

CNPJ: 30.317.936/0001-01

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG**

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG

(31) 3558-5211



PROJETO – IPREV ITINERANTE

1. APRESENTAÇÃO

O “Projeto IPREV Itinerante” é uma das ações de educação previdenciária previstas no Plano Plurianual (PPA) 2022/2025 e na Lei Orçamentária Anual (LOA) de 2022 do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Mariana-IPREV Mariana.

O projeto visa aproximar o IPREV Mariana dos seus segurados, através de visitas realizadas nos locais de trabalho do servidor levando informações sobre o Instituto, composição dos Órgãos Colegiados, site institucional, importância do cadastramento anual e arrecadação das contribuições, valor atual e composição dos investimentos, população assistida, patrimônio do Instituto, Emenda Constitucional nº 103/2019, regras e benefícios previdenciários (aposentadorias e pensão por morte), abono permanência, dentre outros. Além de agendamento das simulações de aposentadoria e análise de situações individualizadas.

2. JUSTIFICATIVA

O projeto justifica-se pelo fato de haver uma dispersão espacial dos órgãos administrativos no Município que provoca dificuldades de locomoção dos servidores entre seu local de trabalho e a Autarquia. Desse modo, faz-se necessária a criação de um canal de comunicação direta entre o servidor e a autarquia, que possibilitará o esclarecimento de dúvidas e questionamentos de forma ágil e eficaz.

Além disso, o projeto fundamenta-se na necessidade do Instituto de proporcionar aos seus segurados uma educação previdenciária, que diz respeito aos assuntos relativos à compreensão do direito à previdência social e de seu papel como política pública, à gestão, governança e controles do RPPS.

CNPJ: 30.317.936/0001-01

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG**

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG

(31) 3558-5211



3. OBJETIVO

O projeto tem como objetivo promover a aproximação entre o IPREV Mariana e os seus segurados através do deslocamento da equipe técnica do IPREV aos locais de trabalho dos servidores.

Neste contexto, o projeto possibilitará a inversão da lógica do relacionamento entre o IPREV Mariana e os seus segurados, transformando a postura passiva do Instituto – no sentido de esperar que o servidor lhe procure – em uma postura mais ativa, na qual a Autarquia vai ao encontro dos servidores nos seus postos de trabalho a fim de propor um diálogo sobre o Instituto.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Apresentação institucional do IPREV MARIANA:
 - Estrutura administrativa e órgãos colegiados;
 - População assistida;
 - Patrimônio do Instituto;
 - Emenda Constitucional 103/2019;
 - Benefícios e regras previdenciárias.

- Atendimento das demandas dos servidores:
 - Agendar simulação de aposentadoria àqueles que não podem se deslocar até a sede do IPREV Mariana;
 - Promover atendimentos para esclarecimentos de dúvidas.

CNPJ: 30.317.936/0001-01

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG**

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG

(31) 3558-5211



5. PÚBLICO ALVO

O público alvo do IPREV ITINERANTE são os servidores públicos efetivos do Município de Mariana.

6. RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO DO PROJETO

- Equipe técnica de servidores do IPREV Mariana:
 - Diretoria Executiva
 - Controlador Interno
 - Advogado Autárquico

7. ESTRUTURA E RECURSOS A SEREM UTILIZADOS

- Com relação à estrutura física, a apresentação e atendimentos contarão com a estrutura do local onde será realizada a visita, sendo requisitos mínimos um espaço com mesa, cadeiras e pelo menos um ponto de internet.

- **Recursos tecnológicos**

Notebook

Retroprojektor

- **Outros**

Espaço, Mesa, cadeiras, papel, transporte, etc.

8. DESCRIÇÃO

- **Agendamento**

CNPJ: 30.317.936/0001-01

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG**

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG

(31) 3558-5211



A autarquia definirá os órgãos e setores que receberão o Projeto, dentre o Município, Serviço Autônomo de Água e Esgoto-SAAE Mariana e Câmara Municipal.

O Instituto enviará ofício e ou comunicação por meio eletrônico aos responsáveis pelo órgão sediante do Projeto, com antecedência, verificando a possibilidade do agendamento e que procedam a divulgação aos servidores.

O responsável pelo agendamento deverá sugerir o horário da visita, compreendida entre as 8:30 as 11:30 horas ou de 13:30 e às 17:00, além de responsabilizar-se em comunicar aos seus servidores que estejam no local na data e horário previamente estipulado.

Caso haja servidores interessados em fazer uma simulação de aposentadoria, esses deverão apresentar-se aos técnicos do IPREV, logo após a última exposição, para agendá-la posteriormente na sede do IPREV.

Todas as informações sobre o programa (agenda, objetivo e procedimentos) serão disponibilizados no site, Facebook ou Instagram do IPREV, divulgados por e-mail e pelos secretários ou chefe do setor.

➤ **Atividades**

No dia da visita, caberá aos profissionais do IPREV providenciar os materiais necessários para execução do Projeto.

A visita consistirá em dois momentos:

- a) Apresentação institucional do IPREV MARIANA, estrutura administrativa e dos órgãos colegiados, população assistida, patrimônio do Instituto, Emenda Constitucional 103/2019, benefícios previdenciários (aposentadorias e pensão por morte), abono permanência, dentre outros.
- b) Orientação individualizada aos servidores para esclarecimento de dúvidas, recebimento de sugestões, agendamento de atendimentos na sede do IPREV Mariana, e outros.



9. DIFERENCIAIS DO IPREV ITINERANTE

- Descentralização das atividades: o Instituto atinge maior número de servidores e se aproxima dos segurados que tem dificuldades de se deslocar até o Instituto;
- Demanda espontânea: o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Mariana, vai até os servidores que estão interessados no assunto;
- Fortalecimento da imagem do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Mariana: a primeira parte da visita trata sobre o Instituto e seus objetivos, difundindo a imagem do IPREV Mariana aos seus segurados;
- Atendimento individualizado: o servidor tem uma conversa individualizada sobre sua vida funcional e situação de aposentadoria;
- Baixo custo: o programa utilizará a estrutura já montada dos locais de trabalho.

FASES DO PROJETO

FASE	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO
1º	Divulgação	<ul style="list-style-type: none">▪ IPREV Mariana divulga o Projeto;▪ Órgãos que receberão o projeto divulgam o projeto para os seus servidores;
2º	Agendamento	<ul style="list-style-type: none">▪ Responsável pelo local de trabalho agendará a visita;
3º	Confirmação	<ul style="list-style-type: none">▪ Deverá ser confirmada no dia anterior a visita;
4º	Apresentação	<ul style="list-style-type: none">▪ Apresentação da equipe do IPREV.

CNPJ: 30.317.936/0001-01

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG**

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG

(31) 3558-5211



		<ul style="list-style-type: none">Breve explicação sobre o Instituto e regras básicas de aposentadoria e pensão por morte vigentes;
5º	Atendimentos individualizados	<ul style="list-style-type: none">Realização de atendimentos individualizados;
6º	Avaliação	<ul style="list-style-type: none">Avaliação da visita pelos servidores participantes;Lista de presença;
7º	Produção e publicação da memória do projeto	<ul style="list-style-type: none">Produção/Publicação da matéria da visita no site do IPREV;Divulgação nas redes sociais;
8º	Acompanhamento das demandas	<ul style="list-style-type: none">Setor de benefícios atenderá os servidores que agendaram atendimento;

PLANEJAMENTO DA APRESENTAÇÃO

RESPONSÁVEL	DESCRIÇÃO	TEMPO DE DURAÇÃO
Diretor Presidente, Diretor Administrativo Financeiro, Diretora Previdenciária, Controlador Interno e Advogado Autárquico	Apresentação Institucional: Breve apresentação sobre as funções de cada membro da equipe.	10 minutos
Diretora Presidente	Apresentação da autarquia, composição dos Órgãos Colegiados, site institucional, importância do recadastramento anual e arrecadação das contribuições, valor atual e	30 minutos

CNPJ: 30.317.936/0001-01

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG**

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG

(31) 3558-5211



	composição dos investimentos, população assistida, patrimônio do Instituto, Emenda Constitucional nº 103/2019.	
Diretora Presidente e Diretora Previdenciária	Apresentação das regras e benefícios previdenciários (aposentadorias e pensão por morte), abono permanência, dentre outros. Agendamento das simulações de aposentadoria.	30 minutos
Advogado autárquico	Agendamento de atendimentos posteriores.	10 minutos

Mariana, 01 de julho de 2022.

CRISLAINE APARECIDA LOURENÇO
Diretora Previdenciária

ELIZANGELA SARA LANA GOMES
Diretora Presidente

CNPJ: 30.317.936/0001-01

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG**

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG

(31) 3558-5211



ANEXO I - CRONOGRAMA DE VISITAS: 2º SEMESTRE DE 2022

MÊS	LOCAL	DATA PREVISTA	STATUS
AGOSTO	SAAE	05/08/2022	
SETEMBRO	CÂMARA MUNICIPAL DE MARIANA	15/09/2022	
OUTUBRO	SASU	A ser definida	
NOVEMBRO	GARAGEM	A ser definida	

***O cronograma para o ano de 2023 e posteriores serão divulgados previamente pela Diretoria Executiva.**



ANEXO I - CRONOGRAMA DE VISITAS: ANO DE 2023

MÊS	LOCAL	DATA PREVISTA	STATUS
JANEIRO	-	-	
FEVEREIRO	Setor de Almoxarifado Município	09/02/2023	
MARÇO	Vigilância Patrimonial – Agentes de Segurança	22/03/2023	
ABRIL	Secretaria Municipal de Educação - Sede	27/04/2023	
MAIO	Administrativo da Secretaria Municipal de Obras	30/05/2023	
JUNHO	Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável e Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural	29/06/2023	
JULHO	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico	06/07/2023	
AGOSTO	Biblioteca Pública Municipal	31/08/2023	
SETEMBRO	Setor da Elétrica do Município	27/09/2023	
OUTUBRO	-	-	
NOVEMBRO	Secretários de Escola da Secretaria Municipal de Educação	24/11/2023	
DEZEMBRO	-	-	

***O cronograma para o ano de 2024 e posteriores serão divulgados previamente pela Diretoria Executiva.**

ANEXO I - CRONOGRAMA DE VISITAS: ANO DE 2024

MÊS	LOCAL	DATA PREVISTA	STATUS
JANEIRO	-	-	
FEVEREIRO	Setor de Receita Municipal - Sec. Fazenda	A DEFINIR	
MARÇO	CRAS Colina	A DEFINIR	
ABRIL	Setor de Contabilidade	A DEFINIR	
MAIO	Setor de Medicina do Trabalho	A DEFINIR	
JUNHO	CRAS Bairros – Situado na Rua Wenceslau Braz	A DEFINIR	
JULHO	Setor de Licitação	A DEFINIR	
AGOSTO	Setor de Controladoria	A DEFINIR	
SETEMBRO	Secretaria de Administração	A DEFINIR	
OUTUBRO	Compras e Planejamento	A DEFINIR	
NOVEMBRO	CRAS Cabanas	A DEFINIR	
DEZEMBRO	-	-	

***O cronograma para o ano de 2025 e posteriores serão divulgados previamente pela Diretoria Executiva.**