

CNPJ: 30.317.936/0001-01

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG**

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG
(31) 3558-5211



ATA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA

LOCAL E HORA: Sede do IPREV Mariana, Rua Santa Cruz, nº 28, Barro Preto, nesta cidade, aos seis dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e dois **(06/09/2022)**, reuniram-se, presencialmente, os membros do Conselho Municipal de Previdência, para tratar do assunto em pauta.

PRESENÇA: Compareceram à reunião os seguintes conselheiros: Ricardo Geraldo Anselmo, Adão do Carmo Rocha, Eloi Martins de Melo, Juvenil Cassiano dos Santos, Anderson Luiz Dias, Queli Madureira Campos Ferrarez, Mara Lúcia Pereira Carraro.

AUSENTES: Francisco Carlos da Silva

Também participaram da reunião a Diretora Presidente Elizangela Sara Lana Gomes, a Diretora Administrativo Financeiro, Natália Clarice de Araújo Batista o Controlador Interno Diego da Silva Carioca e o Advogado Autárquico, Rodrigo Freire de Deus Vieira.

INFORMES DA DIRETORIA EXECUTIVA DO IPREV MARIANA

1. Manifestação sobre o Relatório do Atuário visando esclarecer que não há impacto atuarial para o Instituto caso o Município de Mariana regulamente, através de Lei Complementar, o afastamento dos professores em período de afastamento referente a reintegração como efetivo exercício das funções de magistério.
2. Envio do Projeto IPREV ITINERANTE com o cronograma para o segundo semestre/2022.
3. Agendamento de reunião com o Executivo para reforçar a necessidade da reestruturação do IPREV Mariana e solicitar a doação de uma sede para o Instituto;
4. Apresentação do levantamento de despesas para o 2º semestre 2022;
5. Eleição para substituição dos membros do Conselho de Previdência.

DELIBERAÇÃO: Deliberação e aprovação do Cálculo Atuarial de 2022.

J. Mendes

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

CNPJ: 30.317.936/0001-01

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG**

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG
(31) 3558-5211



INFORMES DO CONSELHO: Planejamento das atividades para que ocorra no máximo uma extraordinária no mês caso seja necessário.

A reunião teve início às **08h40min**, o Presidente Adão deu boas vindas aos presentes e passou a palavra à Diretora Presidente Elizangela, que iniciou o primeiro ponto de pauta: **1) Relatório do atuário sobre o impacto atuarial caso seja reconhecido o período de afastamento dos professores como efetivo exercício das funções do magistério dos professores reintegrados que foram exonerados sem amparo legal.** A Presidente Elizangela informou que, para responder ao questionamento feito anteriormente pelo Presidente do Conselho Adão sobre o impacto atuarial e financeiro para o Instituto dessas reintegrações a serem regulamentadas por Lei Complementar, o IPREV apresentou uma consulta específica com o Atuário a esse respeito. O atuário reforçou, por meio do ofício nº 124/2022, que não há impacto atuarial e financeiro para o IPREV caso a reintegração dos afastamentos dos professores seja regulamentada pelo Município, pois os professores já constavam na base cadastral com as identificações de cargo e suas respectivas elegibilidades como professores. A Presidente Elizangela ressaltou ainda que a maioria dos servidores reintegrados judicialmente teve recolhimento das contribuições previdenciárias revertidas ao INSS. O Presidente do Conselho Adão informou que conversou informalmente com o Atuário no dia da apresentação do Cálculo Atuarial e que o mesmo solicitou do IPREV a relação dos nomes, matrículas e CPF dos reintegrados para responder com mais segurança se haveria impacto financeiro para o Instituto caso o Município de Mariana reconheça o período das reintegrações como efetivo exercício de magistério. Todos os conselheiros presentes entenderam e manifestaram a favor do Município de Mariana regulamentar tal situação. O Conselheiro Eloi questionou a Diretoria sobre a significativa alteração do cálculo atuarial apresentado no último relatório. A Presidente Elizangela respondeu informando que esse aumento ocorreu devido ao recenseamento realizado recentemente apresentar dados mais fidedignos dos servidores. Não havendo mais questionamentos ou dúvidas e manifestada a ciência de todos os presentes sobre a negativa de impacto atuarial e financeiro conforme relatório apresentado, passou-se para o segundo item: **2) Envio do Projeto IPREV**

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CNPJ: 30.317.936/0001-01

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG**

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG
(31) 3558-5211



ITINERANTE com o cronograma para o segundo semestre/2022. A Presidente Elizangela informou aos presentes que foi enviado por e-mail a todos os conselheiros o projeto IPREV Itinerante para conhecimento. O Conselheiro Juvenil informou que a prefeitura está organizando um evento para o dia do servidor público no dia 28 de outubro e sugere que o IPREV Itinerante participe do evento que ainda está na fase de planejamento. A Conselheira Queli anunciou que está redigindo a sua monografia sobre a importância dos RPPS's e que o seu trabalho também pode ser aproveitado pelo IPREV Itinerante. A Diretora Administrativo Financeiro Natália apresentou em planilha a previsão das despesas do projeto IPREV Itinerante que embasaram o orçamento previsto na LOA. A Conselheira Queli questionou o prazo que acobertará a previsão orçamentária apresentada. A Diretora Natália respondeu que a previsão é para os próximos três anos, mas que, em algumas fichas, o gasto pode variar anualmente a depender da ampliação ou extinção da demanda como, por exemplo, equipamento permanente a ser adquirido uma única vez. O Conselheiro Adão destacou a necessidade de elaboração de um registro de preços para garantir a contratação de transporte para deslocamento dos servidores para as necessidades não apenas do projeto IPREV Itinerante, mas também para as outras necessidades do Instituto. A Conselheira Mara apontou que na contratação dos palestrantes do projeto deve haver também uma preocupação com o público alvo para que as apresentações não sejam tão técnicas de modo que sejam melhores aproveitadas pelos servidores. O Conselheiro Adão aponta que a elaboração do projeto juntamente com a planilha de despesas demonstra uma preocupação do Instituto com o planejamento. Passou-se para o terceiro item de pauta: **3) Agendamento de reunião com o Executivo para reforçar a necessidade da reestruturação do IPREV Mariana e solicitar a doação de uma sede para o Instituto.** A Presidente Elizangela informou que já saiu no diário oficial a reestruturação do município e da Câmara Municipal e que a do IPREV ainda está estagnada. Dessa forma, a Presidente reforça a necessidade do agendamento de uma reunião com o Executivo para demonstrar a extrema urgência da aprovação da reestruturação. A Presidente informou que a reunião está agendada para o dia 15/09/2022 às 14h30m no Gabinete do Prefeito e registra a importância da participação do maior número possível de membros do Conselho nessa reunião. Passou-se para o quarto item de pauta: 4) Apresentação do levantamento de despesas 2º semestre 2022. A Diretora Natália apresentou uma apuração do levantamento de

J. de Castro

CNPJ: 30.317.936/0001-01

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG**

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG
(31) 3558-5211



despesas para o 2º semestre de 2022, informando ainda que, entre as fichas apresentadas, as únicas fichas que precisarão de reforço são as de vencimento e vantagens fixas e outros serviços de terceiros – pessoa jurídica. Ela ainda destacou que esses valores serão retirados de saldo existente em outras fichas, para cobrir as despesas administrativas. Quanto a necessidade de suplementação da atividade previdenciária, ou seja, pagamento de benefícios, Natália informou que se dará através dos recursos da reserva de contingência. O Conselheiro Juvenil destacou a autonomia administrativa financeira do Instituto. O Conselheiro Adão questionou se há algum imóvel visado para doação da sede do IPREV. A Presidente Elizangela informou que não há nenhum imóvel já construído disponível, mas que verificará a possibilidade de desapropriação de algum imóvel, solicitando ao Nilton Sales, da Secretaria de Obras, para fazer um levantamento de todos os imóveis disponíveis. Passou-se para o quinto item de pauta: **5) Eleição para substituição dos membros do Conselho de Previdência.** A Presidente Elizangela informou que irá solicitar a Secretaria de Administração a formação de uma Comissão Eleitoral para eleição de conselheiro para substituir a conselheira que renunciou recentemente. Os Conselheiros questionaram se existe a possibilidade de os suplentes dos conselheiros atuais tomarem posse como titulares daqueles conselheiros que saíram devido a participação ativa desses ser benéfica para o Instituto. O Conselheiro Eloi apontou que é importante fazer um levantamento dos conselheiros atuais que não estão sendo assíduos antes que a comissão eleitoral seja formada. A Conselheira Queli informou que o Conselheiro Francisco já possui 8 faltas consecutivas. O Conselheiro Adão pontuou que essas faltas já configuram a vacância do cargo e solicitou que a Diretora Presidente Elizangela comunique por meio de ofício ao Legislativo a vacância do Conselheiro Francisco juntamente com o pedido de renúncia da Conselheira Vanessa e solicite ao Legislativo a indicação de dois novos membros substitutos. **Passou-se para a deliberação e aprovação do Cálculo Atuarial.** A Presidente informou que o Cálculo Atuarial foi feito com base no recenseamento feito recentemente por empresa contratada pelo IPREV e, que o Cálculo Atuarial foi apresentado para a Diretoria Executiva, Controle Interno e membros os Órgãos Colegiados na reunião extraordinária do dia 29/08/2022 e que foi enviado o cálculo aos Conselheiros para análise tendo em vista que há a necessidade de aprovação do mesmo pelos presentes. O Conselheiro Adão ressaltou que o seu voto é para aprovação do cálculo com a ressalva de haver um trabalho do

[Handwritten signature]

CNPJ: 30.317.936/0001-01

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG**

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG
(31) 3558-5211



acompanhou o voto dos seus pares. O Controlador Interno Diego informou que fez um curso em Belo Horizonte específico para Controle Interno e informou que, devido as suas novas atribuições, se desligará do comitê de investimentos para que não haja conflito de funções. O Conselheiro Eloi sugeriu a necessidade de o IPREV alugar uma lan house para que seja realizada a prova da Nova Certificação devido a necessidade de uma internet de qualidade, pois problemas de instabilidade de internet pode ensejar na desclassificação da prova. O Conselheiro Adão demonstrou a sua preocupação com a chegada da nova lei de licitações no que tange a segregação de funções. A Diretora Natália reforçou que, para haver a segregação de funções, é necessária a reestruturação do Instituto para que não haja o acúmulo de funções não apenas no setor de licitações, mas também para a separação das funções de Gestor de Recursos e Diretoria Administrativa Financeira, que está sendo exercida simultaneamente pelo mesmo servidor. O Conselheiro Ricardo questionou se é vantajoso para o Instituto que o Gestor de Investimentos seja um servidor efetivo uma vez que ele não sabe se dentro do município existe um servidor com a expertise e qualificações necessárias para o cargo. A Diretora Natália explicou que o Gestor de Investimentos efetuará o serviço operacional uma vez que o Instituto continuará com o apoio da Assessoria de Investimentos e Comitê de Investimentos. A Diretora Presidente Elizangela ressaltou que a Diretora Natalia está com um acúmulo de atividades como Diretora Administrativo Financeiro tendo em vista que a Diretoria tem uma série de atribuições e que até o momento não tem ninguém que a substitua nas atividades de investimentos, não sendo o ideal tendo em vista importância e especificidade de cada função. Passou-se para o item do conselho: **Planejamento das atividades para que ocorra no máximo uma extraordinária no mês caso seja necessário.** O Conselheiro Adão solicitou que sejam mais bem planejados os temas urgentes do Instituto uma vez que existe a dificuldade de alcançar o quórum. A Diretora Elizangela ressaltou que as reuniões extraordinárias são convocadas mediante justificativa plausível e que nenhuma reunião é convocada à revelia ou por falta de planejamento e não tem como prever a necessidade delas com antecedência. A Presidente Elizangela ainda reforçou que, no seu mandato, as únicas reuniões extraordinárias convocadas foram as duas últimas reuniões que ocorreram mediante justificativa. O Controlador Diego sugeriu que o Instituto já planeje para as reuniões ordinárias as demandas que são anuais, como por exemplo, a LOA, o cálculo atuarial e a

A. de Jesus

CNPJ: 30.317.936/0001-01

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG**

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG
(31) 3558-5211



aprovação de política de recursos. O Conselheiro Adão registrou que a reunião de hoje foi antecipada em função do feriado.

ENCERRAMENTO: Nada mais havendo a tratar, esta reunião foi encerrada às **11h10min**, sendo por mim, Camilla Amorim de Sena Medeiros, lavrada esta ata que lida e achada conforme, segue devidamente assinada.

Ricardo Geraldo Anselmo

Adão do Carmo Rocha

Eloi Martins de Melo

Juvenil Cassiano dos Santos

Francisco Carlos da Silva

Anderson Luiz Dias

Queli Madureira Campos Ferrarez

Mara Lúcia Pereira Carraro

Elizangela Sara Lana Gomes

Natália Clarice de Araújo Batista

Diego da Silva Carioca.

Rodrigo Freire de Deus Vieira