do conselho, mas o mesmo refutou alegando a importância de sua presença, visto que ela está iterada dos assuntos que ocorrem no FUNPREV. Decorrente das limitações que o FUNPREV sofrerá com o período de eleições, ficou definido que a apresentação do projeto de trabalho do professor Marcos Vinícius, que seria agendada para o dia 01 e/ou 02 de agosto de 2016 as 14:00, deve ser submetida à uma análise jurídica antes de ser viabilizada ao público. Contudo, definiu-se que a apresentação será feita aos conselheiros e ao comitê no dia 01 de agosto às 14:00h. A presidente ainda colocou que seria interessante apresentar a proposta de trabalho (cartilha) para a Câmara Municipal e/ou secretários. Com relação à apresentação do cálculo atuarial, a coordenadora informou que o Thiago, atuário e representante da empresa RTC Consultoria, efetuou o cálculo e o mesmo está sendo atualizado e será enviado ainda esta semana. A coordenadora e a presidente, junto aos demais membros, ressaltaram a importância da presença do prefeito e do presidente da Câmara para a divulgação desse cálculo, por isso, será verificada a disponibilidade de ambos para efetuar essa apresentação. A coordenadora ainda colocou questionamento sobre a assinatura do jornal “Valor Econômico”, sobre o qual foi evidenciada a não renovação de sua assinatura, pois não está sendo utilizado como previsto, já que os consultores informaram dados contidos nessa ferramenta. Foi informado que o Francisco, membro do Comitê de Investimentos do FUNPREV, realizou uma experiência no sistema *quantum* utilizado para a análise de investimento e que o mesmo seria útil para gerir aplicações, a partir de um conjunto dos produtos e fundos de investimentos. Sobre esse sistema, o conselho deliberou que, se possível, será realizada a contratação do mesmo, antes, porém, os membros acharam viável verificar com o consultor. No que diz respeito ao papel do consultor em acompanhar os investimentos realizados pelo FUNPREV, a coordenadora informou que o mesmo tem contribuído de maneira efetiva com a instituição, o que mostra a relevância de renovar contrato com o mesmo. A coordenadora apresentou o balancete das despesas realizadas no mês de março de 2016, cujas despesas estavam dentro do programado, dentre elas R\$ 187.941,09 foram para aposentadoria e outros R\$ 21.210,88 referentes à pensão. Para o mês de abril de 2016, a folha de pagamentos foi mais elevada que o mês de março. Neste caso, a coordenadora explicou que o acréscimo está ligado às despesas com o desligamento da servidora



Handwritten signatures of the council members and the coordinator, including names like "Francisco", "Thiago", and "Edilene".

Crislaine, o que implicou em rescisão da mesma no FUNPREV. Algo semelhante, valor mais elevado nos gastos, ocorreu no mês de maio de 2016, em que houve rescisão do contrato da servidora Olinda com o FUNPREV, além de pagamento retroativo referente à pensão de um beneficiário. No que tange ao pagamento realizado ao beneficiário da servidora supracitada, que gerou não normalização na folha de pagamentos apresentada, o conselho questionou como esse pagamento era deliberado. A coordenadora explicou dentro dos seus conhecimentos, mas ficou de verificar no jurídico, porque o FUNPREV deve pagar por algo que indica ser um erro administrativo da prefeitura. Prosseguindo na apresentação do balancete, a coordenadora apresentou a receita do mês de março de 2016, cujos investimentos renderam R\$ 1.423.266,28, a contribuição dos servidores foi de R\$ 588.141,89 e a contribuição do ente de R\$ 1.085.406,54. No mês de abril a contribuição dos servidores representou R\$ 685.508,74, os investimentos foram R\$ 1.554.621,36, e do ente R\$ 1.255.779,82. Já no mês de maio os servidores contribuíram com R\$ 633.651,34, nos investimentos foram R\$ 918.817,27, e do ente R\$ 1.164.215,60. A coordenadora lembrou que essas informações de despesas e receitas constam no site através de balancetes e planilhas. Com relação aos cursos de capacitação realizados pelos membros do conselho, comitê e servidores acredita-se que haverá menor demanda dos mesmos, devido ao período eleitoral, dentre outros fatores. Foi discutida ainda a necessidade de se estimular a permanência dos servidores do FUNPREV por meio de planos de cargos e salários, além da capacitação profissional, o que deve ser apresentado como proposta à Câmara. Adicionalmente, foi colocada a possibilidade de se gastar um percentual mínimo para treinamento, em que os membros sugeriram tomar como base uma média dos gastos realizados nos anos anteriores. A conselheira Elisa se posicionou a esse respeito, manifestando-se favorável ao investimento em cursos, porém, quanto aos congressos, apesar de perceber relevância, ela acredita que não contribuem da mesma forma, sendo necessário maior critério e consenso para realizá-los. A conselheira ainda justificou seu posicionamento através de um relatório com levantamento dos gastos realizados com congressos, solicitando que o mesmo seja anexado a esta Ata. Sobre esse posicionamento os demais conselheiros acreditam que a forma utilizada para se selecionar os congressos está dentro do regulamento previsto, uma vez que são realizadas indicação e votação prévia para participação nos mesmos. Nesse sentido, os conselheiros votaram a favor de o relatório não ser anexado, uma vez que a maioria avaliou e acredita que no mesmo não constam todas as informações necessárias para divulgação e transparência. Ademais, os conselheiros entraram em consenso e deliberaram que as informações e dados devem ser listados de forma completa (com cursos, congressos e treinamentos), entre o período de setembro de 2015 a dezembro de 2016. Haja vista que essas informações foram previamente aprovadas pelo Controle Interno.

Nada mais se havendo a tratar, a Ata foi lida e aprovada e segue assinada por todos.



Handwritten signatures of council members, including the name 'Elisa' and other illegible signatures.