
RELATÓRIO MENSAL DO CONTROLE INTERNO 2021

OUTUBRO

1- INTRODUÇÃO

O Controle Interno do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Mariana/MG - IPREV, nomeada pelo Decreto 9.452/2018, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 173/2018, e em atendimento ao disposto nos arts. 31 e 74 da Constituição da República que confere atribuições e competências a unidade de Controle Interno, em especial, a atribuição de apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional prevista no art. 74, IV; considerando a Instrução Normativa 12/2011 e ainda a Instrução Normativa nº 14/2011 – TCE/MG, apresenta neste relatório o resultado decorrente da avaliação do Sistema de Controle Interno do Órgão segundo as áreas de atuação que foram objeto de monitoramento.

2- METODOLOGIA

A realização deste trabalho, considerando o escopo de atuação, baseou-se nos procedimentos e técnicas de controle, compreendendo o exame dos documentos, a observação física de bens, comparativos entre previsão e execução, entrevista com servidores, diretores previdenciário, administrativo e ordenador de despesa, além da análise de ambiente, com vistas a formar opinativo sobre a suficiência ou inadequação dos controles existentes.

3- ÁREAS AVALIADAS

O presente relatório elaborado em conformidade com as normas e procedimentos de auditoria aplicáveis à Administração Pública, bem com os critérios contidos na legislação vigente, foi possível observar que:

3.1. NA ÁREA ADMINISTRATIVA os atos praticados pela Administração do IPREV estão em conformidade com as normas constitucionais - aplicáveis aos RPPS's. A gestão incentiva e apoia a capacitação dos servidores, onde no referido mês com o objetivo de promover ações de capacitação aos servidores do IPREV e ainda em atendimento ao requisito do Pró Gestão no quesito formação básica em RPPS para os servidores, dirigentes e conselheiros, registrou-se a realização por servidores e conselheiros do Instituto de Previdência – IPREV Mariana do curso básico de “Gestão Orçamentária e Financeira” na modalidade a distância, ofertado pela Enap - Escola de Administração Pública, conforme Plano de Capacitação 2021. Também nesse mês, registrou-se a participação da Diretoria Executiva, Controle Interno, servidora Sheila Graciane Martins, e representantes do Conselho Municipal de Previdência e Conselho Fiscal do IPREV no 19º Seminário da AMIPREM, realizado em Belo Horizonte MG, nos dias 21 e 22 de outubro de 2021. Ainda sobre os registros da área avaliada, verificou-se a publicação do Decreto nº10.704, de 08 de outubro de 2021, que regulamenta o disposto no art. 4º da Lei

Municipal 3.457/2021, que ratifica o termo de parceria firmado entre o IPREV e o SAAE para cessão de servidor e disciplina os registros contábeis decorrentes do pagamento devido ao servidor cedido. Também registrou-se ao longo do mês a participação da Diretoria Executiva do IPREV Mariana em reuniões, que trataram de assuntos como: reunião com a Procuradoria do município para tratar sobre a contratação do consultor jurídico em atendimento as demandas do IPREV Mariana na modalidade de inexigibilidade; participação de reunião com a Câmara de Vereadores e Secretaria de Administração para apresentação do Projeto de Lei que trata sobre a instituição do Regime de Previdência Complementar; participação de reunião conjunta dos Órgãos Colegiados; reunião com a Secretaria de Administração para tratativas sobre a eleição de membros dos Conselhos Municipal de Previdência e Fiscal do IPREV Mariana; reunião com o presidente da Comissão Eleitoral para discutir sobre a elaboração do edital, após a publicação da Portaria nº41, de 22 de outubro de 2021, que nomeou a Comissão Eleitoral para eleição dos Conselhos Municipal de Previdência e Fiscal do IPREV Mariana; reunião com o Superintendente Executivo de Governo da Caixa Econômica; reunião com os membros da Comissão, instituída para discutir a reestruturação do IPREV; reunião com o proprietário do imóvel (sede do IPREV Mariana) para solicitação de prorrogação do contrato de locação até conclusão do processo licitatório. Ainda sobre as atividades do mês, registrou-se o recebimento de planilha sobre a estatística do Censo Previdenciário, que atingiu um percentual de 88% (oitenta e oito por cento) até 27 de outubro de 2021. Destaca-se que a Diretora Previdenciária juntamente com a Secretaria de Administração iniciou tratativas para realização do Censo, referente ao percentual pendente. Nesse mês também, registrou-se a publicação da Lei nº 3.482, de 19 de outubro de 2021, que autoriza a concessão de cestas natalinas aos servidores públicos municipais e dá outras providências. Ainda sobre a área analisada, registrou-se no referido mês, o recebimento de ofício do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais solicitando o envio de esclarecimentos sobre a identificação de indícios de pagamento pelo IPREV Mariana à beneficiária já falecida. A ação de fiscalização, Malha eletrônica de Fiscalização SISOB/2019, em questão, foi desenvolvida pelo Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais com o objetivo identificar a existência de pagamento indevido por órgãos públicos sujeitos a sua jurisdição a servidores e titulares de benefícios previdenciários já falecidos. Registra-se na oportunidade, que o Instituto de Previdência – IPREV Mariana, conforme solicitado no ofício recebido do Tribunal de Contas, realizou manifestação com a indicação das medidas adotadas, a partir do momento em que tomou conhecimento da morte do servidor/aposentado. Nesse contexto, após encaminhar as informações requeridas, o IPREV Mariana aguarda manifestação do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais. Ainda sobre as atividades realizadas no mês, registrou-se o envio de questionário de acompanhamento da instituição do Regime de Previdência Complementar dos Entes Federativos ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais. Igualmente neste mês, registrou-se o preenchimento e envio de formulário de acompanhamento da instituição do Regime de Previdência Complementar dos Entes Federativos por força da EC nº103/2019. Trata-se de formulário eletrônico, com 12 questões, que poderá ser acessado, preenchido e enviado pelo dirigente do RPPS ou representante do Ente Federativo. É importante ressaltar, que a Secretaria de Previdência, por meio da Subsecretaria do Regime de Previdência Complementar - SURPC e no cumprimento de seu papel institucional de definição e acompanhamento das políticas de previdência, desenvolveu essa pesquisa para possibilitar o acompanhamento dos Entes Federativos quanto às adequações à EC nº 103/2019, em especial a instituição de seu Regime de Previdência Complementar. Ainda no mês de outubro, no dia 18/10/2021, o Conselho Municipal de Previdência reuniu-se presencialmente no Centro de Convenções Alphonsus de Guimarães, tratando dos seguintes assuntos: reunião com o executivo para tratativa acerca do município disponibilizar um imóvel para a sede do IPREV; resultado do Censo Previdenciário; Deliberação para: contratação de empresa para ministrar o curso CPA 20; participação dos membros dos órgãos colegiados e servidores do IPREV nos congressos da ABIPEM (Goiânia – 10 a 12/11/2021 e Vitória – 15 a 17/12/2021). Em continuidade as atividades desenvolvidas no mês, no dia 18 de outubro, o Conselho Fiscal reuniu-se, ordinariamente. No entanto, por falta de quórum mínimo a reunião foi remarcada para o dia 26/10/2021. Aos vinte e seis dias do mês de outubro de 2021, reuniram-se extraordinariamente, de forma híbrida, na sede do IPREV Mariana e por chamada de vídeo pelo Google Meet os membros do Conselho Fiscal tratando dos seguintes assuntos: revisão das atribuições do Conselho Fiscal – Lei 173/2018; relatório de Controle

Interno, referente ao mês de agosto/2021; relatório de Investimentos referente ao mês de agosto/2021; recomposição do Conselho Fiscal para a próxima gestão; Status do questionamento quanto a prestação de contas do 2º quadrimestre/2021; síntese da reunião com atuário realizada em 23/09 na sede do IPREV; relatório da gestão atuarial elaborado a pedido do Conselho Fiscal. Nesse mês também, no dia 19 de outubro, o Comitê de Investimentos realizou reunião ordinária de forma presencial, com a discussão da seguinte pauta: web-conferência com representantes do Banco Itaú; web-conferência com representantes da distribuidora R3; análise do cenário macroeconômico, com expectativas do mercado (carteira sugerida do Banco do Brasil e Caixa Econômica Federal); avaliação dos investimentos que compõe o patrimônio nos diversos seguimentos de aplicação; proposição de investimentos/desinvestimentos; agenda de eventos para os próximos meses. Ainda sobre o mês de outubro, registrou-se a realização de reunião conjunta dos órgãos colegiados do IPREV Mariana. A reunião ocorreu no Centro de Convenções Alphonsus de Guimarães e teve como pauta: reestruturação do IPREV Mariana; andamento do Concurso Público do IPREV Mariana; eleições para os Conselheiros; exposição da situação da carteira de investimentos do Instituto e pretensão de renúncia de alguns membros do Comitê de Investimentos; percepção sobre a gestão atuarial do IPREV Mariana; reunião com o executivo para tratativa de o município disponibilizar um imóvel para ser a sede do IPREV Mariana; revisão das ações Pró- Gestão; participação dos membros dos órgãos colegiados em congresso da ABIPEM (Goiânia - 10 a 12/11/2021 e Vitória – 15 a 17/12/2021). Em razão do COVID-19, os atendimentos presenciais procederam seguindo as orientações de segurança com a utilização de máscara e higienização com álcool em gel. Foi estabelecido o atendimento presencial, desde que agendado previamente, dando preferência pelo atendimento via telefone e e-mail. Os gastos com as despesas administrativas estão dentro do limite legal 2% (dois por cento) da remuneração dos servidores ativos, aposentados e pensionistas, conforme os registros apresentados nos demonstrativos contábeis. As ações, na área administrativa foram tidas como conformes.

3.2. NA ÁREA FINANCEIRA a análise efetuada demonstra no mês de outubro de 2021, a regularidade do repasse das contribuições dos servidores e do recolhimento das obrigações patronais do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Mariana, da Câmara Municipal, SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto e Prefeitura.

Tabela 1. Acompanhamento dos Repasses – Outubro/2021

Competência	Órgão/Entidade	Total Repasse
OUTUBRO 2021	Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Mariana	9.447,21
	Câmara Municipal de Mariana	7.221,90
	Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE	84.803,79
	Prefeitura de Mariana	2.253.422,09

Os dados das tabelas apresentadas acima, foram coletados junto ao setor contábil e financeiro do IPREV.

Ainda sobre a área financeira, os investimentos do IPREV Mariana rentabilizaram R\$1.550.315,53 no mês em análise, tendo uma carteira composta por 32,66% de renda variável e 67,34% de renda fixa e patrimônio líquido no total de R\$255.836.298,83, conforme relatório de investimentos da consultoria financeira – Crédito e Mercado Consultoria em Investimentos, constante no site do IPREV, no endereço eletrônico: <http://www.iprevmariana.mg.gov.br/relatorio-de-investimentos>.

Verificou-se no mês de outubro, a partir da análise do Extrato Previdenciário, que as informações referentes ao DRAA - Demonstrativo de Repasse da Avaliação Atuarial; do DIPR - Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses; e do DAIR - Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos, foram prestadas dentro dos prazos estabelecidos. No mês em análise não houve registro de irregularidade no Sistema de Informações dos Regimes Públicos de Previdência Social. O Controle Interno do Instituto de Previdência - IPREV Mariana no cumprimento das suas funções reforça a importância do envio das prestações dentro dos prazos estabelecidos, a fim de resguardar a publicação das informações junto a Previdência Social.

3.3 NA ÁREA DE COMPRAS E LICITAÇÃO a análise efetuada demonstra o acompanhamento das atividades do setor de compras e licitação. A partir avaliação das atividades desempenhadas no mês em questão, em atendimento as demandas do IPREV, verificou-se a realização dos processos de compras nº 25/2021, referente contratação de serviço de transporte para deslocamento de membros do Conselho Municipal de Previdência, Conselho Fiscal e servidores do IPREV Mariana para o evento do 19º Seminário da AMIPREM; e o processo de compra nº 26/2021 para contratação de curso preparatório CPA 20. Ainda sobre atividades desenvolvidas pelo setor de compras e licitação, registrou-se homologação, referente processo nº 08/2021 – Inexigibilidade (contratação de sociedade de advogados para prestação de serviços técnicos especializados de assessoria e consultoria jurídica); e também referente ao processo nº 12/2021 – Dispensa de Licitação (aquisição de passagem aérea através de operadora ou agencia de viagem do aeroporto de Confins/MG ao aeroporto de Goiânia/GO - vice e versa). Além disso, nesse mês foram realizadas emissões de Autorização de Fornecimento – AF, conforme estabelecido nos contratos e compras. Ainda, registrou-se que houve abertura de processo licitatório nº 11/202 para credenciamento de prestadores de serviço de avaliação imobiliária. No mês em referência, em relação ao acompanhamento dos contratos, este ocorreu conforme Tabela 2 a seguir.

Tabela 2. Relatório Atualizado de Contratos Vigentes

CONTRATOS	REFERÊNCIA	VIGÊNCIA	ADITIVO (nº)	VALOR MENSAL (R\$)
ALUGUEL - Sede do IPREV (Serviço de Locação de imóvel)	Plnex: 03/2017	30/10/20 a 29/10/21	3º Termo	7.989,01
FAC CONS. E SISTEMAS LTDA-ME (Censo Previdenciário)	PRG: 05/2021	24/06/21 a 31/10/21		Estimativo
CMM Sistema de Inf. e Serviços LTDA (Sistema Contábil/ Patrimônio/ Compras e Licitação)	PRG: 06/2020	30/11/20 a 29/11/21	-	4.925,00
Fundação CEFETMINAS (Instituição responsável pelo Concurso Público do IPREV Mariana)	Plnex: 10/2019	02/12/20 a 01/12/21	1º Termo	17.550,00
SÉRGIO DO CARMO GONÇALVES (Fornecimento de Água)	PCD: 01/2021	08/03/21 a 31/12/21	-	106,80
TRANSCOTTA AGENCIA DE VIAGEM LTDA	Plnex: 03/2021	20/04/21 a 31/12/21	-	223,20
WEB MIDIA E SISTEMAS LTDA (Serviço de desenvolvimento de site)	PRG: 03/2020	03/02/21 a 02/02/22	1º Termo	1.585,18
SECRETARIA DO ESTADO DE MG (Serviço de publicação - Imprensa Oficial)	Plnex: 02/2020	03/02/21 a 02/02/22	1º Termo	354,36
UNIVERSAL SOFTWARE E CONSULTORIA LTDA – ASPREV (Sist. Concessão de Benef. Previdenciários)	PRG: 05/2020	03/04/21 a 02/04/22	2º Termo	4.332,39
FAC GESTÃO ATUARIAL LTDA (Gestão Atuarial)	PRG: 02/2021	13/04/21 a 14/04/22	-	1300,00
CONECTA ITABIRA INF. LTDA (Prestação de Serviço de Internet)	PRG: 03/2019	09/05/21 a 08/05/22	2º Termo	444,20
LIBERINO LOPES (Locação de Impressora)	PCD: 04/2021	15/05/21 a 14/05/22	-	576,00
CREDITO & MERCADO GESTÃO DE	PRG: 007/2021	01/09/21 a 31/08/22	-	2.000,00

VALORES MOBILIÁRIOS LTDA				
FERNANDO F. CALAZANS SOCIED. INDIV. ADVOCACIA	Plnex: 08/2021	27/10/21 a 30/04/22	-	5.500,00

*Informações fornecidas pelo Setor de Compras e Licitação (Sistema Betha Compras)

Em relação aos contratos do IPREV Mariana, observa-se que a prestação de serviço está sendo executada a contento, que as consultorias estão sendo realizadas de forma remota, através de contato telefônico e/ou e-mail. Ressalta-se que os valores que compõem a tabela acima representam o valor mensal dos contratos. Cabendo esclarecer ainda que as empresas onde não se identifica valores na tabela, é em razão da despesa se processar conforme demanda do IPREV Mariana. As ações, na referida área foram tidas como conformes.

3.4. NA ÁREA DE BENEFÍCIOS a análise efetuada demonstra que no mês de outubro foram concedidos 08 (oito) benefícios de aposentadoria e 03 (três) benefícios de pensão por morte. Os pagamentos dos servidores aposentados e pensionistas processaram-se dentro das datas previstas. Quanto ao COMPREV – Sistema de Compensação Previdenciária, não foram incluídos novos requerimentos no Sistema RO - Regime de Origem para análise do INSS - Instituto Nacional do Seguro Social e tampouco no RI – Regime Instituidor para análise do IPREV – Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Mariana. No tocante, com base nas informações extraídas através do relatório do Sistema COMPREV, referente a competência 10/2021, do total de 354 (trezentos e cinquenta e quatro) requerimentos enviados pelo IPREV Mariana para análise do INSS, atualmente, estes encontram-se nas seguintes situações: 298 (duzentos e noventa e oito) aguardando análise documental; 25 (vinte e cinco) aguardando análise médica; 09 (nove) aguardando compensação de aposentadoria (pensão); 22 (vinte e dois) em exigência, sendo que dentre os que estão em exigência 20 (vinte) aguardam documento de homologação do Tribunal de Contas e 02 (dois) aguardam qualificar o CPF, dado que o sistema Novo COMPREV ainda não possui essa funcionalidade. Ressalta-se que até o presente momento o IPREV Mariana não recebe e tampouco efetua pagamento a título de compensação previdenciária. Ainda sobre a área analisada, nesse mês não houve registro de realização perícias médicas. Ademais, no mês de outubro, não houve análise de processos de abono permanência e nenhuma emissão de CTC – Certidão de Tempo de Contribuição. Ainda sobre as atividades da área de benefícios, foram respondidas 02 (duas) intimações do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais - TCE/MG por meio do Sistema de Fiscalização de Atos de Pessoal-FISCAP, referente às inconsistências apontadas nos processos de concessão de benefício de aposentadoria concedido em exercício anterior. Também, sobre a área avaliada, verificou-se que foram realizados aproximadamente 40 (quarenta) atendimentos presenciais relacionados a aposentadoria, pensão, simulação de aposentadoria, dentre outros assuntos. Por fim, sobre as atividades da área avaliada, registrou-se que foi prorrogado o Censo Previdenciário até o período de 13/10/2021 (forma on line e presencial). Após este período de prorrogação, o Censo foi suspenso por 01 (uma) semana. Neste período de suspensão a empresa FAC Sistemas, responsável pela realização do Censo Previdenciário realizou contato com os servidores que não haviam realizado o Censo, solicitando que o fizessem. Logo após a semana de suspensão, o Censo foi reativado novamente, somente de forma on line, através do site e aplicativo. Contudo, apesar das medidas adotadas quanto a adesão para realização do Censo, verificou-se um número significativo de servidores que não fizeram o Censo. Sendo assim, foi gerado pela empresa FAC Sistemas um novo relatório e este foi encaminhado à Secretaria Municipal de Administração do Município para as providências cabíveis. Ainda sobre a área avaliada, ressalta-se que o atendimento presencial foi estabelecido, desde que agendado previamente e seguindo as orientações de segurança com a utilização de máscara e higienização com álcool em gel, dando preferência pelo atendimento via telefone e e-mail. As ações, na referida área foram tidas como conformes.

3.5. NA ÁREA CONTÁBIL a análise efetuada no mês demonstra a regularidade dos lançamentos, cobranças e registro das receitas das contribuições patronais e dos segurados; demonstra também regularidade dos lançamentos do rendimento das aplicações financeiras; dos recolhimentos que se deram

tanto por parte da Prefeitura, quanto da Câmara Municipal e Serviço Autônomo de Água e Esgoto; que a despesa revelou regularidade de instrução formal; que as receitas e despesas do Instituto estão sendo devidamente registradas de acordo com a legislação vigente, não apresentando, portanto, nenhuma irregularidade.

3.6. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA RECEITA quanto a Execução Orçamentária da Receita, o demonstrativo da receita apresenta as receitas detalhadas por categorias econômicas, discriminando o percentual da Receita arrecadada no mês de outubro de 2021.

Tabela 3. Demonstrativo da Receita Arrecadada por Categorias Econômicas

Categoria Econômica	Receita Arrecadada	% do Total Arrecadado
Receitas Correntes¹		
Contribuições dos Servidores	912.402,75	38,32%
Patrimonial	-	0,00
Serviços	-	0,00
Contribuições Patronais	1.468.358,22	61,67%
Outras Receitas	120,61	0,01%
Receitas de Capital		
Total	2.380.881,58	

Dados retirados do Balancete de Receita outubro/2021 (Sistema Betha Sapo)

3.7. EXECUÇÃO DA DESPESA quanto a Execução da Despesa, o demonstrativo da despesa apresenta as despesas detalhadas por grupo natureza da despesa, discriminando o percentual realizado no mês de outubro de 2021.

Tabela 4. Avaliação do Total Realizado por Natureza de Despesa

¹ Nota Explicativa: Composição do total Arrecadado “Receitas Correntes”

O art. 11 da Lei nº 4.320/64 dispõe: A receita classificar-se-á nas seguintes categorias econômicas: Receitas Correntes e Receitas de Capital. (Redação dada pelo Decreto Lei nº 1.939, de 20.5.1982)

§ 1º - São Receitas Correntes as receitas tributária, de contribuições, patrimonial, agropecuária, industrial, de serviços e outras e, ainda, as provenientes de recursos financeiros recebidos de outras pessoas de direito público ou privado, quando destinadas a atender despesas classificáveis em Despesas Correntes. (Redação dada pelo Decreto Lei nº 1.939, de 20.5.1982) (...).

Na tabela acima, foram considerados para composição do saldo das receitas correntes entre outros: as receitas, referentes as contribuições dos servidores e contribuições patronais. É importante ressaltar que, conforme Lei 064/2008 e posteriormente alterado pela Lei Complementar Municipal nº141/2014, o recolhimento das contribuições dos segurados obrigatórios e dos empregados será efetuado ao IPREV até o 15º (décimo quinto) dia útil, após a data de pagamento da remuneração dos servidores municipais. Nesse sentido as guias de recolhimento das contribuições emitidas por competência serão repassadas ao Instituto respeitando o prazo estabelecido, conforme lei acima citada.

endereço www.previdencia.gov.br, em “Previdência do Servidor”, e veja também o respectivo Extrato Previdenciário com as informações sobre a situação do ente em relação a cada um dos critérios previstos na Lei nº 9.717/98, cuja regularidade é exigida para fins de emissão do CRP. Ao acessar o site, preencha a área de pesquisa com o nome do município. Em seguida selecione o município pesquisado. Clique na aba “emitir Extrato Previdenciário”.

3.11. **TRANSPARÊNCIA** verificou-se por meio do site no endereço eletrônico w.w.w.iprevmariana.mg.gov.br, que encontra-se atualizada a publicação das Atas das Reuniões do Conselho Municipal de Previdência, Conselho Fiscal e Comitê de Investimentos. É importante o acompanhamento para a atualização de todas as informações, inclusive da Posição dos Investimentos, Patrimônio do IPREV, Balancetes da Receita, Balancetes da Despesa, Balanços, Portarias, Normas e Regulamentos, em atendimento ao princípio da transparência da coisa pública.

4- CONCLUSÃO

O Relatório de Controle Interno foi elaborado de forma a atender o disposto no artigo 74 da Constituição Federal de 1988 e Decreto 9.452/2018, nos termos da Lei Complementar Municipal nº 173/2018. Apresenta-se neste relatório o resultado decorrente da avaliação do Controle Interno segundo as áreas de atuação que foram objeto de monitoramento. Deste modo, a avaliação das áreas apurou que houve registro de concessão de 08 (oito) benefícios de aposentadoria e 03 (três) benefícios de pensão por morte. Quanto ao COMPREV – Sistema de Compensação Previdenciária, não foram incluídos novos requerimentos no Sistema RO - Regime de Origem para análise do INSS - Instituto Nacional do Seguro Social e tampouco no RI – Regime Instituidor para análise do IPREV – Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Mariana. Verificou-se no mês de outubro, a partir da análise do Extrato Previdenciário, que as informações referentes ao DRAA - Demonstrativo de Repasse da Avaliação Atuarial; do DIPR - Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses; e do DAIR - Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos, foram prestadas dentro dos prazos estabelecidos. No mês em análise não houve registro de irregularidade no Sistema de Informações dos Regimes Públicos de Previdência Social. Ainda, sobre o mês de outubro, registrou-se o encaminhamento de manifestação em resposta a ação de fiscalização, Malha eletrônica de Fiscalização SISOB/2019, desenvolvida pelo Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais com o objetivo identificar a existência de pagamento indevido por órgãos públicos sujeitos a sua jurisdição a servidores e titulares de benefícios previdenciários já falecidos. Além disso sobre as atividades do mês, registrou-se o recebimento de planilha sobre a estatística do Censo Previdenciário, que atingiu um percentual de 88% (oitenta e oito por cento) até 27 de outubro de 2021. Em continuidade ao assunto abordado, registrou-se que a Diretoria Executiva do IPREV Mariana juntamente com a Secretaria de Administração iniciou tratativas para realização do Censo, referente ao percentual pendente. Ainda sobre importantes registros do mês de outubro, verificou-se a publicação da Portaria nº 41, de 22 de outubro de 2021, que nomeou a Comissão Eleitoral para eleição dos Conselhos Municipal de Previdência e Fiscal do IPREV Mariana. Destaca-se por fim, quanto ao trabalho do Controle Interno, que todas as atividades desenvolvidas, apontamentos realizados e recomendações efetuadas encontram-se arquivados e disponíveis para análise do Tribunal de Contas do Estado.

Mariana, 29 de outubro de 2021

Rosângela Galvão de Moura
Controlador Interno
IPREV- Mariana/MG